



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ของสำนักงาน กปร.

ประจำปีงบประมาณ 2566

จำแนกตาม สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม (รอบ 6 เดือน)

คำนำ

ตามที่ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยมีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับ เป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งประมาณการรายได้ รายจ่าย และทรัพยากรอื่นที่จะต้องใช้ในแต่ละปีงบประมาณ นั้น สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยรวบรวมแผนงาน/โครงการของแต่ละสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม มาบรรจุไว้ในแผนฉบับนี้ ประกอบด้วย งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการของผู้บริหาร/นายกรัฐมนตรี งานตามแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ของสำนักงาน กปร. และ งานตามภารกิจ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการให้บรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ และนโยบายของสำนักงาน กปร. โดยแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม และด้านความมั่นคง นอกจากนี้ยังสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. 2566 – 2570) นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงของชาติ (พ.ศ. 2566 – 2570) ตลอดจนเชื่อมโยงกับนโยบายของรัฐบาลและแผนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

บัดนี้ สำนักงาน กปร. ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของสำนักงาน กปร. ในห้วง 6 เดือนแรก ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2566 เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงได้สรุปผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติราชการฯ ดังกล่าว สำหรับใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงาน กปร. บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามเจตนารมณ์ของการดำเนินงานสนองพระราชดำริ ต่อไป

สารบัญ

หน้า

1. กลุ่มตรวจสอบภายใน.....	1
2. กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1	2
3. กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2	3
4. กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3	4
5. กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4	5
6. กองประสานงานโครงการพื้นที่ 5	6
7. กองแผนงานและยุทธศาสตร์	
- กลุ่มแผนงาน	7
- กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา	8
8. สำนักงานเลขาธิการ	
- กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป	9
- กลุ่มบริหารการเงิน การคลัง และพัสดุ	10
- กลุ่มนิติการ	11

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
9. กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	12
10. กองประชาสัมพันธ์	13
11. ศูนย์สารสนเทศ	14
12. กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์	
- กลุ่มประสานงานโครงการพิเศษ	15
- กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	16
13. กองติดตามประเมินผล	17
14. ภารกิจด้านการพัฒนาระบบบริหารและป้องกันการทุจริต	
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	18
- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงาน กปร.	19
15. กลุ่มนโยบายพิเศษ	20

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ	-	-					
2. งานตามแผนปฏิบัติการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี	-	-					
3. งานตามภารกิจ							
3.1 งานบริหารจัดการภายในหน่วยงานตรวจสอบภายใน							
(1) ทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในและกรอบคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อใช้เป็นกรอบอ้างอิงและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และเผยแพร่ให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน	ดำเนินการจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายใน และกรอบคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายในฉบับใหม่ ซึ่งได้รับอนุมัติจาก รปร.ปวีตรา (รทท.ลปร. ขณะนั้น) โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(2) เสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 (เพื่อขออนุมัติ ลปร. ท่านปัจจุบัน)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อวางแผนในการตรวจสอบประจำปี ตามที่ได้มีการประเมินความเสี่ยง และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการปฏิบัติงานของผู้บริหาร	ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ฉบับใหม่ ซึ่งได้รับอนุมัติจาก รปร.ปวีตรา (รทท.ลปร. ขณะนั้น) เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(3) รายงานผลการประเมินความพึงพอใจงานตรวจสอบภายในประจำปี 2565	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับไปจัดทำแผนและแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล รวมทั้งเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรต่อไป	ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจงานตรวจสอบภายในสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามรวมทั้งสิ้น 83 คน โดยตอบผ่านแบบสอบถามออนไลน์ (Google Form) ซึ่งสรุปผลการประเมินความพึงพอใจต่องานตรวจสอบภายในแต่ละด้าน จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการให้บริการ ด้านการปฏิบัติงานตรวจสอบ ด้านการรายงานผลการตรวจสอบอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุดทุกด้าน โดยในภาพรวมได้รับระดับความพึงพอใจมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 91.57	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(4) การจัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบประจำปี 2566 (สำหรับกิจกรรมที่ตรวจสอบ 8 เรื่อง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงานรวมทั้งให้มีการบริหารจัดการที่ดี	ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบประจำปี 2566 (สำหรับกิจกรรมที่ตรวจสอบ 8 เรื่อง) แล้วเสร็จ	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(5) รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในประจำปี 2565	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของสำนักงาน กปร. และเพื่อเป็นส่วนสนับสนุนให้สำนักงาน กปร. บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า มีความโปร่งใส พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานฯ แล้วเสร็จ และเสนอ ลปร. และเผยแพร่ให้ผู้บริหาร ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม รับทราบเรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100	ในการปฏิบัติงานเพื่อให้ผ่านหลักเกณฑ์ในการประเมินคุณภาพการประกันและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ จากภายนอกองค์กร ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมิน มีประเด็นการพิจารณาจำนวนมากซึ่งแต่ละประเด็นก็มีเกณฑ์การพิจารณาเข้มข้น หลากหลายและต้องจัดทำเป็นเอกสารหลักฐานประกอบให้มีความครบถ้วน ซึ่งต้องใช้ความเข้าใจ ความรอบรู้ ความสามารถ รวมถึงระยะเวลาในการดำเนินงานเป็นอย่างมาก	พัฒนาตนเอง มุ่งมั่น ทุ่มเท เรียนรู้ ศึกษาหาข้อมูลและการเข้ารับการอบรมเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในภาครัฐและผ่านการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ

3.1 งานบริหารจัดการภายในหน่วยงานตรวจสอบภายใน							
(6) รายงานผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (การประเมินภายในองค์กร) ประจำปี 2565 ส่งให้แก่กรมบัญชีกลาง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	ได้ดำเนินการประเมินตนเองเป็นระยะ (Periodic Self Assessments) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ตามแนวปฏิบัติการประเมินและการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน : การประเมินภายในองค์กร แล้วเสร็จ และจัดส่งให้แก่กรมบัญชีกลางผ่านทาง google form เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(7) รายงานผลการปฏิบัติงานตามที่กำหนดไว้ในแผนการตรวจสอบภายใน (ทุก 4 เดือน)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 และ(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2564 และแนวทางการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐ โดยกำหนดให้จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีเสนอหัวหน้าส่วนราชการอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง	จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบ ครั้งที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (เดือนตุลาคม 2565 – มกราคม 2566) เสนอ สป. เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2566 เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(8) การติดตามหน่วยรับตรวจว่าดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในซึ่งผู้บริหารสั่งการ (ปีละ 2 ครั้ง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจดำเนินงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดไว้ 2 ช่วง ได้แก่ เดือนเมษายน และเดือนกันยายน ทั้งนี้ ช่วงแรกอยู่ระหว่างการดำเนินการ	ร้อยละ 0	ไม่มี	ไม่มี
(9) การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบประจำปี 2567	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมภายนอกและภารกิจภายในทั้งหมดที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และนำมาวางแผนการตรวจสอบประจำปี	ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566	ร้อยละ 0	ไม่มี	ไม่มี
3.2 งานให้ความเชื่อมั่น							
(1) เรื่อง การประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อสอบถาม/ประเมินความเพียงพอ และประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ว่าเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม ลักษณะงานและครอบคลุมภารกิจ สามารถสร้างความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายของสำนักงาน กปร.	ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อเดือนธันวาคม 2565โดยสรุปผลการตรวจสอบได้ดังนี้ คือ การควบคุมภายในของสำนักงาน คณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) มีความเพียงพอ ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
(2) เรื่อง การประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อสอบถามการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของสำนักงาน กปร. ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562	ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อเดือนธันวาคม 2565 โดยสรุปผลการตรวจสอบได้ดังนี้ คือ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สำนักงาน กปร.ยอมรับได้	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี

<p>3.1 งานบริหารจัดการภายในหน่วยงานตรวจสอบภายใน</p> <p>(3) เรื่อง เงินสวัสดิการสำนักงาน กปร. ประจำปี พ.ศ.2565</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>เพื่อตรวจสอบรายการการเงินกองทุนสวัสดิการสำนักงาน กปร. แลดูฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีทั่วไป และสอบทานการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบสวัสดิการสำนักงาน กปร. พ.ศ. 2548 และประกาศคณะกรรมการสวัสดิการเงินกู้ เรื่อง หลักเกณฑ์การกู้เงินสวัสดิการของสำนักงาน กปร. รวมถึงสอบทานประสิทธิภาพของการบริหารงาน</p>	<p>ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2566 โดยสรุปผลการตรวจสอบได้ดังนี้ คือ รายการการเงินแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของกองทุนสวัสดิการสำนักงาน กปร. โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีทั่วไป การปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบสวัสดิการสำนักงาน กปร. และประกาศคณะกรรมการสวัสดิการเงินกู้ รวมถึงภาพรวมในเรื่องการบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>(4) เรื่อง โครงการที่มีวงเงินงบประมาณที่ได้รับสูงสุด 2 งาน/โครงการ ในจำนวน 5 งาน/โครงการ ที่ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนปี พ.ศ.2566</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>เพื่อกำกับดูแลการใช้วงเงินงบประมาณและผลการดำเนินงานของโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีความคุ้มค่า และเพื่อให้การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560</p>	<p>ได้ตรวจสอบโครงการค่ายเยาวชนรุ่นสามสวนพระราชดำริ (RDPB Camp) รุ่นที่ 12 (งบปกติ) และโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ(นบร.) รุ่นที่ 10 (งบกลาง) และจัดทำรายงานผลการตรวจสอบฯ แล้วเสร็จเมื่อเดือนมีนาคม 2566 ซึ่งสามารถสรุปผลการตรวจสอบดังนี้ 1) การใช้วงเงินงบประมาณโครงการ เป็นไปอย่างไร้ข้อสงสัย และผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้วงเงินงบประมาณ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า 2) การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ทั้งนี้ ในภาพรวมการบริหารจัดการด้านการจัดซื้อจัดจ้างเหมาะสมสอดคล้องกับการกิจของสำนักงาน เป็นไปตามหลักการบริหารงาน มีความน่าเชื่อถือเป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้</p>	<p>ร้อยละ 100</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>(5) เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการประชุมเชิงปฏิบัติการ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>เพื่อตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการประชุมเชิงปฏิบัติการ ให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2552) ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2555) หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง และระเบียบกระทรวงการคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2562</p>	<p>ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดระหว่างเดือนเมษายน - พฤษภาคม 2566 ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการตรวจสอบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการประชุมเชิงปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565</p>	<p>ร้อยละ 30</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>(6) เรื่อง โครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>เพื่อสอบทานการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานรวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2565 - พฤษภาคม 2566</p>	<p>ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดระหว่างเดือนเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม 2566</p>	<p>ร้อยละ 0</p>	<p>ไม่มี</p>	<p>ไม่มี</p>

3.1 งานบริหารจัดการภายในหน่วยงานตรวจสอบภายใน							
(7) เรื่อง การบริหารจัดการงานฎีกา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อให้การบริหารจัดการงานฎีกาที่สำนักงาน กปร. ได้รับเรื่อง เป็นไปตามขั้นตอนกระบวนการและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงเกี่ยวกับงานฎีกา	ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดระหว่างเดือนเดือนกรกฎาคม - สิงหาคม 2566	ร้อยละ 0	ไม่มี	ไม่มี
(8) เรื่อง การติดตามรายงานผลโครงการฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อติดตามรายงานผลความก้าวหน้าโครงการที่ได้รับงบประมาณเป็นรายไตรมาสตามที่กำหนดไว้ และได้บันทึกผลความก้าวหน้าลงในระบบ e-Project ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน รวมถึงการรายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณของโครงการที่ กปร.อนุมัติงบกลาง ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กำหนดระหว่างเดือนเดือนสิงหาคม - กันยายน 2566	ร้อยละ 0	ไม่มี	ไม่มี
3.3 งานการให้คำปรึกษาแนะนำ							
การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ และ ด้านอื่น ๆ ได้แก่ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปรับปรุงการปฏิบัติงานในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อเพิ่มคุณค่าแก่หน่วยรับตรวจในการปรับปรุงกระบวนการ กำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมให้ดีขึ้น เช่น การให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน	สามารถให้ข้อเสนอแนะแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ มติ คณะรัฐมนตรี และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่สำนักงาน กปร. กำหนด	ร้อยละ 50	เนื่องจากได้รับการแต่งตั้ง (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ทำให้ผู้ตรวจสอบภายในต้องรอบรู้ในกฎ ระเบียบ ต่าง ๆ เป็นอย่างดี รวมถึงความชำนาญในการตรวจสอบภายใน ซึ่งอาจส่งผลให้หน่วยรับตรวจได้รับคำปรึกษาที่ไม่ครบถ้วนตามที่ ต้องการ	พัฒนาตนเอง ศึกษากฎ ระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้มีความรู้ ความชำนาญมากยิ่งขึ้น ต่อไป

- หมายเหตุ :
1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ หมายถึง งานที่ดำเนินการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ ของผู้บริหาร/นายกรัฐมนตรี
 2. งานตามแผนปฏิบัติการของ สำนักงาน กปร. ระยะเวลา 5 ปี (2566 - 2570) หมายถึง แผนงาน/โครงการ ที่ส่วนงานต่างๆเสนอเพื่อบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการฯ ระยะเวลา 5 ปี
 3. งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ หมายถึง ภารกิจตามคำสั่งของ สำนักงาน กปร. ที่ 166/2565 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2565

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566)

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1

ที่	แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
1	งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
	1.1 การติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของ คณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคกลาง (ติดตามองคมนตรี)	300,000.00	89,520.00	ดำเนินการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคกลาง จำนวน 5 ครั้ง	ดำเนินการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคกลาง จำนวน 5 ครั้ง	100	ไม่มี	ไม่มี
	1.2 โครงการต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคกลาง			สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	100	ไม่มี	ไม่มี
	1.3 โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	100	ไม่มี	ไม่มี
	1.4 โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบนอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	100	ไม่มี	ไม่มี
	1.5 โครงการศูนย์บริการการพัฒนาปลวกแดงตามพระราชดำริ			สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการฯ	100	ไม่มี	ไม่มี
	1.6 โครงการที่อยู่ในคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมา จากพระราชดำริในเขตพื้นที่ภาคกลางที่ติดปัญหา รวม 4 โครงการ			ประชุมหารือและลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในเขตพื้นที่ภาคกลางที่ติดปัญหา 4 โครงการ	สามารถประชุมหารือและลงพื้นที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในเขตพื้นที่ภาคกลางที่ติดปัญหา 4 โครงการ	100	ไม่มี	ไม่มี
2	งานตามแผนปฏิบัติการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี							
	2.1 รวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (รอบ 6 เดือน)	50	ไม่มี	ไม่มี
	2.2 จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)	จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)	50	ไม่มี	ไม่มี
	2.3 จัดทำฐานข้อมูลกลาง E-Project	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำฐานข้อมูลกลาง E-Project ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	จัดทำฐานข้อมูลกลาง E-Project ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (รอบ 6 เดือน)	50	ปรับปรุงระบบในการลงข้อมูล	ไม่มี
3	งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ							
	3.1 ภารกิจติดตามเสด็จ	200,000.00	16,230.00	เดินทางเพื่อติดตามเสด็จในภารกิจต่างๆ	เดินทางเพื่อติดตามเสด็จ จำนวน 2 ครั้ง	30	ไม่มี	ไม่มี
	3.2 ภารกิจติดตามฎีกา	200,000.00	14,225.00	ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของราษฎรที่ถวายฎีกา ปี 2566	ตรวจสอบข้อเท็จจริงของราษฎรที่ถวายฎีกา จำนวน 2 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี

3.3	พิจารณางบประมาณ/วิเคราะห์โครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	พิจารณางบประมาณโครงการต่างๆ ในเขตพื้นที่ภาคกลาง ที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงาน กปร. ปีงบประมาณ 2566	พิจารณาการสนับสนุนงบประมาณโครงการต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม ปีงบประมาณ 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
3.4	ติดตามผลการดำเนินโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ	500,000.00	122,981.00	ติดตามผลการดำเนินโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ ในเขตพื้นที่ภาคกลาง	ติดตามผลการดำเนินโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ ในเขตพื้นที่ภาคกลาง จำนวน 16 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
3.5	การจัดทำรายงานประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)	รวบรวมข้อมูลสำหรับจัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)	30	ไม่มี	ไม่มี

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน
 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพประสานงาน และตอบสนองความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
1.1 การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน ๘๘ โครงการ						ไม่มี	ไม่มี
2.งานตามแผนปฏิบัติการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี							
2.1 พัฒนาความรู้ ทักษะ การวิเคราะห์โครงการฯ ด้านแหล่งน้ำให้กับเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานวิเคราะห์โครงการ	เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานวิเคราะห์โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ		ไม่มี	ไม่มี
2.2 พัฒนาความรู้ ทักษะ การวิเคราะห์โครงการฯ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานวิเคราะห์โครงการ	เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานวิเคราะห์โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ		ไม่มี	ไม่มี
2.3 พัฒนาความรู้ ทักษะ การวิเคราะห์โครงการฯ ด้านกฎหมายเรื่องการขออนุญาตเข้าดำเนินการโครงการ เช่น พื้นที่ป่าไม้ พื้นที่อุทยานให้กับเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานวิเคราะห์โครงการ	เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการปฏิบัติงานวิเคราะห์โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ		ไม่มี	ไม่มี
3.งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ							
3.1 การติดตามเสด็จฯ	434,400	103,935	ติดตามการตามเสด็จฯ ได้ครบตามหมายกำหนดการ	ติดตามการตามเสด็จฯ จำนวน 6 ครั้ง	100	ไม่มี	ไม่มี
3.2 การตรวจเยี่ยมโครงการฯ ขององคมนตรี	285,220	33,780	ติดตามการดำเนินงานและขับเคลื่อนโครงการได้ครบตามกำหนดการ	ติดตามงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 2 ครั้ง	100	ไม่มี	ไม่มี
3.3 การจัดทำรายงานประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)	รวบรวมข้อมูลสำหรับจัดทำรายงานประจำปี(รายงานถวาย)		ไม่มี	ไม่มี
3.4 การบริหารจัดการโครงการฯ	598,260	351,505	ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 14 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
1) ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานฯ จังหวัดสกลนคร			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
2) โครงการทฤษฎีใหม่เขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
3) โครงการ สปป.ลาว (หลัก 22/67)			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
4) โครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสุราษฎร์ธานี			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
5) โครงการศูนย์พัฒนาและบริหารการกิจกรรม แขวงสะหวันนะเขตเมืองโกสอน รมวิหาน แขวงสะหวันนะเขต (หนองเต่า)			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
6) โครงการปลูกข้าวต้านภัย จังหวัดเลย			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
7) โครงการศูนย์พัฒนาการเกษตรภูสิงห์ฯ จังหวัดศรีสะเกษ			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
8) โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณหนองอี้ง จังหวัดอุบลราชธานี			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
9) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำห้วยบางทรายฯ จังหวัดมุกดาหาร			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
10) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
11) โครงการพัฒนาผู้นำก้าวหน้าอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร - จังหวัดนครพนม			ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานประจำปี	ดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
4.การติดตามงานฎีกา <input type="checkbox"/>	320,400	32,670	ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของราษฎรที่ถวายฎีกา	ตรวจสอบข้อเท็จจริงของราษฎรที่ถวายฎีกา จำนวน 4 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
5.การติดตามผลการดำเนินงาน	434,560	212,515	ติดตามความก้าวหน้าของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ติดตามงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 12 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน
 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพประสานงาน และตอบสนองความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
• งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ	113,061,065	98,015,317					
1. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดตาก	58,008,225	54,666,882	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ได้ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
2. โครงการศูนย์กีฬาพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โฉมแดงจังหวัดนราธิวาส สยามบรมราชกุมารี จังหวัดน่าน	46,231,289.50	35,339,426	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ได้ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
3. โครงการอนุรักษ์ระบบนิเวศป่าไม้และพัฒนาพื้นที่ชุมชนบ้านห้วยลู่อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดน่าน	1,571,700	954,600	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ได้ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
4. การติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคเหนือ	500,000	304,559	ดำเนินการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคเหนือ	ดำเนินการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคเหนือ จำนวน 7 ครั้ง	ร้อยละ 61	ไม่มี	ไม่มี
5. โครงการต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคเหนือ	6,749,850	6,749,850	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	สามารถพิจารณาและสนับสนุนงบประมาณโครงการฯ ได้ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินงานโครงการฯ	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
• งานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี							
6. จัดทำข้อมูลโดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำข้อมูลโดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลโดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ถูกต้องครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (รอบ 6 เดือน)	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
7. จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition) ให้เป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition) ให้เป็นปัจจุบัน (รอบ 6 เดือน)	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
• งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ	1,200,000	425,528					
8. การตามเสด็จ	500,000	30,015	เดินทางเพื่อตามเสด็จในภารกิจต่าง ๆ	เดินทางตามเสด็จ จำนวน 1 ครั้ง	ร้อยละ 6	ไม่มี	ไม่มี
9. การพิจารณางบประมาณปี 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	พิจารณางบประมาณโครงการต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ภาคเหนือ ที่ขอรับการสนับสนุนจากสำนักงาน กปร. ปี 2566	พิจารณางบประมาณโครงการตามความเหมาะสมและความจำเป็น ปี 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
10. การติดตามฎีกา	200,000	15,775	ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของราษฎรที่ถวายฎีกา ปี 2566	ตรวจสอบข้อเท็จจริงของราษฎรที่ถวายฎีกา จำนวน 2 ครั้ง	ร้อยละ 8	ไม่มี	ไม่มี
11. การติดตามงานโครงการฯ	500,000	379,738	ติดตามงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่ภาคเหนือ	ติดตามงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพื้นที่ภาคเหนือ จำนวน 16 ครั้ง	ร้อยละ 76	ไม่มี	ไม่มี
12. การติดตามและจัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ติดตามและจัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)		ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
13. การสนับสนุนข้อมูลให้กับกองต่าง ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำข้อมูลเพื่อสนับสนุนกองต่าง ๆ	จัดทำข้อมูลเพื่อสนับสนุนกองต่าง ๆ จำนวน 5 ครั้ง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
14. งานสนับสนุนตัวชี้วัด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถวัดผลได้	จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับตัวชี้วัดด้านต่าง ๆ	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน
ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพประสานงาน และตอบสนองความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

ร.ล.	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
1	งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร, รัฐบาล							
2	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.							
	2.1 จัดทำข้อมูล โดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ต้องครบถ้วน และข้อมูลเป็นปัจจุบัน		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ต้องครบถ้วน และข้อมูลเป็นปัจจุบัน	สามารถจัดทำข้อมูล โดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ต้องครบถ้วน และข้อมูลเป็นปัจจุบัน			
	2.2 จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อจัดทำข้อมูลในระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition) ได้อย่างครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition) ได้เป็นปัจจุบัน			
	2.3 จัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามระบบ knowledge Management : KM		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อจัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามระบบ knowledge Management : KM ได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์	จัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามระบบ knowledge Management : KM ได้ตรงตามวัตถุประสงค์			
3	งานประจำ							
	3.1 การตามเสด็จ		8,660		ตามเสด็จ (ออนไลน์) (20 ก.พ.66)			
	3.2 การตรวจเยี่ยมโครงการขององค์กร		29,720		ติดตามองค์กรจำนวน 4 ครั้ง (จ.พิจิตร และจ.ตรัง ,จ.สุราษฎร์ธานี, จ.ปัตตานี, จ.นครศรีธรรมราช)			
	3.3 ประสานตรวจสอบข้อเท็จจริงฎีกา		-		-			
	3.4 การติดตามความก้าวหน้าโครงการ / การติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ใน พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร / สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง - โครงการอ่างเก็บน้ำคลองสังข์ฯ - โครงการวังหีบฯ - โครงการบรรเทาอุกภัยเมืองนครฯ - โครงการอ่างเก็บน้ำคลองสี่สุภาฯ - โครงการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำแม่หมิงห้วยแก้วฯ - โครงการอ่างเก็บน้ำเขาพลูฯ - โครงการอ่างเก็บน้ำลำพะยาฯ		428,795		ติดตามความก้าวหน้าโครงการ จำนวน 15 ครั้ง			

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน
ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพประสานงาน และตอบสนองความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	- โครงการบริหารจัดการพื้นที่ป่าพรุโต๊ะแดง							
	- โครงการบริหารจัดการพื้นที่ป่าพรุควนเคร็ง							
	- โครงการป้องกันบรรเทาอุทกภัยเมืองชุมพรตามพระราชดำริ							
	- โครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่าทุ่งทะเลอันเนื่องมาจากพระราชดำริ							
	- โครงการสวนป่าพระนามาภิไธย ส่วนที่ 1 (สงขลา สตูล) และส่วนที่ 2 (นราธิวาส)							
	3.5 การพิจารณางบประมาณปี 2566		ไม่ใช้งบประมาณ					
	1) ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ			สามารถวิเคราะห์งบประมาณโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิเคราะห์งบประมาณโครงการที่ขอรับและให้การสนับสนุน จำนวน 1 โครงการ			
	2) ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ			สามารถวิเคราะห์งบประมาณโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิเคราะห์งบประมาณโครงการที่ขอรับและให้การสนับสนุน จำนวน 2 โครงการ			
	3) งานด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ			สามารถวิเคราะห์งบประมาณโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วิเคราะห์งบประมาณโครงการที่ขอรับและให้การสนับสนุน จำนวน 5 โครงการ			
	3.6 งานด้านอื่น ๆ (จ้างเหมาลูกจ้างโครงการ)	180,000	180,000		จ้างเหมาลูกจ้างโครงการ จำนวน 1 คน	100		
4	ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ							
	4.1 ประสานติดตามผลการดำเนินงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)		73,964		ติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 1 ครั้ง			
	4.2 งานชมศูนย์ศึกษาฯ							
5	ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ							
	5.1 ประสานติดตามผลการดำเนินงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)		150,958		ประชุมและติดตามผลการดำเนินงาน จำนวน 4 ครั้ง			
6	การติดตามและจัดทำรายงานประจำปี 2566		ไม่ใช้งบประมาณ					

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 5

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน
ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพประสานงาน และตอบสนองความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ	30,000	0					
1.1 โครงการต่อยอดการพัฒนาแหล่งน้ำโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	30,000	0	ติดตามการดำเนินงานโครงการฯ จำนวน 3 ครั้ง	จัดทำรายละเอียดประเด็นการต่อยอดโครงการฯ เพื่อนำเสนอคณะทำงานพิจารณา 3 โครงการ ได้แก่ 1.โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยยาง 1 จ.สุพรรณบุรี 2.โครงการระบบกระจายน้ำฝายทดน้ำ บ้านหนองแดงฝั่งขวา ระยะ 5 อันเนื่องมาจากพระราชดำริ 3. โครงการแก้มลิงห้วยยางแพรกขวา พร้อมอาคารประกอบและระบบส่งน้ำ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	ร้อยละ 10	ไม่มี	ไม่มี
2.งานตามแผนปฏิบัติการราชการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ					
2.1 การถ่ายทอดองค์ความรู้ และประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานร่วมกันภายในกอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	การนำองค์ความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน	อยู่ระหว่างการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานร่วมกันภายในกอง	ร้อยละ 10	ไม่มี	ไม่มี
3. งานตามภารกิจของส่วนต่างๆ	50,000	0					
3.1 ตามเสด็จ	50,000	0	- ติดตามการตามเสด็จได้ตามหมายกำหนดการ จำนวน 2 ครั้ง - ร่วมรับเสด็จและบันทึกพระราชดำริที่เกี่ยวข้องได้อย่างครบถ้วน	ตามเสด็จผ่านระบบออนไลน์ 4 โรงเรียน 3 จังหวัด ดังนี้ วันที่ 22 ก.พ. 66 - ร.ร.ตชด.บ้านทีไล่ป่า จ.กาญจนบุรี วันที่ 23 ก.พ. 66 - ร.ร. ตชด.บ้านโกรกเกรียง จ.กาญจนบุรี - ร.ร. ตชด.บ้านถ้ำหิน จ.ราชบุรี วันที่ 24 ก.พ. 66 - ร.ร. ตชด. บ้านแพรกตะคร้อ จ.ประจวบคีรีขันธ์	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
3.2 คณะอนุกรรมการ ติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในพื้นที่ภาคกลาง	50,000	47,746	ติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้ตามกำหนดการ จำนวน 2 ครั้ง	14 พ.ย. 65 <i>ติดตามงาน 2 ครั้ง</i> - พลอากาศเอก ชลิต พุกผาสุข องคมนตรี และนายจรัสธาดา กรรณสูต องคมนตรี ติดตามการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.เพชรบุรี	ร้อยละ 95	ไม่มี	ไม่มี
				14-15 ธ.ค. 66 - พลอากาศเอก ชลิต พุกผาสุข องคมนตรี เดินทางติดตามการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในเขตพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ดังนี้ - ร่วมงานวันดินโลก ประจำปี 2565 - โครงการปรับปรุงสระเก็บน้ำบ้านหน้าป้อมพร้อมอาคารประกอบและระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.สามร้อยยอด จ.ประจวบคีรีขันธ์ - โครงการบรรเทาทุกข์ภัยอำเภอบางสะพานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบางสะพาน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์		ไม่มี	ไม่มี

3.3 ติดตามภูมิภาค	50,000	15,840	ติดตามความก้าวหน้าภูมิภาค จำนวน 2 ครั้ง	27-28 มี.ค. 66 - ประชุมหารือโครงการพัฒนาแหล่งและติดตามการดำเนินงานโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ ในเขตพื้นที่จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และจังหวัดเพชรบุรี - กรณี นายสน เสี่ยงสอาด ราษฎรบ้านเขาอ่างแก้ว หมู่ที่13 ต.เขาระปลูก อ.ท่ายาง จ.เพชรบุรี ขอพระราชทานโครงการแหล่งน้ำบริเวณ ต.เขาระปลูก	ร้อยละ 32	ไม่มี	ไม่มี
3.4 การประสานงานโครงการในพื้นที่	129,300	124,400			ร้อยละ 96	ไม่มี	ไม่มี
- ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายฯ จ.เพชรบุรี		(ร้อย)	สามารถประสานการศึกษาดูงานด้านการตลาดระหว่างศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทองอินเนื่องมาจากพระราชดำริและศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 1 ครั้ง	7-8 ธ.ค.65 - ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิภพทองอินเนื่องมาจากพระราชดำริ เดินทางศึกษาดูงานด้านการตลาด ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายฯ จ.เพชรบุรี		ไม่มี	ไม่มี
			สามารถติดตามการขยายผลด้านการตลาดของศูนย์ศึกษา ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดโครงการ "สืบสาน รักษา ต่อยอด" โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 1 ครั้ง	11 มี.ค. 66 - ติดตามการขยายผลด้านการตลาดของศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และหารือร่วมกับโครงการสุขสยาม ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดโครงการ "สืบสาน รักษา ต่อยอด" โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		ไม่มี	ไม่มี
- โครงการศึกษาวิธีการฟื้นฟูที่ดินเสื่อมโทรมเขาชะงุ้มฯ จ.ราชบุรี			ประสานงานโครงการได้ตามกำหนด จำนวน 1 ครั้ง	วันที่ 29 ธ.ค.65 - นายพลภกร สุวรรณรัฐ องคมนตรี ประธานกรรมการบริหารโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นประธานในพิธีเปิดงานนิทรรศการ "ผืนป่าและแผ่นดินที่พอสร้าง" ณ โครงการศึกษาวิธีการฟื้นฟูที่ดินเสื่อมโทรมเขาชะงุ้มอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		ไม่มี	ไม่มี
- โครงการอุทยานธรรมชาติวิทยา จ. ราชบุรี			ติดตามความก้าวหน้าโครงการฯ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ		ไม่มี	ไม่มี
- โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย			ติดตามความก้าวหน้าโครงการฯ	อยู่ระหว่างการดำเนินการ		ไม่มี	ไม่มี
- โครงการแก้ไขปัญหาช้างป่าตามแนวพระราชดำริ จ.ประจวบคีรีขันธ์ และ จ.เพชรบุรี			สามารถติดตามการดำเนินงาน และหารือแผนงาน/งบประมาณงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โครงการแก้ไขปัญหช้างป่าในพื้นที่ จ.ประจวบคีรีขันธ์และ จ.เพชรบุรี	21-22 พ.ย.65 - หารือแผนงาน/งบประมาณโครงการ ประจำปี 2566 พร้อมทั้งติดตามการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เขตพื้นที่ จ.ประจวบคีรีขันธ์ และ จ.เพชรบุรี		ไม่มี	ไม่มี

- โครงการห้วยองคตฯ จ.กาญจนบุรี			- ขับเคลื่อนการดำเนินงานของโครงการฯ ให้เป็นไปตามแผนงาน - ขยายผลความสำเร็จสู่ประชาชนเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	วันที่ 20-21 ต.ค. 66 - ประชุมและติดตามการดำเนินงานโครงการห้วยองคตอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี และโครงการศึกษาวิธีการฟื้นฟูดินเสื่อมโทรมเขาชะงุ้มอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.โพธาราม จ.ราชบุรี		ไม่มี	ไม่มี
				วันที่ 18-19 ม.ค. 66 - ประชุมคณะทำงานโครงการห้วยองคตอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ต.สมเด็จพระเจษฎา อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี - เยี่ยมชมแปลงเกษตรต้นแบบ		ไม่มี	ไม่มี
				วันที่ 23 มี.ค. 66 - ประชุมคณะทำงานโครงการห้วยองคตอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ต.สมเด็จพระเจษฎา อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี - ติดตามการจัดทำฐานเรียนรู้ในพื้นที่โครงการ		ไม่มี	ไม่มี
- โครงการพัฒนาแหล่งน้ำ จ.กาญจนบุรี			ติดตามความก้าวหน้าโครงการฯ จำนวน 1 ครั้ง	วันที่ 18-19 ม.ค. 66 - โครงการฝายทดน้ำบ้านรางซำพร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ่อพลอย จังหวัดกาญจนบุรี - โครงการสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำหนองหญ้าภาคอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอห้วยกระเจา จังหวัดกาญจนบุรี - โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยแม่ตะกิงพร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี		ไม่มี	ไม่มี
- จ.ราชบุรี			สามารถสำรวจเส้นทางบริหารจัดการเชื่อมโยงมลพิษในลุ่มน้ำพระราชมารดาในเขตพื้นที่ จำนวน 1 ครั้ง	28-29 ต.ค. 65 - สำรวจเส้นทางสำหรับการบริหารจัดการเชื่อมโยงมลพิษในลุ่มน้ำพระราชมารดาในเขตพื้นที่ จ.เพชรบุรี และ จ.ราชบุรี		ไม่มี	ไม่มี
- จ.เพชรบุรี							
- จ.ประจวบคีรีขันธ์			ติดตามการดำเนินงานโครงการฯ จำนวน 1 ครั้ง	30 พ.ย.-1 ธ.ค. 65 - ติดตามการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เขตพื้นที่ จ.ประจวบคีรีขันธ์		ไม่มี	ไม่มี
			ดำเนินการจัดการประชุมเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จได้ตามกำหนด จำนวน 1 ครั้ง	17 ก.พ. 66 - ประชุมเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จฯ		ไม่มี	ไม่มี
- จ.สมุทรสงคราม			ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
- จ.สุพรรณบุรี ,จ.ชัยนาท			ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
- จ.สิงห์บุรี, จ.อ่างทอง			ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี
- จ.นครปฐม			ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน	ดำเนินการได้ตามแผนงาน		ไม่มี	ไม่มี

กองแผนงานและยุทธศาสตร์

(กลุ่มแผนงาน)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน
สำนัก/กอง/ศูนย์ กลุ่มแผนงาน กองแผนงานและยุทธศาสตร์

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
1.	งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
	1.1 การจัดทำรายงานเพื่อทูลเกล้าฯ และรายงานนายกรัฐมนตรี เกี่ยวกับผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องฯ, ผลการสนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องฯ/ศูนย์ศึกษาฯ ทั้ง 6 แห่ง, การประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ, การรายงานผลการดำเนินงานของรัฐบาล นโยบายข้อที่ 1 ปกป้อง เขตชุมชนพระมหากษัตริย์ เป็นต้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดประชุมและรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	<ul style="list-style-type: none"> - ได้จัดทำรายงานเพื่อทูลเกล้าฯ ถวายสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เรื่อง โครงการก่อสร้างและปรับปรุงเส้นทางคมนาคม เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 - ได้สนับสนุนงบประมาณโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ/ศูนย์ศึกษาฯ ทั้ง 6 แห่ง ณ เดือนมีนาคม 2566 สำนักงบประมาณได้พิจารณาอนุมัติเงินงวดแล้วจำนวน 3 แห่ง รวมวงเงินทั้งสิ้น 182,078,265 บาท - ได้จัดประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นตามข้อเสนอแนะจากผลศึกษาการประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 มีผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประมาณ 200 คน - ได้รายงานผลการดำเนินงานของรัฐบาล นโยบายข้อที่ 1 ปกป้อง เขตชุมชนพระมหากษัตริย์ จำนวน 2 ครั้ง 1) ครั้งที่ 1 รอบปีที่ 4 (25 กรกฎาคม – 31 ธันวาคม 2565) 2) ครั้งที่ 2 รอบปีที่ 4 (25 กรกฎาคม 2565 – 25 กรกฎาคม 2566) 	ร้อยละ 100		
	1.2 สรุปรายงานความก้าวหน้าโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สรุปรายงานความก้าวหน้าให้เป็น	ได้สรุปรวบรวมโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว	ร้อยละ 100		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	พระเจ้าอยู่หัว			ปัจจุบันทุก 3 เดือน	รวมทั้งสิ้น 172 โครงการ แบ่งเป็น - โครงการที่มีพระราชดำริโดยตรง จำนวน 24 โครงการ - โครงการที่เกิดจากราษฎรขอพระราชทานความช่วยเหลือ (ฎีกา) จำนวน 101 โครงการ - โครงการที่หน่วยงานขอพระราชทานพระบรมราชวินิจฉัย จำนวน 47 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ 111 โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ 61 โครงการ			
	1.3 งานติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ติดตามผลการดำเนินงานตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นในการติดตามและขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ร้อยละ50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
2.	งานตามแผนปฏิบัติราชการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี							
	2.1 การสร้างการรับรู้พัฒนางานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สร้างการรับรู้พัฒนางานได้ตามแผน	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	ร้อยละ50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	2.2 พัฒนาประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	พัฒนาประสิทธิภาพระบบฐานข้อมูลได้ตามแผน	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	ร้อยละ50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
3.	งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ							
3.1	งานฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ กปร.							
	1) จัดประชุมคณะกรรมการ กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดประชุมตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	ร้อยละ50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	2) จัดทำและรวบรวมคำสั่งคณะกรรมการ กปร. และที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำและรวบรวมคำสั่งคณะกรรมการ กปร. ได้ตามแผน	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	ร้อยละ50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
3.2	งานบริหารงบกลางค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (2,300 ล้านบาท)							
	1) พิจารณา ตรวจสอบ จัดเก็บข้อมูลแผนงาน/โครงการที่หน่วยงานภายนอกเสนอขอรับการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สามารถพิจารณาและตรวจสอบข้อมูลในการ	ได้จัดเก็บข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่หน่วยงานต่าง ๆ เสนอขอ	ร้อยละ 100		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	สนับสนุนงบประมาณ แล้วส่งให้กอง/กลุ่มที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป			สนับสนุนงบประมาณตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	งบประมาณ ส่งให้กอง/กลุ่มที่เกี่ยวข้อง มีจำนวนทั้งสิ้น 250 โครงการ ในวงเงิน 3,318,185,065 บาท แยกเป็น - ภาคกลาง จำนวน 54 โครงการ วงเงิน 764,017,904 บาท - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ จำนวน 45 โครงการ วงเงิน 864,619,606 บาท - ภาคเหนือ จำนวน 112 โครงการ วงเงิน 1,094,613,777 บาท - ภาคใต้ จำนวน 32 โครงการ วงเงิน 440,360,673 บาท - ไม่ระบุภาค จำนวน 7 โครงการ 154,573,104 บาท			
	2) พิจารณาตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการ/งบประมาณที่กองวิเคราะห์แล้ว จัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติต่อประธาน กปร. อนุมัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้ตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนของโครงการ รวบรวมพร้อมทั้งจัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติต่อนายกรัฐมนตรี (ประธาน กปร.) จำนวน 3 ครั้ง 98 โครงการ วงเงิน 1,714,113,594 บาท	ร้อยละ 100		
	3) ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเมื่อประธาน กปร. อนุมัติ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 3 ครั้ง รวม 59 ฉบับ	ร้อยละ 100		
	4) ติดตามประสานการอนุมัติเงินงวดจากสำนักงบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้จัดทำหนังสือแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ในการรายงานการอนุมัติเงินงวด จำนวน 3 ครั้ง รวม 98 โครงการ	ร้อยละ 100		
	5) สรุปข้อมูลแผนงาน/โครงการ/งบประมาณที่ กปร. อนุมัติเป็นรายงวด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ได้รับการอนุมัติเงินงวด จำนวน 43 โครงการ วงเงิน 900,871,826 บาท	ร้อยละ 50		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	6) การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้ง สตง.	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	ร้อยละ 50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	7) การรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงบประมาณ (BB-EvMIS)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้กรรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงบประมาณ (BB - EvMIS) เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100		
3.3	การติดตามการขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์							
	1) การประชุมคณะทำงานฯ	ใช้งบปกติ	ใช้งบปกติ	จัดประชุมได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- อยู่ระหว่างประสาน รวบรวมข้อมูล และเตรียมความพร้อมในการจัดประชุมฯ	ร้อยละ 25		
	2) การจัดประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	ใช้งบปกติ	ใช้งบปกติ	จัดประชุมได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- ได้จัดประชุมแนวทางเร่งรัดการดำเนินงานโครงการอ่างเก็บน้ำแม่สะปิวตอนเหนือมาจากพระราชดำริ จังหวัดลำพูน เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565	ร้อยละ 100		
	3) การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สรุปลานข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุก 4 เดือน	- ได้จัดทำฐานข้อมูลเพื่อติดตามความก้าวหน้าโครงการที่อยู่ระหว่างการขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 95 โครงการ	ร้อยละ 100		
	4) การจัดทำคู่มือเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- ได้จัดทำ (ร่าง) คู่มือการติดตามการขอใช้ประโยชน์ในพื้นที่ป่าอนุรักษ์ เพื่อเตรียมนำเสนอผู้บริหาร และนำเสนอคณะทำงานฯ เพื่อพิจารณาต่อไป	ร้อยละ 50		
3.4	งานศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ							
	1) ศูนย์ศึกษา สัจจร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- อยู่ระหว่างจัดสรรงบประมาณ	ร้อยละ 25	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	2) การจัดการองค์ความรู้ศูนย์ศึกษา/ศูนย์เรียนรู้ของศูนย์ศึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่	- ได้จัดประชุมหารือ 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2565	ร้อยละ 25		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
				วางไว้				
	3) การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ศึกษา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการฯ	ร้อยละ 25	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	4) การจัดประชุมคณะกรรมการศูนย์ศึกษา จำนวน 3 คณะ - ด้านจัดทำแนวทางการจัดการศูนย์ฯ - ด้านวิชาการโครงการศูนย์ฯ - ด้านการขยายผลและติดตามประเมินผล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- อยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงคำสั่งคณะกรรมการฯ	ร้อยละ 25	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	5) การขยายตลาดผลิตภัณฑ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- ได้จัดประชุมร่วมกับบริษัท SOOKSIAM เมื่อวันที่ 16 ม.ค. 66	ร้อยละ 25		
	6) ระบบบริหารงานวิชาการศูนย์ศึกษา (การศึกษา ทดลอง วิจัย)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- อยู่ระหว่างตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูล	ร้อยละ 25		
3.5	งานบริหารงบประมาณสำนักงาน กปร.							
	1) กผง. และ กบง. ร่วมกันจัดทำคำขอ งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 ในส่วนของงบปกติและงบกลาง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้จัดทำคำขอของงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 เสนอนายกรัฐมนตรี (ประธาน กปร.) ในวงเงิน 2,500 ล้านบาท เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100		
	2) รวบรวมรายละเอียดงบประมาณของโครงการที่ สำนักงาน กปร. ได้รับการสนับสนุนจากงบกลาง เพื่อขอเงินงวดกับ สำนักงบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้จัดทำรายละเอียดโครงการฯ เพื่อเสนอขออนุมัติเงินงวดจากสำนักงบประมาณ จำนวน 3 โครงการ คือ - โครงการอุทยานสิ่งแวดล้อมนานาชาติสิรินธร - โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ยฯ - โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาโครงการหลวงเลอตอ ทั้งนี้ ได้รับการอนุมัติเงินงวดจากสำนัก	ร้อยละ 100		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
					งบประมาณแล้ว			
3.6	งานจัดทำเอกสารส่งกรมการสาธารณสุขและร่วมชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ พ.ร.บ. ปีงบประมาณ 2567 สถาผู้แทนราษฎร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	ร้อยละ 50	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
3.7	งานการวิเคราะห์โครงการที่ได้รับมอบหมายฯ							
	1) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบบุคลากรสำนักงาน กปร)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้ดำเนินการวิเคราะห์โครงการโครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบบุคลากรสำนักงาน กปร) จำนวน 3 ครั้ง วงเงินงบประมาณรวม 60,793,505 บาท	ร้อยละ 100		
	2) ศูนย์ศิลปาชีพ, โครงการลูกพระดาบส และโครงการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้ดำเนินการวิเคราะห์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 2 โครงการ คือ โครงการลูกพระดาบส และโครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ ศูนย์พัฒนาโครงการหลวงเลอตอ	ร้อยละ 100		
3.8	งานต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ							
	การประชุมคณะทำงานต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ใช้งบปกติ	ใช้งบปกติ	จัดประชุมได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้มีการจัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 9 ก.พ. 66 เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์/แนวทางการดำเนินงานโครงการต่อยอดอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 30 คน และมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 1,050 บาท	ร้อยละ 100		
3.9	งานจัดทำรายงานประจำปี 2566 ของสำนักงาน กปร.							
	1) ทำ TOR	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	2) ของงบประมาณ	400,000	370,000	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย ได้รับสนับสนุนงบกลางปี 2566 จำนวน 370,000 บาท	ร้อยละ 100		
	3) ประสาน กบง. เพื่อดำเนินการจัดจ้างบริษัท	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- อยู่ระหว่างดำเนินการ	ร้อยละ 100		
	4) ประสานข้อมูล จาก กอง/ศูนย์/กลุ่ม	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- มีแผนดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ 2566 (ก.ค. - ก.ย. 2566)	ร้อยละ 10	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	5) รวบรวมข้อมูล/ถ่ายรูปลูกบริหาร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- มีแผนดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 4 ของปีงบประมาณ 2566 (ก.ค. - ก.ย. 2566)	ร้อยละ 10	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	6) ทำปฐพีสงให้บริษัท/ตรวจปฐพี	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- มีแผนดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ 2567 (ต.ค. - ธ.ค. 2566)	ร้อยละ 10	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	7) ควบคุมการผลิตให้เป็นไปตามแผน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- มีแผนดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ 2567 (ต.ค. - ธ.ค. 2566)	ร้อยละ 10	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	8) นำส่งเล่มให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- มีแผนดำเนินการในเดือนมกราคม 2567	ร้อยละ 10	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
	9) นำเผยแพร่ในเว็บ rdpb.go.th	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	- มีแผนดำเนินการในเดือนมกราคม 2567	ร้อยละ 10	**ยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลาดำเนินการ แต่ได้จัดเตรียมเอกสารและข้อมูลเบื้องต้นแล้ว	
3.10	งานรวบรวมปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงาน กปร.							
	1) ระบบงบประมาณ กปร. (e - Project)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้ลงข้อมูลในระบบ e-project จำนวน 98 โครงการ เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100		

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	2) ระบบเว็บ rdpb.go.th ของ สำนักงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สามารถดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลาที่วางไว้	ได้ประสานตรวจสอบข้อมูลร่วมกับ ศสท. ในการนำข้อมูลของฐานข้อมูลโครงการฯ ขึ้นเว็บ กปร. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ เป็นระยะ ๆ	ร้อยละ100		

หมายเหตุ : ข้อ 1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ หมายถึง งานที่ดำเนินการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ ของผู้บริหาร/นายกรัฐมนตรี

ข้อ 2. งานตามแผนปฏิบัติราชการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี (2566 - 2570) หมายถึง แผนงาน/โครงการ ที่ส่วนงานต่างๆเสนอเพื่อบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการฯ ระยะ 5 ปี

ข้อ 3. งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ หมายถึง ภารกิจตามคำสั่งของ สำนักงาน กปร. ที่ 166/2565 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2565

กองแผนงานและยุทธศาสตร์

(กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา)

ผลปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
กลุ่ม ยุทธศาสตร์การพัฒนา กองแผนงานและยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการกอง นายปริญญาวัฒน์ วัชรอากาศ

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความ ก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
1.	งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
	1.1 โครงการพัฒนานักบริหารระดับสูง (หลักสูตร ป.ย.ป.) : การพัฒนาต้นแบบนโยบายภายใต้ หัวข้อโจทย์บูรณาการ (สำนักงาน ป.ย.ป.)							
	- การเข้าร่วมกิจกรรม หลักสูตร ป.ย.ป.	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	- เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- 30 มี.ค. 66 เข้าร่วม กิจกรรมมอบนโยบาย โดย รองนายกรัฐมนตรี นายวิษณุ เครืองาม - 31 มี.ค. 66 เข้าร่วมกิจกรรมประชุมเชิง ปฏิบัติการกำหนดโจทย์บูรณาการ ณ โรงแรมเลอ เมอริเดียน จ.สมุทรปราการ	30	ไม่มี	ไม่มี
2.	งานตามแผนปฏิบัติราชการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี							
	2.1 การจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ ระยะ 5 ปี (2566-2570) ของสำนักงาน กปร.	246,100	ร้อยละ 0	- จัดทำเนื้อหาแผนปฏิบัติ ราชการระยะ 5 ปี - จัดพิมพ์แผนปฏิบัติ ราชการ จำนวน 1,000 เล่ม	- เตรียมรายละเอียดเนื้อหาเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างการจัดจ้างพิมพ์	30	ไม่มี	ไม่มี

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความ ก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
3.	งานตามภารกิจของส่วนงาน							
	3.1 แผนปฏิบัติราชการรายปี (Action Plan) ปีงบประมาณ 2566 ของสำนักงาน กปร.							
	- การจัดทำและรวบรวมแผนปฏิบัติราชการ ปี 2566	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	- จัดทำแผนปฏิบัติราชการ รายปีของส่วนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนา - รวบรวมแผนปฏิบัติ ราชการรายปีของส่วน งานต่างๆ 16 ส่วนงาน	- จัดทำแผนปฏิบัติราชการรายปีของส่วนงาน ยุทธศาสตร์การพัฒนาเรียบร้อยแล้ว - อยู่ระหว่างการรวบรวมแผนรายปีของ สำนักงานต่างๆ 16 ส่วนงาน	30	ไม่มี	ไม่มี
	- การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ปี 2566 รอบ 6 เดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	มีการติดตามผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	- อยู่ระหว่างการรวบรวมผลการดำเนินงาน จากทั้ง 16 ส่วนงาน	70	ไม่มี	ไม่มี
	- การติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ปี 2566 รอบ 12 เดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	มีการติดตามผลการ ดำเนินงานรอบ 12 เดือน	- อยู่ระหว่างดำเนินงาน	40	ไม่มี	ไม่มี
	- การจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปี 2567	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	มีการจัดทำและรวบรวม แผนปฏิบัติราชการ ปี 2567	- จะเริ่มดำเนินการในช่วงไตรมาสที่ 3	0	ไม่มี	ไม่มี
	3.2 การดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 1 ของ สำนักงาน กปร. (ตามตัวชี้วัดของ สำนักงาน ก.พ.ร.)							
	- การประสานและติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบกลาง) โดย ใช้ระบบ E-Project	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	- ประสานและติดตามการใช้ จ่ายงบประมาณในระบบ E-Project	- ดำเนินการประสานกับกองพื้นที่ และ ผู้ใช้งานระบบอย่างสม่ำเสมอ	50	ไม่มี	ไม่มี
	- การติดตาม รวบรวม และรายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณ (งบกลาง) ราย 6 เดือนและ 12 เดือน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	- จัดทำรายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ และ รายงานผลรอบ 6 เดือน	- จัดทำและรายงานผลรอบ 6 เดือน เรียบร้อย แล้ว เมื่อวันที่ 30 มี.ค. 66	50	ไม่มี	ไม่มี

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความ ก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
3.6	การดำเนินงานตาม นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วย ความมั่นคงแห่งชาติ (สมช. และ กอ.รมน.ประสานการ ดำเนินงานมายัง สำนักงาน กปร.)							
	- แผนการพัฒนาพื้นที่เพื่อเสริมความมั่นคงของชาติ (ภายใต้ คณะกรรมการนโยบายและอำนาจการพัฒนาเพื่อเสริม ความมั่นคงของชาติ : นพช.)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- ยังไม่มีการจัดประชุม	0	ไม่มี	ไม่มี
	- แผนปฏิบัติการด้านการดำรงรักษาสถาบันหลักของ ชาติ พ.ศ. 2564-2570	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- ยังไม่มีการจัดประชุม	0	ไม่มี	ไม่มี
	- แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมการอยู่ร่วมกันภายใต้ สังคมพหุวัฒนธรรมในประเทศไทย 2566-2570	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	- เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 ณ โรงแรมเซ็นทารา	100	ไม่มี	ไม่มี
3.7	การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับ สำนักงาน ทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทช.)							
	- การประชุมคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (กนช.)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	เข้าร่วมประชุมแล้ว จำนวน 3 ครั้ง - 19 ต.ค. 2565 - 28 ธ.ค. 2565 - 17 มี.ค. 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
	- การประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนแผนแม่บท การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	เข้าร่วมประชุมแล้ว จำนวน 1 ครั้ง - 15 ธ.ค. 2565	100	ไม่มี	ไม่มี
	- การประชุมคณะอนุกรรมการขับเคลื่อนโครงการ พัฒนาทรัพยากรน้ำ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	- เข้าร่วมการประชุมต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80	เข้าร่วมประชุมแล้ว จำนวน 2 ครั้ง - 15 ธ.ค. 2565 - 15 มี.ค. 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
4.	งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย							
	-							

หมายเหตุ :

ข้อ 1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ หมายถึง งานที่ดำเนินการตามนโยบาย/ข้อสั่งการ ของผู้บริหาร/นายกรัฐมนตรี

ข้อ 2. งานตามแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (2566 - 2570) ของ สำนักงาน กปร. หมายถึง แผนงาน/โครงการ ที่ส่วนงานต่างๆเสนอเพื่อบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติราชการฯ ระยะ 5 ปี

ข้อ 3. งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ หมายถึง ภารกิจตามคำสั่งของ สำนักงาน กปร. ที่ 166/2565 ลงวันที่ 2 ธันวาคม 2565

สำนักงานเลขาธิการ
(กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
งานตามภารกิจของส่วนงานต่าง ๆ							
1. งานโครงการ							
1.1 โครงการจิตอาสาสำนักงาน กปร.ฯ	181,500	14,359	จัดโครงการจิตอาสาสำนักงาน กปร.ฯ จำนวน 3 ครั้ง โดยให้เจ้าหน้าที่ กปร. ร่วมกิจกรรมของโครงการจิตอาสาสำนักงาน กปร.ฯ	จัดกิจกรรมการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานและการใช้เครื่องกระตุกหัวใจไฟฟ้าชนิดอัตโนมัติ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 46 คน	35	ไม่มี	ไม่มี
2. งานอาคารสถานที่							
- งานซ่อมแซมครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง	100,000	385,282.20	เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในสำนักงาน กปร.	ดำเนินการซ่อมแซมครุภัณฑ์ที่ชำรุด เช่น ประตู บานเลื่อน คอมเพรสเซอร์แอร์ ตู้พลังงานไฟฟ้า บิมน้ำ	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา เครื่องถ่ายเอกสาร	250,000	30,823.80	เพื่อให้สำนักงาน กปร. มีเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับไว้ใช้ในการปฏิบัติงานของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ทันต่อความต้องการใช้	ดำเนินการติดตั้ง และทดสอบเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวนทั้งสิ้น 3 เครื่อง ในห้องถ่ายเอกสาร ชั้น 1 จำนวน 2 เครื่อง และบริเวณทางเดินชั้น 2 จำนวน 1 เครื่อง	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานจัดเก็บเอกสาร	250,000	66,932.30	เพื่อจัดเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริหารเอกสารและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการจ้างเหมาบริการเช่าสถานที่จัดเก็บเอกสาร สิ่งพิมพ์ฯ ขนาด 50 ลูกบาศก์เมตร	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบเครื่องปรับอากาศ	250,000	145,894.50	เพื่อบริการดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบระบบเครื่องปรับอากาศ ทุก 3 เดือน	ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา และตรวจสอบระบบเครื่องปรับอากาศ เรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ครั้ง (ต.ค.65 และ ก.พ.66)	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานกำจัดปลวก มด แมลงสาบ	55,000	27,500.00	เพื่อตรวจเช็คและฉีดยากำจัดปลวกภายในและรอบอาคารโครงการฯ ประจำทุกเดือน	ดำเนินการตรวจเช็คและฉีดยากำจัดปลวกจำนวน 6 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบลิฟท์	64,200	32,100	เพื่อตรวจและทำความสะอาดพร้อมทั้งปรับเครื่องเติมน้ำมันรางลิฟต์ และรางลูกถ้วยลิฟต์ อัดจารบีเมื่อถึงกำหนด เพื่อรักษาให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยและใช้การได้ดีตลอดเวลา ประจำทุกเดือน	ดำเนินการตรวจสอบระบบการทำงานลิฟท์ เรียบร้อยแล้ว จำนวน 6 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสีย	100,000	33,170	เพื่อดูแล บำรุงรักษา บิมน้ำใช้ขนาด 20 HP (พร้อม Booter Pump) 2 เครื่อง บิมน้ำเสีย ขนาด 20 HP (พร้อม ตู้ Control) จำนวน 2 เครื่อง บิมน้ำ Mobile ขนาด 15 HP จำนวน 2 เครื่อง บิมน้ำแบบ Submersible ขนาด 20 HP (บิมน้ำแบบจุ่ม) จำนวน 1 เครื่อง และบิมน้ำแบบ Submersible ขนาด 10 HP (บิมน้ำแบบจุ่ม) จำนวน 3 เครื่อง จำนวน บิลละ 4 ครั้ง	ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ระบบบำบัดน้ำดี-น้ำเสียเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ และซ่อมแซมระบบ CCTV เปลี่ยน UPS CCTV	100,000	26,750	เพื่อดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ และซ่อมแซมกล้องโทรทัศน์วงจรปิด จำนวน 57 ตัว, (กล้อง Analog จำนวน 41 กล้อง และ กล้อง IP จำนวน 16 กล้อง) เครื่องบันทึกภาพ 16 ช่อง (DVR 16 CH) จำนวน 3 เครื่อง, เครื่องบันทึกภาพ 4 ช่อง (DVR 4 CH) จำนวน 1 เครื่อง, เครื่องบันทึกภาพระบบไอพี 4 ช่อง (NVR 4 CH) จำนวน 1 เครื่อง, เครื่องบันทึกภาพระบบไอพี 32 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง (NVR 32 CH) และจอ Monitor จำนวน 1 เครื่อง พร้อมกล่องสลับสัญญาณภาพ VGA (VGA Selector 1 Set) จำนวนบิลละ 3 ครั้ง	ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ และซ่อมแซมระบบ CCTV เปลี่ยน UPS CCTV เรียบร้อยแล้ว จำนวน 1. ครั้ง	35	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	19,000	9,362.50	เพื่อดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้าทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และระบบต่าง ๆ ของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวนบิลละ 4 ครั้ง	ดำเนินการทดสอบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า และระบบต่าง ๆ ของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า เรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (หม้อแปลงไฟฟ้า)	41,000	20,330	เพื่อดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (หม้อแปลงไฟฟ้า) ทุก 6 เดือน	ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบไฟฟ้า (หม้อแปลงไฟฟ้า) จำนวน 1 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบตู้สาขาโทรศัพท์	95,000	ไม่ใช้งบประมาณ เนื่องจากอยู่ระหว่างช่วงรับประกัน	เพื่อดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบตู้สาขาโทรศัพท์ รุ่น TOSHIBA PBX SYSTEM CIX670 จำนวนคู่สาย 196/12 CO/16 DKT/168 SLT ตามระยะเวลาที่กำหนด	เริ่มดำเนินการจ้างในเดือนพฤษภาคม 2566 ภายหลังจากที่หมดระยะเวลาประกันสัญญาแล้ว	-	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบสัญญาณอัคคีภัย (ไฟ Alarm)	43,000	20,865	เพื่อดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบสัญญาณอัคคีภัย (ไฟ Alarm) ทุก 6 เดือน	ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบสัญญาณอัคคีภัย (ไฟ Alarm) จำนวน 1 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ	186,800	52,410.13	เพื่อดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ	ดำเนินการจัดซื้อเพื่อซ่อมแซม เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ชำรุด	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
- งานดูแล บำรุงรักษา ตกแต่ง ปรับภูมิทัศน์ และจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาและงานเฉลิมพระเกียรติต่างๆ	100,000	68,370	เพื่อดูแล บำรุงรักษา ตกแต่ง ปรับภูมิทัศน์ และจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาและงานเฉลิมพระเกียรติต่างๆ	ดำเนินการดูแล บำรุงรักษา ตกแต่ง ปรับภูมิทัศน์ และจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาและงานเฉลิมพระเกียรติต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว จำนวน 4 ครั้ง	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
- งานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จัดเก็บขยะ, ดูดสิ่งปฏิกูล เปลี่ยนไส้กรอง ฯลฯ	144,000	130,617.24	เพื่อจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จัดเก็บขยะ, ดูดสิ่งปฏิกูล เปลี่ยนไส้กรอง ฯลฯ	ดำเนินการจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เช่น จัดเก็บขยะ, ดูดสิ่งปฏิกูล, จ้างทำพรม เปลี่ยนไส้กรอง จ้างทำป้ายต่าง ๆ ฯลฯ	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
- งานจ้างเหมาติดกันสาดผ้าใบม่านม้วน	428,000	428,000	เพื่อจ้างเหมาติดกันสาดผ้าใบม่านม้วน บริเวณชั้น 3 อาคารโครงการอื่น เนื่องจากภาพพระราชดำริ	ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
- งานจ้างซ่อมแซมลิฟท์โดยสารอาคารสำนักงาน กปร.	348,820	348,820	เพื่อจ้างซ่อมแซมลิฟท์โดยสารอาคารสำนักงาน กปร. จำนวน 2 ตัว	ดำเนินการซ่อมแซมแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
2. งานจ้างต่อเนื่อง							
- งานจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย 5 คน (1 ต.ค. 65 -30 ก.ย. 66)	1,200,500	600,250	เพื่อจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 5 คน	ดำเนินการจัดจ้างพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 5 คน (ต.ค.65 - มี.ค.66)	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด 7 คน (1 ต.ค. 65 -30 ก.ย. 66)	1,033,200	516,600	เพื่อจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จำนวน 7 คน ระยะเวลา ต.ค. 65-ก.ย.66	ดำเนินการจัดจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 7 คน (ต.ค.65 - มี.ค.66)	50	ไม่มี	ไม่มี
- งานจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด 2 คน (1 ก.พ. 66 -30 ก.ย. 66)	226,800	56,700	เพื่อจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด จำนวน 2 คน ระยะเวลา ก.พ.-ก.ย. 66	ดำเนินการจัดจ้างพนักงานทำความสะอาด จำนวน 2 คน (ก.พ.66 - มี.ค.66)	25	ไม่มี	ไม่มี
3. การจัดงานพิธีการต่าง ๆ	54,000						
- จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระ ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2566		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อจัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระ ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2566	ดำเนินการจัดพิธีทำบุญฯ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
การเข้าร่วมงานพระราชพิธีต่าง ๆ							
- ร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระสยามเทวมหามกุฏวิทยมหาราช (ร.4) 1 ตุลาคม 2565		3,500	เพื่อร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระสยามเทวมหามกุฏวิทยมหาราช (ร.4) 1 ตุลาคม 2565	ร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระสยามเทวมหามกุฏวิทยมหาราช (ร.4) 1 ตุลาคม 2565 ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ หน้าพระราชวังสราญรมย์	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายบังคมวางพวงมาลา และจุดเทียนน้อมรำลึกเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2565		4,500	เพื่อร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายบังคมวางพวงมาลา และจุดเทียนน้อมรำลึกเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2565	ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศลทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายบังคมวางพวงมาลา และจุดเทียนน้อมรำลึกเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2565 ณ โถงอาคารโครงการอื่นเนื่องจากพระราชดำริ	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศล ทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล วางพวงมาลา ถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.5) 23 ตุลาคม 2565		ไม่ใช้งบประมาณ	ร่วมพิธีบำเพ็ญกุศล ทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล วางพวงมาลา ถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.5) 23 ตุลาคม 2565	ร่วมพิธีวางพวงมาลา ถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.5) 23 ตุลาคม 2565 ณ ลานพระราชวังดุสิต	100	ไม่มี	ไม่มี

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
- ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.6) 25 พฤศจิกายน 2565		3,000	เพื่อร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.6) 25 พฤศจิกายน 2565	ร่วมพิธีวางพวงมาลาถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.6) 25 พฤศจิกายน 2565 ณ พระบรมราชานุสรณ์ สวนลุมพินี	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคม เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2565		6,354	เพื่อร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคม เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2565	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคม เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5 ธันวาคม 2565 ณ ห้องสนามหลวง	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช 28 ธันวาคม 2565		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช 28 ธันวาคม 2565	ร่วมพิธีวางพานพุ่มดอกไม้ถวายราชสักการะสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช 28 ธันวาคม 2565 ณ พระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช วงเวียนใหญ่	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช 2566		2,000	เพื่อร่วมลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช 2566	ร่วมลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช 2566 ณ ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ 8 มกราคม 2566		2,000	เพื่อร่วมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ 8 มกราคม 2566	ร่วมลงนามถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันประสูติ 8 มกราคม 2566 ณ ศาลาสหทัยสมาคม ในพระบรมมหาราชวัง	100	ไม่มี	ไม่มี
- ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า (ร.3) 31 มีนาคม 2566		2,500	เพื่อร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า (ร.3) 31 มีนาคม 2566	ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า (ร.3) 31 มีนาคม 2566 ณ พระบรมราชานุสาวรีย์ ที่ลานพลับพลามหาเจษฎาบดินทร์	100	ไม่มี	ไม่มี
5. งานยานพาหนะ							
- งานซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	300,000	397,425.04	เพื่อดำเนินการค่าใช้จ่ายในส่วนของงานยานพาหนะ	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
- ต่อ พ.ร.บ. และทะเบียนรถยนต์	-	3,763.19					
- ต่อประกันประเภท 3 Plus	-	44,375.04					
- งานจ่ายวัสดุเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิง)	175,000	100,496.98					
6. งานธุรการและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย							
- การทำลายเอกสาร	-	-					
- การรายงานเอกสารลับต่อ สปร.	-	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อรายงานเอกสารลับที่มีอยู่จริงต่อ สปร.	จัดทำรายงานเอกสารลับที่มีอยู่ต่อ สปร. เสร็จเรียบร้อยแล้ว	100	ไม่มี	ไม่มี
- การประชุมผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มสำนักงาน กปร. และการประชุมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	-	5,020	เพื่อรับทราบผลการดำเนินการของทุกสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม	ดำเนินการจัดประชุมผู้บริหารสำนักงาน กปร. จำนวน 2 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
- ลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน กปร.	-	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อรับ-ส่งเอกสารทั้งภายในและนอกสำนักงาน กปร.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	100	ไม่มี	ไม่มี
- สรุปค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค				จัดทำรายการค่าใช้จ่ายแต่ละประเภทเรียบร้อยแล้ว		ไม่มี	ไม่มี
ค่าโทรศัพท์	584,300	237,737.27	เพื่อทราบถึงค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภคภายในสำนักงาน กปร.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
ค่าน้ำประปา	53,100	54,555.34					
ค่าไปรษณีย์	193,100	161,792.00					
ค่าไฟฟ้า	2,838,900	1,789,798.02					
- รับ-ส่งเอกสารโดยรถนำสารและทางไปรษณีย์		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อส่งเอกสารไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	100	ไม่มี	ไม่มี

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
- สรุปค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน กปร.		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อสรุปค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน กปร.	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	100	ไม่มี	ไม่มี
- แจ้งเวียน ระเบียบ/คำสั่ง/ข่าวสาร สำนักงาน กปร. ทั้งที่เป็นเอกสารและเวียนทางคอมพิวเตอร์		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. ทราบถึงระเบียบ/คำสั่ง/ข่าวสารสำนักงาน กปร.	แจ้งเวียนระเบียบ/คำสั่ง/ข่าวสาร สำนักงาน กปร. ให้เจ้าหน้าที่ทราบ	100	ไม่มี	ไม่มี
- เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานการใช้พลังงานในภาคราชการของสำนักงาน กปร. ส่งสำนักนโยบายและแผนพลังงาน		ไม่ใช้งบประมาณ	เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานการใช้พลังงานในภาคราชการของสำนักงาน กปร.	ดำเนินการจัดทำรายงานฯ ด้วยกราฟและข้อมูลตารางการใช้ไฟฟ้าเปรียบเทียบระหว่างจำนวนหน่วยไฟฟ้ามาตรฐานกับจำนวนหน่วยไฟฟ้าที่ใช้จริงประจำปีงบประมาณ 2566 (เดือนตุลาคม 2565 – กุมภาพันธ์ 2566)	50	ไม่มี	ไม่มี
- เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำของสำนักงาน กปร. ประจำปี ค.ศ. 2566		ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยนำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และข้อคิดเห็นเพิ่มเติมของคณะทำงานฯ มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ	100	ไม่มี	ไม่มี
- เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยของสำนักงาน กปร. ส่งกรมควบคุมมลพิษ		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยของสำนักงาน กปร.	ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยของสำนักงาน กปร. ทุกเดือน ผ่านระบบออนไลน์ของกรมควบคุมมลพิษ	50	ไม่มี	ไม่มี
- แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตของสำนักงาน กปร. (BCP) : การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และรายงานให้ผู้บริหารทราบ		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 เพื่อให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน	50	ไม่มี	ไม่มี
- ค่าจ้างเหมาลูกจ้างโครงการ	120,000	56,943.10	เพื่ออำนวยความสะดวกให้บริการแก่ผู้เข้าร่วมประชุม ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายใน และภายนอก	จัดจ้างพนักงานบริการ จำนวน 1 อัตรา (เดือน ต.ค.65-มี.ค.66)	50	ไม่มี	ไม่มี
- ค่าจ้างเหมาลูกจ้างโครงการ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	93,870	-	เพื่อจัดหากำลังคนทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง	ไม่ได้ดำเนินการจัดจ้าง เนื่องจากปัจจุบันจำนวนพนักงานขับรถมีเพียงพอกับปริมาณงาน	-	ไม่มี	ไม่มี

สำนักงานเลขาธิการ
(กลุ่มบริหารการเงิน การคลังและพัสดุ)

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
ด้านงบประมาณ								
1	ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	จัดทำแผนการ ปฏิบัติงานและแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในระบบ BB EvMIS ภายใน กำหนดเวลา	ร้อยละ100	-	-
2	รายงานผลการปฏิบัติงาน/การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไตรมาสที่ 4	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	รายงานผลการ ปฏิบัติงาน/การใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ไตรมาสที่ 4 ภายในกำหนดเวลา	ร้อยละ100	-	-
3	ติดตามผลการปฏิบัติงาน/การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	ได้บันทึกผลการ ปฏิบัติงานและผลการใช้ จ่ายงบประมาณในระบบ BB EvMIS และนำส่ง รายงานตามแบบ สงป. 301,302,302/1 ไตรมาส 2 ให้แก่สำนัก งบประมาณ เรียบร้อย แล้ว	ร้อยละ50	-	-
	➢ เร่งรัดการเบิกจ่ายและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงาน ให้สอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ของสำนักงบประมาณ							
	➢ บันทึกรายงานสถานะการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ ในระบบ BB EvMIS รายเดือน							
	➢ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่าย รายไตรมาส (สงป.301,302,302/1)ในระบบ BB EvMIS ส่งให้สำนักงบประมาณ							

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
4 การเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด	ดำเนินการทบทวน/ ปรับปรุงเป้าหมายกล ยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ร่วมกับ กผย. รวมถึงการแจ้งสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม และ มูลนิธิต่างๆ เสนอตั้ง งบประมาณประจำปี จัดทำคำขอเบื้องต้น งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แผนงาน บุคลากรภาครัฐ และ จัดทำรายการจ่ายขั้นต่ ค่าสาธารณูปโภค/ จัดเตรียมเอกสาร ประกอบการพิจารณา	ร้อยละ 100	-	-
➢ การทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมายกลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และ ตัวชี้วัดผลสำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ร่วมกับ กผย.							
➢ แจ้ง สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม เสนอตั้งงบประมาณประจำปี							
➢ แจ้ง มูลนิธิต่างๆ เสนอตั้งงบประมาณประจำปี							
➢ การจัดทำคำขอเบื้องต้นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 แผนงานบุคลากรภาครัฐ							
➢ รายการจ่ายขั้นต่ค่าสาธารณูปโภค/จัดเตรียมเอกสารประกอบการ พิจารณาให้สำนักงบประมาณ							

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
ด้านงบประมาณ (ต่อ)								
5	การจัดทำรายละเอียดวงเงินและค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำประมาณการรายได้ประจำปี และบันทึกข้อมูลงบประมาณในระบบ e-Budgeting	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลา	จัดทำรายละเอียดวงเงินและค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำประมาณการรายได้ประจำปี และบันทึกข้อมูลงบประมาณในระบบ e-Budgeting เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ 100	-	-
6	จัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 หลังการพิจารณาของสำนักงานงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ			เนื่องจากมีการยุบสภาผู้แทนราษฎร จึงต้อง			
7	การจัดทำเอกสารและเข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ต่อคณะกรรมการฯ สภานิติบัญญัติ	ไม่ใช้งบประมาณ			ชะลอกระบวนการในข้อ 6-9			
8	การจัดทำเอกสารและเข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ต่อคณะอนุกรรมการฯ ด้านต่างๆ	ไม่ใช้งบประมาณ						
9	การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในระบบ BB EvMIS	ไม่ใช้งบประมาณ						
10	การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ						
11	การส่งคืนงบประมาณ (งบกลาง)	ไม่ใช้งบประมาณ			จะดำเนินการในไตรมาสที่ 4			

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

	แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
12	การจัดทำทะเบียนคุมงบประมาณ/ลงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละรายการเป็นรายวัน/รายเดือน (หักงบ-ปกติ,งบกลาง)	ไม่ใช้งบประมาณ						
13	สรุปข้อมูลด้านงบประมาณส่งให้ กผย. เพื่อจัดทำรายงานประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลา	เตรียมข้อมูลด้านงบประมาณส่งให้ กผย. เพื่อจัดทำรายงานประจำปี ในช่วงไตรมาสที่4	ร้อยละ 10		
14	สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ งบกลางค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ในส่วนงบประมาณของ สำนักงาน กปร.) ส่งให้ กผย.	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลา	สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ งบกลางค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ในส่วนงบประมาณของ สำนักงาน กปร.) ส่งให้ กผย.	ร้อยละ100		
15	รายงานตามข้อเสนอแนะ (การใช้จ่ายเงินอุดหนุน) เสนอผู้บริหาร ประกอบการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลา	รายงานตามข้อเสนอแนะ (การใช้จ่ายเงินอุดหนุน) เสนอผู้บริหาร ประกอบการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	ร้อยละ100		

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
ด้านงบประมาณ (ต่อ)							
16	การทบทวนแผนความต้องการเงินกู้ระยะปานกลาง 5 ปีและการจัดทำแผนการบริหารหนี้สาธารณะประกอบการจัดทำงบประมาณประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลา				
17	จัดทำรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ (งบปกติ,งบกลาง) เพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กองทุนพระราชทานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ					
18	รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอเบิกเงินยืมเงินกองทุนพระราชทาน เสนอประธานกรรมการบริหารฯ ประจำปี 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการได้ตามกรอบระยะเวลา	1.ดำเนินการเบิกจ่ายเงินยืมเงินกองทุนพระราชทานไตรมาสที่2 เรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ100		
19	จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมคณะกรรมการกองทุนพระราชทานสำหรับศูนย์ศึกษาประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ		2.จัดทำรายงานเงินกองทุนพระราชทานศูนย์ศึกษาการพัฒนาฯ รายปี			
20	การจ่ายเงินยืมให้ศูนย์ศึกษาฯ ศูนย์สาขาฯ และโครงการต่าง ๆ ผ่านระบบของธนาคารกรุงไทยเป็นรายไตรมาส	ไม่ใช้งบประมาณ					
21	จัดทำรายงานเงินกองทุนพระราชทานศูนย์ศึกษาการพัฒนาฯ รายปีเพื่อทูลเกล้าถวาย (ปีปฏิทิน) และ เสนอคณะกรรมการบริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ					
22	การจัดทำหนังสือยืนยันยอดจากเงินกองทุนพระราชทานฯ ประจำปี - แจ้ง สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ,แจ้ง ศูนย์ศึกษาการพัฒนาฯ ทั้ง 6 แห่ง	ไม่ใช้งบประมาณ					

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
ด้านการเงิน								
1	การเบิกเงินงบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลา	ดำเนินการเบิกเงิน งบประมาณผ่านระบบ New GFMS Thai ประจำเดือน	ร้อยละ100		
	➢ เงินเดือนพนักงานราชการ							
	➢ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ							
	➢ ลูกหนี้เงินยืม							
	➢ เงินตรงราชการ							
	➢ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามใบแจ้งหนี้หรือหลักฐานขอเบิก							
	➢ ค่ารักษาพยาบาล							
	➢ ค่าเล่าเรียนบุตร							
	➢ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม							
	➢ เงินอุดหนุนทั่วไป (มูลนิธิ)							
2	การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำจ่ายตรงผ่านระบบ E - Payroll	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลา	เบิกเงินเดือน/ค่าจ้าง ประจำจ่ายตรงผ่าน ระบบ E - Payroll	ร้อยละ100		
	➢ ประสานและขอข้อมูลนี้บุคคลที่3 เพื่อนำมาจัดเตรียมข้อมูลนี้							
	➢ จัดเตรียมข้อมูลนี้บุคคลที่ 3							
	➢ จัดทำเอกสารตั้งเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างส่งให้กรมบัญชีกลาง							
	➢ เขียนเช็ค/โอนเงินเพื่อชำระหนี้บุคคลที่3							
	➢ นำสลิปเงินเดือนเข้าระบบ Dpis							
3	การเบิกเงินบำเหน็จ - บำนาญจ่ายตรงผ่านระบบ Digital Pension	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลา	เบิกเงินบำเหน็จ - บำนาญจ่ายตรงผ่าน ระบบ Digital Pension	ร้อยละ100		
	➢ ประสานและขอข้อมูลนี้บุคคลที่3 เพื่อนำมาจัดเตรียมข้อมูลนี้							
	➢ จัดเตรียมข้อมูลนี้บุคคลที่ 3							
	➢ จัดทำเอกสารตั้งเบิกเงินบำเหน็จ - บำนาญส่งให้กรมบัญชีกลาง							
	➢ เขียนเช็ค/โอนเงินเพื่อชำระหนี้บุคคลที่3							
	➢ จัดทำสลิปเงินเดือนให้แก่ผู้รับบำเหน็จ - บำนาญ							
ด้านการเงิน(ต่อ)								

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
4	การตรวจสอบและติดตามเอกสารหลักฐานทางการเงิน	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามกรอบ ระยะเวลา	ตรวจสอบและติดตาม เอกสารหลักฐานทาง การเงินส่งงานบัญชีทัน ตามกำหนด	ร้อยละ100		
	➢ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ							
	➢ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม							
	➢ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามใบแจ้งหนี้หรือหลักฐานขอเบิก							
	➢ ค่ารักษาพยาบาล							
	➢ ค่าเล่าเรียนบุตร							
5	การรับเงินค่าขายพัสดุ (กระดาษ ซากตลับหมึก โทรศัพท์เคลื่อนที่)	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ตามระเบียบที่ กรมบัญชีกลางกำหนด	ดำเนินการรับเงินค่าขาย พัสดุ รับคืนเงินยืม ราชการและนำส่งเงิน ตามที่ระเบียบกำหนด	ร้อยละ100		
6	การรับคืนเงินยืมราชการด้วยบัตรเดบิต และ QR Code ผ่านเครื่อง EDC	ไม่ใช้งบประมาณ						
7	การนำส่งเงินรายได้ และคืนเงินยืมราชการผ่านระบบ KTB Coporate Online ของธนาคารกรุงไทย	ไม่ใช้งบประมาณ						
8	เขียนเช็ค และจัดทำหนังสือแจ้งมูลหนี้ให้มารับเช็ค	ไม่ใช้งบประมาณ						
9	การรับเงินค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ						
10	การจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินหรือเจ้าหน้าที่ผ่านระบบ KTB Coporate Online ของธนาคารกรุงไทย	ไม่ใช้งบประมาณ						
	➢ เงินเดือนพนักงานราชการ							
	➢ ชำระหนี้บุคคลที่3							
	➢ ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ							
	➢ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม							
	➢ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามใบแจ้งหนี้หรือหลักฐานขอเบิก							
	➢ ค่ารักษาพยาบาล							
	➢ ค่าเล่าเรียนบุตร							
ด้านการเงิน(ต่อ)								

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
11	ตรวจสอบรายการจ่ายเงินที่กรมบัญชีกลางจ่ายตรงให้ผู้ขายและรายการจ่ายเงินที่หน่วยงานเป็นผู้จ่าย	ไม่ใช้งบประมาณ		ดำเนินการได้ทันตามกรอบระยะเวลา	ดำเนินการจัดทำรายงานต่างๆ เป็นปัจจุบัน	ร้อยละ100		
12	การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ						
	➢ รายงานเงินคงเหลือประจำวัน							
	➢ รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปี							
	➢ รายงานเงินทรองราชการ							
	➢ รายงานการจ่ายเงินได้พึงประเมินต่อสรรพากร (ภงด.1ก พิเศษ)							
13	การเบิก-จ่าย เงินดำเนินการสำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ						
14	การเบิก-จ่าย เงินกองทุนพระราชทานสำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ						
15	การเบิก-จ่าย เงินสวัสดิการสำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ						
16	จัดทำทะเบียนคุมค่าใช้จ่าย	ไม่ใช้งบประมาณ						
17	จัดเก็บเอกสารหลักฐานขอเบิกเข้าแฟ้มไว้รอการตรวจสอบ	ไม่ใช้งบประมาณ						
ด้านบัญชี								
1	การบันทึกบัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ		การบันทึกบัญชีได้ทันตามกรอบระยะเวลา	ดำเนินการบันทึกบัญชีได้ทันตามกรอบระยะเวลา	ร้อยละ100		
	➢ บันทึกรายการรับเงินสด เงินฝากธนาคาร เงินงบประมาณ							
	➢ เงินประกันสัญญา เบิกเกินส่งคืน รายได้แผ่นดิน และค่าสมัครสอบฯ							
	➢ บันทึกรายการล้างลูกหนี้เงินยืมราชการ							
	➢ ประมวลค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์ในระบบ New GFMS Thai							
	➢ บันทึกรายการล้างพัสดุสินทรัพย์ถาวรในระบบ New GFMS Thai							
	➢ การกระทบยอดเงินคงเหลือประจำวัน							
	➢ การปรับปรุงบัญชี							
2	การตรวจสอบบัญชี	ไม่ใช้งบประมาณ		การตรวจสอบรายการทางบัญชีถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการตรวจสอบรายการทางบัญชีถูกต้องเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ100		
	➢ งบทดลอง รายการขอเบิกเงิน การเคลื่อนไหวเงินฝากคลัง และการจัดเก็บเงินและนำส่งรายได้แผ่นดินประจำเดือน							

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
<ul style="list-style-type: none"> ➢ ตรวจสอบรายการพักในระบบ New GFMS Thai เช่น รายการพักเงินนำส่ง รายการพักสินทรัพย์ และบันทึกรายการให้ถูกต้อง 			การจัดทำรายงานการเงินแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาเป็นประจำทุกเดือน	ดำเนินการจัดทำรายงานการเงินทุกรายการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา	ร้อยละ100		
3 การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ	ไม่ใช้งบประมาณ						
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานยอดเงินฝากธนาคาร บัญชีเงินในงบประมาณ บัญชีเงินนอกงบประมาณ บัญชีเพื่อการรับเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และบัญชีเพื่อการรับเงินผ่านเครื่อง EDC ประจำเดือน 							
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานสรุปรายการขอเบิกเงินประจำวันของหน่วยงานกับทะเบียนคุมรายการขอเบิก GFMS ประจำเดือน 							
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานงบทดลองประจำเดือน 							
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานการเงินประจำปี 							
ด้านบัญชี (ต่อ)							
3 การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ (ต่อ)	ไม่ใช้งบประมาณ		การบันทึกรายงานผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA)	ดำเนินการบันทึกรายงานผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA)	ร้อยละ100		
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ 1 ถึงเรื่องที่ 3.1 (ความถูกต้อง ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ) ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) 							
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ 3.2 ถึงเรื่องที่ 3.6 (ความรับผิดชอบ) ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) 							
<ul style="list-style-type: none"> ➢ รายงานผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ เรื่องที่ 4 (ความมีประสิทธิภาพ) ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (GAQA) 							

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
➤	รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ			จัดทำรายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ	ดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ ไตรมาสที่2	ร้อยละ100		
	รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน			จัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน	ดำเนินการจัดทำรายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินเรียบร้อยแล้ว	ร้อยละ100		
	การส่งมอบงาน			การจัดทำข้อมูลการส่งมอบงานลปร.ผู้เกษียณอายุราชการ	เตรียมการจัดทำเอกสารการส่งมอบงานของ ลปร.	ร้อยละ10		
4	กองทุนสวัสดิการ สำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ		การจัดทำรายงานการเงินกองทุนสวัสดิการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาเป็นประจำทุกเดือน	ดำเนินการจัดทำรายงานการเงินกองทุนสวัสดิการแล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาเป็นประจำทุกเดือน	ร้อยละ100		
	บันทึกบัญชีการรับ - จ่ายเงินกองทุนสวัสดิการ							
	รายงานการใช้จ่ายเงินสวัสดิการ รายเดือน							
	รายงานการใช้จ่ายเงินสวัสดิการ รายปี ประกอบด้วย - งบแสดงฐานะการเงิน, - งบแสดงผลการดำเนิน, -งบกระแสเงินสด							
	การจัดทำรายงานสมุดรายวันทั่วไป สมุดบัญชีแยกประเภท และงบทดลองประจำปี เพื่อประกอบการตรวจสอบของกลุ่มตรวจสอบภายใน							
	ด้านพัสดุ							
1	การจัดหาพัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ		การจัดหาพัสดุเป็นไปตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบ	ดำเนินการตามกระบวนการวิธีการจัดหาพัสดุตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและ	ร้อยละ100	กรมบัญชีกลาง กำลังอยู่ระหว่างปรับปรุงระบบ	
	➤ การจัดทำและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบปกติ) ดำเนินการแล้ว เมื่อ ส.ค. 65 เผยแพร่ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเว็บไซต์							

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
<ul style="list-style-type: none"> ➤ การจัดทำและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบกลาง)เผยแพร่ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ ➤ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2566 ดำเนินการแล้ว เมื่อ ส.ค. 65 เผยแพร่ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ ➤ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2566 (งบกลาง)เผยแพร่ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ ➤ จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง ➤ จัดทำรายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ➤ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาจัดซื้อจัดจ้าง ➤ จัดทำใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/สัญญา/ข้อตกลง ➤ จัดทำใบตรวจรับพัสดุ ➤ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน ➤ ตรวจสอบหลักประกันสัญญาที่ครบกำหนดคืนผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ➤ จัดทำหนังสือรับรองผลงานตามผู้ขาย/ผู้รับจ้างร้องขอ ➤ จัดทำการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส (กรมบัญชีกลาง) และเว็บไซต์ของหน่วยงาน 			<p>กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>การพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง</p>		<p>จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ 5 จึงส่งผลกระทบต่อระบบ ทำให้เสียเวลาในการดำเนินการนำเข้าข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งเป็นปัญหาอุปสรรคภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้</p>		
	ด้านพัสดุ (ต่อ)							
	1	การจัดหาพัสดุ (ต่อ)	ไม่ใช้งบประมาณ					
		<ul style="list-style-type: none"> ➤ จัดทำการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (เว็บไซต์หน่วยงาน) ➤ การจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับติดต่อราชการ 						

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
➤ บันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)							
➤ บันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)							
➤ รายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้แก่สำนักงบประมาณเพื่อกำหนดราคามาตรฐาน							
➤ รายงานการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ							
2 การควบคุมพัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ		การควบคุมพัสดุ มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน	ดำเนินการเบิกจ่ายและบันทึกข้อมูลเป็นปัจจุบัน	ร้อยละ100		
- การเบิก-จ่ายพัสดุ							
- การตรวจสอบพัสดุประจำปี							
3 การจำหน่ายพัสดุ (ขายทอดตลาดและบริจาค)	ไม่ใช้งบประมาณ			ตัดจำหน่ายพัสดุชำรุดและเสื่อมสภาพ	ร้อยละ100		
4 การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)	ไม่ใช้งบประมาณ		สนับสนุนข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ITA	ดำเนินการสนับสนุนข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ITA	ร้อยละ100		

หมายเหตุ

1. การจัดซื้อพัสดุต่าง ๆ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายทั้งปีงบประมาณ ประกอบด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน, งานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้า, วัสดุคอมพิวเตอร์, วัสดุยานพาหนะ เป็นต้น
2. การเช่า/การจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ประกอบด้วย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร, ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์, ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด, ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เป็นต้น

สำนักงานเลขาธิการ
(กลุ่มนิติการ)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

(กลุ่มนิติการ)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
1.1 การปรับปรุงกระบวนการตรวจรายงานผลการดำเนินงานวินัยในชั้น อ.ก.พ. กระทรวง กับชั้นตอนอุทธรณ์ของ ก.พ.ค.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อเป็นหลักประกันความเป็นธรรมของระยะเวลาการสอบสวนในการดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการพลเรือนสามัญ	อยู่ระหว่างการสำรวจความคิดเห็นของส่วนราชการต่าง ๆ เพื่อประกาศบังคับใช้เป็นกฎหมายโดยสำนักงาน ก.พ. ซึ่งสำนักงานกปร.จะปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดต่อไป	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
2. งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ							
2.1 การจัดทำบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้ของผู้บริหารตามกฎหมาย ป.ป.ช.			เพื่อปฏิบัติตามกฎหมายของ ป.ป.ช.	ดำเนินการยื่นบัญชี ต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. จำนวน 4 คน	100	ไม่มี	ไม่มี
2.2 การให้ความเห็นด้านกฎหมาย			เพื่อให้เจ้าหน้าที่ กปร.สามารถปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	ดำเนินการให้คำปรึกษา จำนวน 15 เรื่อง	100	ไม่มี	ไม่มี
2.3 คดีปกครอง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อชี้แจงต่อศาลปกครองในชั้นอุทธรณ์คำสั่ง	ดำเนินการชี้แจงต่อตุลาการเจ้าของสำนวนแล้ว	90	ไม่มี	ไม่มี
2.4 วินัยราชการ			เพื่อดำเนินการสอบสวนทางวินัยกรณีมีมูลกล่าวหา	ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการทางวินัยต่อ อ.ก.พ. กระทรวง	100	ไม่มี	ไม่มี
2.5 ช่วยราชการงานตรวจสอบภายใน (เริ่ม 1 มกราคม 2565)			เพื่อปฏิบัติตามพ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ 2561	ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในของ กปร.	ไม่สามารถระบุได้	ไม่มี	ไม่มี
2.6 คณะกรรมการต่าง ๆ							
- งานจัดซื้อจัดจ้าง			เพื่อประเมินราคาขั้นต้นสำหรับการขายโทรศัพท์เคลื่อนที่	ดำเนินการกำหนดราคาประเมินฯ พร้อมรายงาน ลปร. จำนวน 2 เรื่อง	100	ไม่มี	ไม่มี
- พิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์			เพื่อพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการพิจารณาเสนอฯ	ดำเนินการพิจารณาแล้วเสร็จตามรอบพิจารณาการเสนอฯ	100	ไม่มี	ไม่มี
- ตรวจสอบการเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อตรวจสอบการใช้สิทธิในการเบิกเงินค่าเช่าบ้าน	ดำเนินการตรวจสอบสิทธิของข้าราชการ จำนวน 1 คน	100	ไม่มี	ไม่มี
- สอบสวนบำเหน็จตกทอด หรือบ้านญาติพิเศษ			เพื่อตรวจสอบการได้รับสิทธิของทายาท	ดำเนินการสอบสวนบำเหน็จตกทอด จำนวน 1 คน	100	ไม่มี	ไม่มี
- คณะทำงานประชาสัมพันธ์			เพื่อเผยแพร่งาน/โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณดังกล่าว ทั้ง 2 คณะทำงาน	100	ไม่มี	ไม่มี

กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ปี 2566 รอบ 6 เดือนแรก
 ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพประสานงาน และตอบสนองความต้องการของภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
งานตามภารกิจของส่วนงานต่าง ๆ							
ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล							
<i>การวางแผนและอัตรากำลัง</i>	52,000						
1) ประชุม อ.ก.พ.กรม/กระทรวง - กำหนดหลักเกณฑ์การแต่งตั้งตามกฎ ก.พ. ใหม่ 215/64 - เปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงานจากนักจัดการงานทั่วไป 2 ตำแหน่ง เป็นนักวิเคราะห์ฯ 1 ตำแหน่ง และนักวิชาการพัสดุ 1 ตำแหน่ง		7,000	ประชุม อ.ก.พ.กรม/กระทรวง 3/65 เมื่อวันที่ 28 ต.ค. 65 -กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการระดับต้น และระดับสูง -เปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน จำนวน 2 ตำแหน่ง (นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการหรือชำนาญการ เป็นนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการหรือชำนาญการ และนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการหรือชำนาญการ)	- มีประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และอำนวยการ ระดับสูงในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 23 ม.ค. 66 และมีประชุมคณะกรรมการเลื่อนขั้นฯ ครั้งที่ 2/66 เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 66 เพื่อพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นฯ และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นฯ เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 66 ต่อมาประชุมผู้บริหารเพื่อหารือคัดเลือกแต่งตั้งจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลื่อนขั้นฯ และมีคำสั่งแต่งตั้งย้ายไปดำรงตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง เมื่อวันที่ 12 เม.ย. 66	100	ไม่มี	ไม่มี
				- เรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการจากประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 22 ส.ค. 65 ลำดับที่ 8 รายงานตัวและปฏิบัติราชการเมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 65 และเรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการจากประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 20 ม.ค. 65 ลำดับที่ 2 รายงานตัวและปฏิบัติราชการเมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 65	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
2) ปรับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการภายใน เกลี่ยอัตรากำลัง (Rotation) - มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติราชการแทน ลปร. - ดูกรอบการสั่งสมประสบการณ์ของ HiPPS รุ่น 15 16 และ 18	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ				ไม่มี	ไม่มี
3) การพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศบุคลากร - เปลี่ยน Version DPIS 6	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ				ไม่มี	ไม่มี
4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 65 - 31 มี.ค. 66 -ประเมินผลการปฏิบัติราชการพนักงานราชการ ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. 2565 - 30 ก.ย. 2566 เพื่อนำผลคะแนนการประเมินดังกล่าว ใช้ประกอบการพิจารณา เลื่อนเงินเดือน ชั้นค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน ณ วันที่ 1 เม.ย. 2566	-มีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการฯ เมื่อวันที่ 10 มี.ค. 66 -ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ ของ ลูกจ้างประจำ เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 2566 -กำหนดประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินฯ ของข้าราชการ ในวันที่ 27 เม.ย. 2566 - อยู่ระหว่างประสานงานกับ กพบ. เพื่อนำข้อมูลมา ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ลปร.	70	ไม่มี	ไม่มี
5) การเลื่อนเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ณ วันที่ 1 เม.ย. 2566	-มีคำสั่งเลื่อนชั้นค่าจ้างลปร. ณ วันที่ 1 เม.ย 2566 (คส.ที่ 42 43 ลว. 31 มี.ค. 66) -อยู่ระหว่างมีคำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ณ วันที่ 1 เม.ย. 2566	60	ไม่มี	ไม่มี
งานสรรหาและเลือกสรร/แต่งตั้ง/เลื่อนระดับตำแหน่ง (ภายใน)	52,000						
1) ลปร./สรรหาทดแทน ลปร. เกษียณ 1 ต.ค. 65			สรรหาตำแหน่ง ลปร. ทดแทนตำแหน่งที่เกษียณอายุ ราชการ	ดำเนินการเสนอเรื่องสรรหา ลปร. เมื่อวันที่ 5 ส.ค. 65 และมีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 31 ต.ค. 65 โปรดเกล้าแต่งตั้งฯ ลปร. ตั้งแต่วันที่ 1 ต.ค. 65	100	ไม่มี	ไม่มี
2) รองเลขาธิการ กปร. จำนวน 3 ตำแหน่ง			สรรหาตำแหน่ง รปร. ทดแทนตำแหน่งที่โปรดเกล้าแต่งตั้งฯ ไป ดำรงตำแหน่ง ลปร. และทดแทนตำแหน่งที่เกษียณ จำนวน 3 ตำแหน่ง	ดำเนินการเสนอเรื่องสรรหา รปร. เมื่อวันที่ 9 พ.ย. 65 และมีประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ 30 ม.ค. 66 โปรดเกล้าแต่งตั้งฯ รปร. ตั้งแต่วันที่ 28 ม.ค. 66	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3) ที่ปรึกษา (นวก.ทว.) จำนวน 3 ตำแหน่ง			สรรหาตำแหน่ง ทบข. (นวก.ทว.) ทดแทนตำแหน่งที่ว่างจากการโปรดเกล้าแต่งตั้งฯ ไปดำรงตำแหน่ง รปร. จำนวน 3 ตำแหน่ง	ดำเนินการเสนอเรื่องสรรหา ทบข. (นวก.ทว.) เมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 65 มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 9 ธ.ค. 65 เรื่อง การรับสมัครข้าราชการเข้ารับการประเมินบุคคล มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 4 ม.ค. 66 เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล ทวา - มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 24 ก.พ. 66 เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนองานเข้ารับการประเมินเพื่อกำร่าย หรือการเลื่อน ทวา - ผู้เข้ารับการประเมินส่งผลงานให้ ก.พ. อ่านพิจารณาแล้วครบทั้ง 3 ราย อยู่ระหว่างรอสำนักงาน ก.พ. อ่านผลงาน	80	ไม่มี	ไม่มี
4) เชี่ยวชาญเป็นอำนวยการระดับสูง จำนวน 3 ตำแหน่ง (จะว่างจากลาออก 1 ตำแหน่ง)			สรรหาตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง ทดแทนตำแหน่งที่ว่างจากการย้ายไปดำรงตำแหน่ง ทบข. จำนวน 3 ตำแหน่ง และจากการลาออก จำนวน 1 ตำแหน่ง รวม 4 ตำแหน่ง	ดำเนินการเสนอเรื่องสรรหาตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง เมื่อวันที่ 20 ม.ค. 66 -มีประกาศรับสมัครข้าราชการพลเรือนสามัญเข้ารับการพิจารณาสมัครเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และอำนวยการระดับสูงในกลุ่มตำแหน่งอำนวยการทั่วไป ของสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 23 ม.ค. 66 -มีประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองฯ ครั้งที่ 2/66 เมื่อวันที่ 13 มี.ค. 66 เพื่อพิจารณาสมัครผู้ที่เหมาะสมขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ -มีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ เมื่อวันที่ 28 มี.ค. 66 -ต่อมามีประชุมผู้บริหารเพื่อหารือคัดเลือกแต่งตั้งจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองฯ และมีคำสั่งแต่งตั้งย้ายไปดำรงตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง เมื่อวันที่ 12 เม.ย. 66	100	ไม่มี	ไม่มี
5) อำนวยการต้น/ชำนาญการพิเศษ เป็น เชี่ยวชาญ จำนวน 4 ตำแหน่ง			สรรหาตำแหน่ง นวก. ขช. ทดแทนตำแหน่งที่ว่างจากการย้ายไปดำรงตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง จำนวน 4 ตำแหน่ง	ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดประกาศรับสมัคร ในวันที่ 25 เม.ย. 66	10	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
6) ชำนาญการพิเศษเป็นอำนวยการต้น จำนวน 1 ตำแหน่ง		ยังไม่ได้ดำเนินการ					
7) ชำนาญการเป็นชำนาญการพิเศษ จำนวน 4 ตำแหน่ง		ยังไม่ได้ดำเนินการ					
8) ชำนาญการ เป็น ชำนาญการพิเศษ HIPPS รุ่น 3 และ 6 (จำนวน 2 ตำแหน่ง)		3,000	ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (Hippis) รุ่น 3 และ 6 เลื่อนระดับเป็นชำนาญการพิเศษ	ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (Hippis) ทั้ง 2 ราย ดำเนินการจัดทำผลงานเพื่อขอรับการประเมินเลื่อนขั้นให้ดำรงตำแหน่ง นวค. ขพ. โดยนางพิมพ์นภัสสา ได้จัดทำผลงานส่งแล้ว ซึ่งตอนนี้อยู่ระหว่างเสนอให้คณะกรรมการประเมินผลงานฯ อ่านเล่มที่แก้ไข	45	ไม่มี	ไม่มี
9) เลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการ (จำนวน 7 ราย) ระดับปฏิบัติการเป็นระดับชำนาญการ			- เลื่อนระดับข้าราชการจากระดับปฏิบัติการเป็นชำนาญการ ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ฯ	- แจ้งข้าราชการผู้ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ฯ จำนวน 4 ราย มีข้าราชการจำนวน 2 ราย เสนอผลงานเพื่อเลื่อนระดับชำนาญการ และมีประกาศสำนักงาน กปร. ลว. 11 เมษายน 2566 เรื่อง รายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้ารับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนขั้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์ นโยบายและแผนชำนาญการ และ บค. ได้มีบันทึกแจ้งข้าราชการทั้ง 2 ราย เพื่อทำผลงานต่อไป	30	ไม่มี	ไม่มี
งานสรรหาและเลือกสรรแต่งตั้ง/เลื่อนระดับตำแหน่ง (ภายนอก)							
1) สรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ ข้าราชการ(เรียกบรรจุจากบัญชีที่ขึ้นไว้) - ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ จำนวน 4 ราย			-เรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการจากประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 22 ส.ค. 65 จำนวน 3 ราย ทดแทนตำแหน่งที่ว่าง -เรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการจากประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 20 ม.ค. 65 จำนวน 1 ราย	-เรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการลำดับที่ 6-7 รายงานตัวและปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่ 1 พ.ย. 65 -เรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการลำดับที่ 8 รายงานตัวและปฏิบัติราชการ เมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 65 -เรียกบรรจุข้าราชการตำแหน่งนักวิชาการพัสดุปฏิบัติการลำดับที่ 2 รายงานตัวและปฏิบัติราชการเมื่อวันที่ 1 ธ.ค. 65	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
2) สรรหาพนักงานราชการ (โดยการสอบแข่งขันหรืออื่น ๆ) - สรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 3 อัตรา - สรรหาพนักงานราชการตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านวิเทศสัมพันธ์) จำนวน 2 อัตรา	ใช้เงินค่ารับสมัครสอบ	81,920	สรรหาพนักงานราชการเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง - สรรหาพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 3 อัตรา - สรรหาพนักงานราชการตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน (ด้านวิเทศสัมพันธ์) จำนวน 2 อัตรา	เสนอหลักการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ เมื่อวันที่ 17 ต.ค. 65 - มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 6 ธ.ค. 65 เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พรก. - มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 10 ม.ค. 66 เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ - มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 13 ม.ค. 66 เรื่อง กำหนด วัน เวลา สถานที่สอบฯ (สอบข้อเขียนวันที่ 22 ม.ค. 66) - มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 10 ก.พ. 66 เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านข้อเขียนเข้ารับการสัมภาษณ์ (สอบสัมภาษณ์ตำแหน่ง จวค. วันที่ 7 มี.ค. 66 และ จวค. (วิเทศ) 8 มี.ค. 66) - มีประกาศสำนักงาน กปร. ลงวันที่ 10 มี.ค. 66 เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ - เรียกจวค.ลำดับที่ 1-4 และจวค. (วิเทศ) ลำดับที่ 1-2 มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติราชการเมื่อวันที่ 3 เม.ย. 66	100	ประมาณการค่าใช้จ่ายน้อยไป	หากเป็นตำแหน่งที่ต้องใช้สาคับในการจัดสอบควรเพิ่มค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ
จัดทำกรอบ/การต่อสัญญา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ					
1) ประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการ (กรณีจ้างต่อ)			จัดจ้างเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการตามรอบสัญญาจ้างปีงบประมาณ 2566	จัดจ้างเจ้าหน้าที่จ้างเหมาบริการครบตามจำนวน	100	ไม่มี	ไม่มี
ฐานข้อมูลบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ					
1) การปรับปรุงฐานข้อมูลบุคคล (DPIS)			เพื่อปรับปรุงข้อมูลบุคคลให้เป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงข้อมูลบุคคลได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	70	ไม่มี	ไม่มี
2) การปรับปรุงข้อมูลในระบบ SEIS (เริ่มลงในระบบตั้งแต่ 1 ต.ค. 61)			เพื่อปรับปรุงข้อมูลบุคคลให้เป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงข้อมูลบุคคลได้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	70	ไม่มี	ไม่มี
ดำเนินการให้ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงดำเนินการตามกรอบการสั่งสมประสบการณ์ (Experience Accumulation Framework) และประเมินเพื่อกำหนดตำแหน่งให้สูงขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ให้ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงดำเนินการตามกรอบสั่งสมประสบการณ์ของแต่ละบุคคล	ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูงดำเนินการตามกรอบสั่งสมฯ	50	ไม่มี	ไม่มี
รวมงบประมาณ	52,000	91,920					
ดำเนินงานสวัสดิการ							

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1) โครงการสัมมนา ประจำปี 2566	879,900	1,004,659	จัดสัมมนาสำนักงาน กปร. เพื่อศึกษาดูงานหน่วยงานต้นแบบในการสร้างคนเก่งที่เป็นคนดีและการสร้างสมดุลและพัฒนาคุณภาพชีวิตในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีของบุคลากรทุกระดับของสำนักงาน กปร.	ดำเนินการจัดสัมมนาสำนักงาน กปร. ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 6 - 8 กุมภาพันธ์ 2566 ในพื้นที่จังหวัดชลบุรี จังหวัดระยอง และจังหวัดจันทบุรี	100	ไม่มี	ไม่มี
2) ตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตรวจสอบสุขภาพแก่บุคลากรสำนักงาน กปร. /ชรก.บ้านฉาง และลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ	ดำเนินการตรวจสอบสุขภาพเมื่อวันที่ 29 เม.ย. 2566และฟังผลตรวจสุขภาพวันที่ 8 พ.ค. 2566	80	ไม่มี	ไม่มี
3) เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ - เครื่องราชอิสริยาภรณ์ดิเรกชา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	<input type="checkbox"/> ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ผู้บริจาคทรัพย์สินให้แก่มูลนิธิชัยพัฒนา	ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ให้แก่ผู้บริจาคทรัพย์สินจำนวน 14 ราย	100	ไม่มี	ไม่มี
- เครื่องราชอิสริยาภรณ์ตระกูลช้างเผือกและมงกุฎไทย			ขอพระราชทานเครื่องราชฯ ให้แก่บุคลากรสำนักงาน กปร. ที่มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ฯ	อยู่ระหว่างคณะกรรมการกลั่นกรองคุณสมบัติ	50	ไม่มี	ไม่มี
4) การประชุมมาปนกิจสงเคราะห์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบการดำเนินงานของ ฅปภ. ประจำเดือน	เข้าร่วมประชุมไปแล้ว 6 ครั้ง	50	ไม่มี	ไม่มี
5) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี กองทุนสวัสดิการฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดประชุมเพื่อรายงานผลการจัดสวัสดิการของปีที่ผ่านมา พร้อมเสนอนโยบาย แผนงาน และงบประมาณ ในการจัดสวัสดิการในปีต่อไปให้แก่สมาชิก	ดำเนินการจัดประชุมฯ เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุม Newport A ชั้น 2 โรงแรมเชนดาวน์ส เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี	100	ไม่มี	ไม่มี
6) การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประจำปี 2565	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	คัดเลือกข้าราชการดีเด่น	น.ส.ตุ๊กตา อุนอก นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก. สังกัด สลก.(บง.) ได้รับคัดเลือกเป็นข้าราชการดีเด่น	100	ไม่มี	ไม่มี
7) ขอรับบำเหน็จบำนาญและสิทธิประโยชน์ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ เมื่อพ้นจากราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เสนอขอรับสิทธิประโยชน์ให้แก่บุคลากรที่เกษียณอายุราชการในรอบปีงบประมาณนั้นๆ อย่างครบถ้วน	ดำเนินการช่วง ก.ค. - ก.ย. ของแต่ละปี	0	ไม่มี	ไม่มี
8) การจัดมูทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดงานมูทิตาจิตแก่ผู้เกษียณอายุราชการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อแสดงความขอบคุณและประกาศเกียรติคุณที่รับราชการมาด้วยดีตลอด	ดำเนินการช่วงก.ย. ของแต่ละปี	0	ไม่มี	ไม่มี
รวมงบประมาณ	879,900	1,004,659					
ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
การพัฒนาระดับสำนัก/กอง/ศูนย์/ตำแหน่ง							
1) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุม	76,500	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	0	ไม่มี	ไม่มี
2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเทคนิคการเป็นวิทยากร และพิธีกรมืออาชีพ	68,500	68,500	กลุ่มเป้าหมายข้าราชการและพนักงานราชการ 28 คน	อบรมระหว่างวันที่ 20-21 ธันวาคม 2565	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้เรื่องการดำเนินงานเพื่อสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	31,900	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	0	ไม่มี	ไม่มี
4) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่สำนักงาน กปร.	270,900	69,567	กลุ่มเป้าหมายข้าราชการ ระดับปฏิบัติการ 10 คน	อบรมระหว่างวันที่ 9-15 มกราคม 2566	100	ไม่มี	ไม่มี
5) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ (นปร.) รุ่น 11	7,855,400	4,967,000	กลุ่มเป้าหมายจากสำนักงาน กปร. ส่วนราชการอื่น หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรภาคเอกชน ที่มีบทบาทเกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 54 คน	อบรมระหว่างวันที่ 15 กุมภาพันธ์-22 เมษายน 2566	95	ไม่มี	ไม่มี
6) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างเครือข่ายขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (พพร.) รุ่นที่ 10	7,195,400	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมายจากสำนักงาน กปร. ส่วนราชการอื่น หน่วยงานของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และองค์กรภาคเอกชน ที่มีบทบาทเกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ 55 คน	อบรมระหว่างวันที่ 24 พฤษภาคม -15 กรกฎาคม 2566	10	ไม่มี	ไม่มี
7) โครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงาน กปร. ระดับปฏิบัติ	223,950	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมายข้าราชการ ระดับปฏิบัติการ 20 คน	อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเริ่มในเดือน มิ.ย. 66	10	ไม่มี	ไม่มี
8) โครงการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงาน กปร. ระดับชำนาญการ	223,950	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมายข้าราชการ ระดับชำนาญการ 20 คน	อยู่ระหว่างดำเนินการ คาดว่าจะเริ่มในเดือน มิ.ย. 66	10	ไม่มี	ไม่มี
การพัฒนาระดับบุคคล							
1) โครงการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมภายนอกหลักสูตรระยะยาว 15 หลักสูตร	1,685,400	525,000	หน่วยงานมีหนังสือเชิญเข้ารับการอบรม จำนวน 9 หลักสูตร	ผู้เข้าอบรม จำนวน 4 หลักสูตร 4 ราย	35	ไม่มี	ไม่มี
2) โครงการส่งบุคลากรไปฝึกอบรมภายนอกหลักสูตรระยะสั้น	280,000	37,880	หน่วยงานมีหนังสือเชิญเข้ารับการอบรม จำนวน 9 หลักสูตร	ผู้เข้าอบรม จำนวน 9 หลักสูตร 15 ราย	100	ไม่มี	ไม่มี
การพัฒนาเพื่อสร้างเครือข่ายการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ							
1) โครงการเสริมสร้างความรู้ความสัมพันธเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ครั้งที่ 7	364,500	ยังไม่ได้ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมายผู้สำเร็จการศึกษาอบรมหลักสูตร นปร.11 และ พพร.10 จำนวน 110 คน	คาดว่าจะดำเนินการช่วงเดือน ก.ย.66	0	ไม่มี	ไม่มี
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศการพัฒนาทรัพยากรบุคคล							
1) บันทึกข้อมูลการฝึกอบรม			ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้	100	ไม่มี	ไม่มี
2) การปรับปรุงเว็บไซต์การพัฒนาบุคลากร			ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
รวมงบประมาณ	18,276,400	5,667,947					
ด้านอื่น ๆ							
1) ทำบัตรข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการตามคำร้องขอ	ดำเนินการตามคำร้อง	100	ไม่มี	ไม่มี
2) จัดทำหนังสือรับรองเงินเดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการตามคำร้องขอ	ดำเนินการตามคำร้อง	100	ไม่มี	ไม่มี
3) ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	78,000	55,220	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้	50	ไม่มี	ไม่มี
4) ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	10,000	4,060	ดำเนินการตามแผน	ดำเนินการตามแผนที่ตั้งไว้	50	ไม่มี	ไม่มี
5) นักศึกษาฝึกงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการตามคำร้องขอ	รับนักศึกษาฝึกงานจำนวน 2 คน สังกัด กบพ. และสังกัด ศสท.	100	ไม่มี	ไม่มี
6) หนังสือประกันสังคม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการตามคำร้องขอ	ดำเนินการตามคำร้อง	100	ไม่มี	ไม่มี
7) หนังสือการกู้เงินโครงการสวัสดิการการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการตามคำร้องขอ	ดำเนินการตามคำร้อง	100	ไม่มี	ไม่มี
8) หนังสือตรวจสอบประวัติบุคคล (รปภ.1) ชั้นความลับ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการตามคำร้องขอ	ดำเนินการตามคำร้อง	100	ไม่มี	ไม่มี
รวมงบประมาณ	88,000	59,280					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	19,296,300	6,764,526					

กองประชาสัมพันธ์

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ	
	แผน	ผล						
1. งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ								
1.1 หนังสือเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ร่วมกับมูลนิธิสวนหลวง ร.9	498,620		0	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสเจริญพระชนมายุครบ 68 พรรษา 2 เมษายน 2566	อยู่ระหว่างการจัดทำ Artwork และทยอยส่งตรวจสอบความถูกต้อง	40%		
1.2 วัตถุประสงค์ประชาสัมพันธ์ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	489,550		0	เผยแพร่แนวพระราชดำริในการพัฒนาด้านต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรม ผ่านกิจกรรมการดำเนินงานภายในศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริแก่สาธารณชนรวมถึงชาวต่างชาติที่เดินทางมาท่องเที่ยวในประเทศไทย ในรูปแบบ 3 ภาษา ประกอบด้วย 1) ภาษาไทย 2) ภาษาอังกฤษ และ 3) ภาษาจีน	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR	10%		
1.3 สารคดีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	350,000		0	ผลิตสารคดีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวน 5 ตอน	อยู่ระหว่างการของบประมาณ	10%		
1.4 สารคดีเชิงท่องเที่ยวการพัฒนาตามรอยพระราชดำริพื้นที่ภาคกลาง	350,000		0	ผลิตสารคดีเชิงท่องเที่ยวการพัฒนาตามรอยพระราชดำริพื้นที่ภาคกลาง ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที จำนวน 2 ตอน	อยู่ระหว่างการของบประมาณ	10%		
2. งานตามแผนปฏิบัติการราชการของ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี								
2.1 โครงการค่ายเยาวชนรุ่นงานสืบสานพระราชดำริ RDPB CAMP รุ่นที่ 13	2,072,500	414,500		เผยแพร่แนวพระราชดำริและองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริแก่เยาวชนในระดับอุดมศึกษา จำนวน 80 คน	จัดทำกรอบแผนงานแนวทางการจัดโครงการฯ พร้อมประชาสัมพันธ์เชิญชวนเยาวชนสมัครเข้าร่วมโครงการฯ	20%		
2.2 นิทรรศการและกิจกรรมในงาน “พรรณไม้งามอร่ามสวนหลวง ร.9”	700,000	528,781.25		เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันพืชมงคลและวันดินโลก	1) จัดแสดงนิทรรศการ "สืบสาน ต่อยอด พัฒนา พิพิธภัณฑสถานชาติที่มีชีวิต" มีพิธีเปิดโดยองคมนตรี ระหว่าง 1-10 ธันวาคม 2565 ณ หอรัชมงคล สวนหลวง ร.9 2) การประกวดผลงานรักษ์สิ่งแวดล้อม "Young Smart Upcycle" รับทุนการศึกษาและเกียรติบัตรจากองคมนตรี จำนวน 10 ทีม กลุ่มเป้าหมาย คือ เยาวชนระดับมัธยมศึกษา 3) ฝึกอบรมอาชีพหลักสูตร เพาะ ปลูก ข้าว โดยวิทยากรจากโครงการศึกษาวิธีการฟื้นฟูที่ดินเสื่อมโทรมเขาชะงุ้มอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดราชบุรี	100%		

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
2.3 สารคดีเฉลิมพระเกียรติ ชุด “ร้อยไทยด้วยดวงใจ”	1,500,000	0	ผลิตสารคดีเฉลิมพระเกียรติ ออกอากาศทางโทรทัศน์ จำนวน 8 ตอน และทางสื่อออนไลน์ จำนวน 5 ตอน	อยู่ระหว่างดำเนินการผลิตตอนที่ 1 ออกอากาศวันที่ 2 เมษายน 2566	20%		
2.4 สารคดีเชิงข่าว ชุด “สืบสาน สร้างสุข ปวงประชา”	2,500,000	0	ผลิตสารคดีเชิงข่าว ออกอากาศทางโทรทัศน์และทางสื่อออนไลน์ จำนวน 40 ตอน	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง	15%		
2.5 จัดรายการและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง	1,600,000	0	เผยแพร่ผลสำเร็จงานของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและการขยายผลสำเร็จจากการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ สู่สาธารณชน ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง 3 รูปแบบ ได้แก่ 1) รายการวิทยุ จำนวน 40 ตอน 2) รายการวิทยุสั้น จำนวน 52 ตอน 2) ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 ข่าว 3) สปอต 7 ตอน และผ่านสื่อออนไลน์ในรูปแบบสารคดีสั้น จำนวน 10 ตอน	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR	10%		
2.6 สื่อหนังสือพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	1,500,000	0	ผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ใน 3 รูปแบบ ได้แก่ 1) ข่าว จำนวน 30 ข่าว 2) บทความ จำนวน 10 เรื่อง และ 3) สกู๊ปพิเศษ หรือ บทความเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 เรื่อง เพื่อนำไปเผยแพร่ทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ (อิเล็กทรอนิกส์) จำนวนรวมทั้งสิ้น 142 ชิ้นงาน	อยู่ระหว่างดำเนินการจัดจ้าง	15%		
2.7 โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR” รุ่นที่ 2	682,500	0	พัฒนาบุคลากรของสำนักงาน กปร. และศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้ความรู้ความสามารถ ทักษะด้านการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับยุคดิจิทัลและมีประสิทธิภาพ	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR	10%		

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3. งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ							
3.1 วารสารอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	1,798,600	0	เผยแพร่พระราชกรณียกิจและแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง และพระบรมวงศ์ โดยจัดทำเป็นวารสาร จำนวน 4 ฉบับ ฉบับละ 8,500 เล่ม	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR	10%		
3.2 บันทึกโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	497,400	0	เผยแพร่แนวพระราชดำริและพระราชกรณียกิจในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศ์ เพื่อขยายผลการพัฒนาและความสำเร็จจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริไปสู่สาธารณชน โดยจัดทำเป็นบันทึกโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จำนวน 6,000 เล่ม	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR โดยจะจัดจ้างในช่วงเดือนมิถุนายน	10%		
3.3 จัดหาอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	189,970	0	บันทึกภาพและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	อยู่ระหว่างการจัดทำ TOR	30%		
3.4 โครงการสนับสนุนการจัดแสดงนิทรรศการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	500,000	58,030	เผยแพร่แนวพระราชดำริและการดำเนินงานสนองพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและพระบรมวงศ์ ในรูปแบบนิทรรศการ	1) จัดจ้างผลิตและติดตั้งป้ายเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (5,600.-) 2) จัดจ้างผลิตและติดตั้งบอร์ดประชาสัมพันธ์ (32,100.-) 3) จัดจ้างผลิตและติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบนิทรรศการกำหนดเนื้อหา วันที่ 2 เมษายน 2566 วันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (20,330.-)	10%		
3.5 การสร้างการรับรู้ข่าวสารและองค์ความรู้ภายในองค์กร ผ่านกิจกรรมและสื่อออนไลน์	-	-	สร้างการรับรู้ในองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริและกิจกรรมของสำนักงาน กปร. แก่บุคลากรภายในและสาธารณชน	ผลิตวีดิทัศน์จำนวน 6 ชิ้น เผยแพร่ผ่านทางไลน์กลุ่ม RDPB, Video Wall, Facebook สำนักงาน กปร. และ YouTube สำนักงาน กปร. ตามความเหมาะสม	50%		

หมายเหตุ งบประมาณสีแดง คือรายการอนุมัติ

ศูนย์สารสนเทศ

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2565 รอบ 6 เดือน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.งานนโยบายของรัฐบาล ผู้บริหาร							
1.1 โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฐานข้อมูลกลาง)	8,000	7,865	อบรมการใช้งาน และนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ	จัดฝึกอบรมเมื่อวันที่ 18 ต.ค. 65 ตรวจสอบจำนวนโครงการแล้ว 5151 โครงการ	80		
2.งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.							
2.1 งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง DCIO, ดำเนินการตามตัวชี้วัด สำนักงาน ก.พ.ร.	ดำเนินงานตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	70		
2.2 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริและโครงการอันเนื่องฯ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ผลิตสื่อแอนิเมชันและเผยแพร่องค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ	ผลิตสื่อแอนิเมชัน 3 ตอน ผลิตอาร์ตเวิร์คสำหรับจัดพิมพ์เป็นหนังสือการ์ตูน ชุดหนูมาน้องก้าวตามพ่อ จำนวน 4 ตอน	60		
3.งานประจำ							
3.1 ประชุมคณะทำงาน	8,000	0	จัดประชุมคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบสารสนเทศฯ	แก้ไขคำสั่งคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบสารสนเทศฯ	30		
3.2 การพัฒนาห้องสมุด	70,000	19,270	ให้บริการหนังสือ วารสาร บริหารจัดการห้องสมุด	ให้บริการยืม-คืน, ลงข้อมูลหนังสือ บริการสืบค้นข้อมูลในระบบ RDPL	50		
3.3 การจัดทำแนวปฏิบัติตามกฎระเบียบด้าน IT	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทบทวนและจัดทำแนวระเบียบต่างๆ	ทบทวนแนวนโยบาย และปฏิบัติงานตามแผน	50		

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3.4 พัฒนาบุคลากรด้านทักษะดิจิทัล 3 หลักสูตร	(งบปกติ 152,000, งบกลาง 190,000)	14,950	จัดฝึกอบรมหลักสูตรทางด้านคอมพิวเตอร์ให้กับเจ้าหน้าที่	จัดฝึกอบรมหลักสูตร Info Graphic เมื่อวันที่ 21 มี.ค. 66	35		
3.5 การนำข้อมูลเข้าระบบสารสนเทศ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์สำนักงานฯ นำเข้าประกาศ ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวสารหน้า Desktop ข้อมูลในระบบต่างๆ	นำข้อมูลเข้าสู่ระบบภายในระยะเวลาที่กำหนด	50		
3.6 การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล 7 ระบบ	1,549,300	738,348	จัดจ้างบำรุงรักษาทุกระบบสารสนเทศ	ติดตามการใช้งานระบบสารสนเทศให้สามารถใช้งานได้ต้องมีประสิทธิภาพ	50		
3.7 การบำรุงรักษาระบบ Hardware และ Network	(งบปกติ 3,037,285, งบกลาง 667,345)	706,797	โครงสร้างพื้นฐาน IT สามารถทำงานได้ตลอดเวลา	ระบบเครือข่ายและแม่ข่าย ทำงานได้เป็นปกติ	50		
3.8 งานบริหารและจัดการ	(งบปกติ 280,400, งบกลาง 135,920)	97865	จัดจ้างลูกจ้างโครงการและจัดการประชุม	กำกับ ควบคุมดูแลลูกจ้างโครงการ และจัดการประชุมให้เป็นไปตามเป้าหมาย	50		
4.งบลงทุนจัดซื้อครุภัณฑ์							
4.1 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1,913,800	0	ขออนุมัติการจัดซื้อและติดตั้งครุภัณฑ์	อยู่ระหว่างการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	60		
4.2 ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	99,800	91,800	ขออนุมัติการจัดซื้อและติดตั้งครุภัณฑ์	ติดตั้งเรียบร้อยแล้วและใช้งานได้มีประสิทธิภาพ	100		

กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มประสานงานโครงการพิเศษ)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)
 กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
1.1 โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ							
1.1.1 การประชุมคณะกรรมการ อำนวยการโครงการพัฒนาและรณรงค์ การใช้หญ้าแฝกฯ คณะอนุกรรมการ ด้านวิชาการและติดตามประเมินผลฯ และคณะอนุกรรมการด้านส่งเสริม ขยายผล และประชาสัมพันธ์ (7 ครั้ง/ปี)	341,500	82,002 (ร้อยละ 24)	จำนวน 7 ครั้ง จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 43 หน่วยงาน เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานในปีที่ ผ่านมาของหน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับ งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงาน กปร. ในด้านการศึกษา ทดลอง วิจัย และด้านส่งเสริม ขยายผล เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ รวมทั้งหน่วยงาน ที่ร่วมดำเนินงานโครงการฯ อาทิ กรมพัฒนาที่ดิน กรมป่าไม้ กรม อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมทางหลวง กรมส่งเสริมการเกษตร และกรมวิชาการเกษตร เป็นต้น และ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการใช้ ประโยชน์หญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ ดินและน้ำ และการใช้ประโยชน์อื่นๆ อย่างครบวงจร	จำนวน 2 ครั้ง ประกอบด้วย 1) วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ 2) วันที่ 19 ธันวาคม 2565 ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ และติดตามประเมินผลฯ โดยมีเอกสารรายงานการประชุม คณะกรรมการอำนวยการฯ และ คณะอนุกรรมการด้านวิชาการและ ติดตามประเมินผลฯ รวม 2 ฉบับ	30	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.1.2 การเดินทางไปปฏิบัติราชการติดตามการดำเนินงานโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ	396,950	100,554 (ร้อยละ 25)	จำนวน 7 ครั้ง	จำนวน 2 ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ 1 วันที่ 7 - 10 ธันวาคม 2565 ครั้งที่ 2 วันที่ 1 - 2 มีนาคม 2566 โดยมีเอกสารรายงานการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ จำนวน 2 ฉบับ	30	ไม่มี	ไม่มี
1.1.3 การจัดทำรายงานประจำปีโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริประจำปีงบประมาณ 2566	120,000	0 (ร้อยละ 0)	- รวบรวมผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับ - จัดพิมพ์รายงานฯ ฉบับสมบูรณ์จำนวน 500 เล่ม	- จัดทำ TOR เสร็จเรียบร้อยแล้ว - ได้รับอนุมัติให้จัดทำรายงานฯ - อยู่ระหว่างการทำสัญญาการจัดจ้างฯ - คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2566	10	ไม่มี	ไม่มี
1.1.4 การจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2566 - 2570) (ได้รับงบประมาณงบกลางปี 2565 กันเหลือในปี)	713,000	499,100 (ร้อยละ 70)	1) การจัดทำแผนแม่บทฯ ดังนี้ - การจัดประชุมคณะอนุกรรมการด้านวิชาการและติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางการจัดทำแผนฯ - การจัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นสำหรับการจัดทำแผนแม่บทฯ ฉบับที่ 7 - การจัดประชุมหารือร่วมกับกองประสานงานโครงการพื้นที่ 1-5 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริทั้ง 6 แห่ง และศูนย์สาขา	- จัดประชุมเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565 - จัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 - จัดประชุมฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566	70	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
			2) จัดพิมพ์แผนแม่บทฯ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 500 เล่ม 3) ประกาศใช้แผนแม่บทฯ ให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ	- อยู่ระหว่างปรับปรุง (ร่าง) แผนแม่บทฯ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมกับผลิตเล่มฉบับสมบูรณ์ จำนวน 500 เล่มแล้วเสร็จเดือนพฤษภาคม 2566 - กำหนดจัดสัมมนาชี้แจงแผนแม่บทฯ ในเดือนมิถุนายน 2566			
2. งานตามแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี							
2.1 งานขยายผลและเผยแพร่แนวพระราชดำริ							
2.1.1การจัดประชุมหมู่บ้านแฟกนนานาชาติ ครั้งที่ 7 (ICV-7)	20,857,620	0 (ร้อยละ 0)	กำหนดจัดการประชุมฯ ระหว่างวันที่ 29 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2566 ณ โรงแรมแชนกรี-ลา จังหวัดเชียงใหม่ 1) การจัดงานฯ จำนวน 4 วัน แบ่งเป็น บรรยายในห้องประชุม 3 วัน และศึกษาดูงาน 1 วัน 2) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 500 คน 3) การประกวดผลงานฯ 4) การเตรียมการจัดสถานที่ศึกษาดูงานฯ 5) การเตรียมการรับลงทะเบียนแบบออนไลน์และออนไลน์ 6) การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	1) กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จได้แก่ - ได้ผลการประกวด 2 กิจกรรม ได้แก่ การประกวดวิถีทัศน์สั้นเกี่ยวกับหมู่บ้านแฟกนของเครือข่ายหมู่บ้านแฟกนนานาชาติ TVNI Best VDO Awards และรางวัล The King of Thailand Vetiver Awards จำนวน 6 รางวัล รางวัลรองชนะเลิศ จำนวน 14 รางวัล - การจัดประชุมคณะอนุกรรมการและคณะทำงานฯ จำนวน 2 ครั้ง - การตรวจสอบพื้นที่ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 1 - 2 มีนาคม 2566	30	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
			6) การประชุมคณะทำงานฯ 7) การจัดนิทรรศการของ หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20 หน่วยงาน 8) การจัดจ้างฯ เพื่อดำเนินการ 9) สรุปผลการประชุมฯ	2) การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดประชุม หมู่บ้านแกนนำชาติ ครั้งที่ 7 ดังนี้ - จัดทำ TOR เสร็จเรียบร้อยแล้ว - กำหนดจัดจ้างฯ ในเดือนเมษายน 2566 - คาดว่าจะได้ลงนามสัญญาจ้างปลาย เดือนเมษายน 2566			
2.1.2 โครงการนำร่องความ ร่วมมือเพื่อขยายผลองค์ความรู้การ พัฒนาตามแนวพระราชดำริสู่เยาวชน ครั้งที่ 1	189,540	39,374 (ร้อยละ 20)					
1) จัดประชุมคณะทำงาน โครงการความร่วมมือเพื่อขยายผลองค์ ความรู้ฯ			จำนวน 4 ครั้ง	จำนวน 1 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีเอกสารรายงานการประชุมฯ	25	ไม่มี	ไม่มี
2) จัดกิจกรรมถ่ายทอด องค์ความรู้โครงการนำร่องฯ			จำนวน 6 โรงเรียน ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ โรงเรียนบริเวณรอบศูนย์ศึกษาฯ	จำนวน 2 โรงเรียน ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนฯ ระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ 2566	40	ไม่มี	ควรปรับรูปแบบของ องค์ความรู้ให้มีความ น่าสนใจ จับต้องได้ และมีการเคลื่อนไหว
2.1.3 การศึกษาดูงานและการ บรรยายสรุปให้ชาวต่างชาติ	116,200	82,368 (ร้อยละ 70)	รวมทั้งสิ้น 16 ครั้ง	รวม 8 ครั้ง	50		

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1) การจัดการศึกษาดูงานให้ ต่างชาติ			จำนวน 8 ครั้ง	จำนวน 5 ครั้ง ประกอบด้วย 1) วันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 จังหวัดเชียงใหม่ 2) วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จังหวัด ฉะเชิงเทรา 3) วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 จังหวัด เพชรบุรี 4) วันที่ 8 มีนาคม 2566 จังหวัด กระบี่ 5) วันที่ 30 มีนาคม 2566 จังหวัด กระบี่	60	ไม่มี	ไม่มี
2) การบรรยายสรุปให้คณะ ต่างชาติ			จำนวน 8 ครั้ง	จำนวน 3 ครั้ง ประกอบด้วย 1) วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จังหวัด ฉะเชิงเทรา 2) วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 จังหวัด เพชรบุรี 3) วันที่ 30 มีนาคม 2566 จังหวัด กระบี่	37	ไม่มี	ไม่มี
2.2 งานพัฒนาบุคลากร							
2.2.1 โครงการอบรม มัคคุเทศก์ภาษาอังกฤษ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาฯ และศูนย์สาขา	196,900	176,670	จัด 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าอบรม จำนวน 20 คน ณ ศูนย์ศึกษาการ พัฒนาอุทยานอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ จังหวัดสกลนคร	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย - จัดวันที่ 28 - 31 มีนาคม 2566	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3.งานตามภารกิจของส่วนต่างๆ							
3.1 การผลิตสื่อเผยแพร่							
3.1.1 จุลสารภูมิวารินอนุรักษ์ (2 ฉบับ/ปี)	75,000	0 (ร้อยละ 0)	1) จัดทำผลงาน - รวบรวมผลงานเป็นรูปเล่ม - ตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหา/จัดรูปเล่ม - จัดพิมพ์ จำนวน 2 ฉบับ ฉบับละ 900 เล่ม	- อยู่ระหว่างการตรวจความถูกต้องของเนื้อหาต้นฉบับ เพื่อจัดพิมพ์เป็นรูปเล่ม - ต้นฉบับสมบูรณ์จะเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2566	50	ไม่มี	ไม่มี
3.1.2 แพลตฟอร์ม/กิจกรรมลงเว็บไซต์สำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	แปลได้ครบตามที่ได้รับมอบหมาย	จำนวน 5 ข่าว ครบตามที่ได้รับมอบหมาย	100	ไม่มี	ไม่มี

กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มวิเทศสัมพันธ์)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)
 กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ							
1.1 โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ							
1.1.1 การประชุมคณะกรรมการ อำนวยการโครงการพัฒนาและรณรงค์ การใช้หญ้าแฝกฯ คณะอนุกรรมการ ด้านวิชาการและติดตามประเมินผลฯ และคณะอนุกรรมการด้านส่งเสริม ขยายผล และประชาสัมพันธ์ (7 ครั้ง/ปี)	341,500	82,002 (ร้อยละ 24)	จำนวน 7 ครั้ง จากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 43 หน่วยงาน เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานในปีที่ ผ่านมาของหน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับ งบประมาณสนับสนุนจากสำนักงาน กปร. ในด้านการศึกษา ทดลอง วิจัย และด้านส่งเสริม ขยายผล เผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ รวมทั้งหน่วยงาน ที่ร่วมดำเนินงานโครงการฯ อาทิ กรมพัฒนาที่ดิน กรมป่าไม้ กรม อุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช กรมทางหลวง กรมส่งเสริมการเกษตร และกรมวิชาการเกษตร เป็นต้น และ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการใช้ ประโยชน์หญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ ดินและน้ำ และการใช้ประโยชน์อื่นๆ อย่างครบวงจร	จำนวน 2 ครั้ง ประกอบด้วย 1) วันที่ 22 พฤศจิกายน 2565 ประชุมคณะกรรมการอำนวยการฯ 2) วันที่ 19 ธันวาคม 2565 ประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ และติดตามประเมินผลฯ โดยมีเอกสารรายงานการประชุม คณะกรรมการอำนวยการฯ และ คณะอนุกรรมการด้านวิชาการและ ติดตามประเมินผลฯ รวม 2 ฉบับ	30	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.1.2 การเดินทางไปปฏิบัติราชการ ติดตามการดำเนินงานโครงการพัฒนา และรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ	396,950	100,554 (ร้อยละ 25)	จำนวน 7 ครั้ง	จำนวน 2 ครั้ง ประกอบด้วย ครั้งที่ 1 วันที่ 7 - 10 ธันวาคม 2565 ครั้งที่ 2 วันที่ 1 - 2 มีนาคม 2566 โดยมีเอกสารรายงานการติดตาม ความก้าวหน้าในการดำเนินงาน โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ หญ้าแฝกฯ จำนวน 2 ฉบับ	30	ไม่มี	ไม่มี
1.1.3 การจัดทำรายงานประจำปี โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ 2566	120,000	0 (ร้อยละ 0)	- รวบรวมผลการดำเนินงานจาก หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ตรวจสอบความถูกต้องของ ต้นฉบับ - จัดพิมพ์รายงานฯ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 500 เล่ม	- จัดทำ TOR เสร็จเรียบร้อยแล้ว - ได้รับอนุมัติให้จัดทำรายงานฯ - อยู่ระหว่างการทำสัญญาการจัด จ้างฯ - คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือน กันยายน 2566	10	ไม่มี	ไม่มี
1.1.4 การจัดทำแผนแม่บทการ พัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2566 - 2570) (ได้รับงบประมาณงบกลางปี 2565 กันเหลือมาปี)	713,000	499,100 (ร้อยละ 70)	1) การจัดทำแผนแม่บทฯ ดังนี้ - การจัดประชุมคณะอนุกรรมการ ด้านวิชาการและติดตามประเมินผลฯ เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางการ จัดทำแผนฯ - การจัดสัมมนาเพื่อรับฟังความ คิดเห็นสำหรับการจัดทำแผนแม่บทฯ ฉบับที่ 7 - การจัดประชุมหารือร่วมกับ กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1-5 ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจาก พระราชดำริทั้ง 6 แห่ง และศูนย์สาขา	- จัดประชุมเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2565 - จัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็น เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 - จัดประชุมฯ เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566	70	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
			2) จัดพิมพ์แผนแม่บทฯ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 500 เล่ม 3) ประกาศใช้แผนแม่บทฯ ให้หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ	- อยู่ระหว่างปรับปรุง (ร่าง) แผนแม่บทฯ ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมกับผลิตเล่มฉบับสมบูรณ์ จำนวน 500 เล่มแล้วเสร็จเดือนพฤษภาคม 2566 - กำหนดจัดสัมมนาชี้แจงแผนแม่บทฯ ในเดือนมิถุนายน 2566			

2. งานตามแผนปฏิบัติราชการ 5 ปี

2.1 งานขยายผลและเผยแพร่แนวพระราชดำริ

2.1.1การจัดประชุมหมู่บ้านแฟกนานาชาติ ครั้งที่ 7 (ICV-7)	20,857,620	0 (ร้อยละ 0)	กำหนดจัดการประชุมฯ ระหว่างวันที่ 29 พฤษภาคม - 1 มิถุนายน 2566 ณ ณ โรงแรมแชนกรี-ลา จังหวัดเชียงใหม่ 1) การจัดงานฯ จำนวน 4 วัน แบ่งเป็น บรรยายในห้องประชุม 3 วัน และศึกษาดูงาน 1 วัน 2) กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 500 คน 3) การประกวดผลงานฯ 4) การเตรียมการจัดสถานที่ศึกษาดูงานฯ 5) การเตรียมการรับลงทะเบียนแบบออนไลน์และออนไลน์ 6) การจัดทำเอกสารประกอบการประชุม	1) กิจกรรมที่ดำเนินการแล้วเสร็จได้แก่ - ได้ผลการประกวด 2 กิจกรรม ได้แก่ การประกวดวิถีทัศน์สั้นเกี่ยวกับหมู่บ้านแฟกของเครือข่ายหมู่บ้านแฟกนานาชาติ TVNI Best VDO Awards และรางวัล The King of Thailand Vetiver Awards จำนวน 6 รางวัล รางวัลรองชนะเลิศ จำนวน 14 รางวัล - การจัดประชุมคณะอนุกรรมการและคณะทำงานฯ จำนวน 2 ครั้ง - การตรวจสอบพื้นที่ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 1 - 2 มีนาคม 2566	30	ไม่มี	ไม่มี
---	------------	--------------	---	--	----	-------	-------

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
			6) การประชุมคณะทำงานฯ 7) การจัดนิทรรศการของ หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20 หน่วยงาน 8) การจัดจ้างฯ เพื่อดำเนินการ 9) สรุปผลการประชุมฯ	2) การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดประชุม หมู่บ้านแกนนำชาติ ครั้งที่ 7 ดังนี้ - จัดทำ TOR เสร็จเรียบร้อยแล้ว - กำหนดจัดจ้างฯ ในเดือนเมษายน 2566 - คาดว่าจะได้ลงนามสัญญาจ้างปลาย เดือนเมษายน 2566			
2.1.2 โครงการนำร่องความ ร่วมมือเพื่อขยายผลองค์ความรู้การ พัฒนาตามแนวพระราชดำริสู่เยาวชน ครั้งที่ 1	189,540	39,374 (ร้อยละ 20)					
1) จัดประชุมคณะทำงาน โครงการความร่วมมือเพื่อขยายผลองค์ ความรู้ฯ			จำนวน 4 ครั้ง	จำนวน 1 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมีเอกสารรายงานการประชุมฯ	25	ไม่มี	ไม่มี
2) จัดกิจกรรมถ่ายทอด องค์ความรู้โครงการนำร่องฯ			จำนวน 6 โรงเรียน ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อน อันเนื่องมาจากพระราชดำริ และ โรงเรียนบริเวณรอบศูนย์ศึกษาฯ	จำนวน 2 โรงเรียน ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนฯ ระหว่างวันที่ 15 - 17 กุมภาพันธ์ 2566	40	ไม่มี	ควรปรับรูปแบบของ องค์ความรู้ให้มีความ น่าสนใจ จับต้องได้ และมีการเคลื่อนไหว
2.1.3 การศึกษาดูงานและการ บรรยายสรุปให้ชาวต่างชาติ	116,200	82,368 (ร้อยละ 70)	รวมทั้งสิ้น 16 ครั้ง	รวม 8 ครั้ง	50		

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1) การจัดการศึกษาดูงานให้ ต่างชาติ			จำนวน 8 ครั้ง	จำนวน 5 ครั้ง ประกอบด้วย 1) วันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 จังหวัดเชียงใหม่ 2) วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จังหวัด ฉะเชิงเทรา 3) วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 จังหวัด เพชรบุรี 4) วันที่ 8 มีนาคม 2566 จังหวัด กระบี่ 5) วันที่ 30 มีนาคม 2566 จังหวัด กระบี่	60	ไม่มี	ไม่มี
2) การบรรยายสรุปให้คณะ ต่างชาติ			จำนวน 8 ครั้ง	จำนวน 3 ครั้ง ประกอบด้วย 1) วันที่ 31 ตุลาคม 2565 จังหวัด ฉะเชิงเทรา 2) วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 จังหวัด เพชรบุรี 3) วันที่ 30 มีนาคม 2566 จังหวัด กระบี่	37	ไม่มี	ไม่มี
2.2 งานพัฒนาบุคลากร							
2.2.1 โครงการอบรม มัคคุเทศก์ภาษาอังกฤษ ให้แก่ เจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาฯ และศูนย์สาขา	196,900	176,670	จัด 1 ครั้ง โดยมีผู้เข้าอบรม จำนวน 20 คน ณ ศูนย์ศึกษาการ พัฒนาอุทยานอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ จังหวัดสกลนคร	ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมาย - จัดวันที่ 28 - 31 มีนาคม 2566	100	ไม่มี	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3.งานตามภารกิจของส่วนต่างๆ							
3.1 การผลิตสื่อเผยแพร่							
3.1.1 จุลสารภูมิวารินอนุรักษ์ (2 ฉบับ/ปี)	75,000	0 (ร้อยละ 0)	1) จัดทำผลงาน - รวบรวมผลงานเป็นรูปเล่ม - ตรวจสอบความถูกต้องของ เนื้อหา/จัดรูปเล่ม - จัดพิมพ์ จำนวน 2 ฉบับ ฉบับละ 900 เล่ม	- อยู่ระหว่างการตรวจความถูกต้อง ของเนื้อหาต้นฉบับ เพื่อจัดพิมพ์เป็น รูปเล่ม - ต้นฉบับสมบูรณ์จะเสร็จภายใน เดือนมิถุนายน 2566	50	ไม่มี	ไม่มี
3.1.2 แพลตฟอร์ม/กิจกรรมลง เว็บไซต์สำนักงาน กปร.	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	แปลได้ครบตามที่ได้รับมอบหมาย	จำนวน 5 ข่าว ครบตามที่ได้รับมอบหมาย	100	ไม่มี	ไม่มี

กองติดตามและประเมินผล

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 (รอบ 6 เดือน)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
1.งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร							
1.1 การประเมินประโยชน์สุขของชุมชนอย่างยั่งยืน โครงการอ่างเก็บน้ำนฤปดินทรจินดา	250,000.-	ยังไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผลการประเมินเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนโครงการฯให้เกิดประโยชน์สุขกับชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป	1. ลงพื้นที่ 4 ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ 1 วันที่ 19-21 ต.ค.65 ครั้งที่ 2 วันที่ 30 พ.ย.-ธ.ค. 65 ครั้งที่ 3 วันที่ 18-20 ม.ค.66 ครั้งที่ 4 วันที่ 30 ก.พ.-1 มี.ค.66 2. มีเอกสารรายงานผลการประเมินประโยชน์สุขของชุมชนอย่างยั่งยืน	ร้อยละ 90	ไม่มี	-
2. งานตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักงาน กปร.							
2.1 การติดตามผล							
2.1.1 การติดตามผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในภาพรวมทั้ง 4 ภาค เพื่อทูลเกล้าฯ ถวาย		ไม่ใช้งบประมาณ	เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายรายงานผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริประจําปีงบประมาณ 2565	- ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ข้อมูลในการจัดทำรายงานประจำปี 2565 - จัดทำเอกสารรายงานฯ 5 เล่ม เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายประกอบด้วย (เอกสารรายงานฯ ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออกฯ ภาคใต้ และสรุปภาพรวมของทั้ง 4 ภาค รวมเป็น 5 เล่ม = 1 ชุด) - ทำหนังสือกราบเรียนองคมนตรีที่กำกับ/ดูแลและ นรม. พร้อมเอกสารท่านละ 1 ชุด	ร้อยละ 100	ไม่มี	ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องร่วมกันตรวจสอบความถูกต้องของรูปแบบเนื้อหาและข้อมูล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
2.1.2 การติดตามพิพิธภัณฑ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ 4 แห่งประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อทูลเกล้าฯ ถวาย	ไม่ใช้งบประมาณ		เพื่อทูลเกล้าฯ ถวายรายงานผลการปรับปรุงพิพิธภัณฑ์ในโครงการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	<ul style="list-style-type: none"> - ประชุมคณะทำงานติดตามพิพิธภัณฑ์โครงการอันเนื่องมาจากฯ จำนวน 1 ครั้ง - ทำรายงานสรุปให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบมติที่ประชุม - มีเอกสารรายงานการปรับปรุงพิพิธภัณฑ์ในโครงการอันเนื่องมาจากฯ ประจำปีงบประมาณ 2565 และเพื่อทูลเกล้าฯ ถวาย - ทำหนังสือถึงกรมชลฯ เพื่อดำเนินการตามมติที่ประชุม 	ร้อยละ 100	พิพิธภัณฑ์บางโครงการยังขาดแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน	มีหนังสือถึง ขบ. แจ้งผลตามมติที่ประชุมให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบพิพิธภัณฑ์ในพื้นที่โครงการฯ ที่มีปัญหา
2.2 การประเมิน							
2.2.1 การประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจาก (โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)	500,000	ร้อยละ 100	ผลการประเมินเป็นแนวทางในการบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป	มีเอกสารรายงานผลการประเมินโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ (โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนัง)	ร้อยละ 100	ไม่มี	-
2.2.2 การประเมินผลโครงการครูป่าไม้สนองพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	500,000	ยังไม่ได้ใช้งบประมาณ	ผลการศึกษานำไปพัฒนาหลักสูตรและการบริหารจัดการโครงการฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	จัดทำ TOR เสร็จเรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างการทำสัญญาการจัดจ้าง มีเอกสารประกอบการจัดจ้าง	ร้อยละ 20	-	-

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
3.งานประจำ							
3.1 โครงการจัดทำตัวชี้วัด โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	250,000	ยังไม่ได้ใช้งบประมาณ	เพื่อติดตามความก้าวหน้า ของตัวชี้วัดโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ การพัฒนาดิน การพัฒนา ป่าไม้ การพัฒนาการเกษตร และด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรชายฝั่ง	- จัดประชุมเพื่อติดตามและ รวบรวมข้อมูล 1 ครั้ง - ทำหนังสือประสานศูนย์ศึกษา ฯ และศูนย์สาขาเพื่อขอข้อมูล - จัดทำเอกสารรายงานผล การศึกษาโครงการจัดทำ ตัวชี้วัดโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ 2565 จำนวน 1 เล่ม - นำเอกสารรายงานสรุปขึ้น เว็บไซต์ของสำนักงานเพื่อ เผยแพร่	ร้อยละ 100	-	เนื่องจากเป็น เอกสารทางสถิติ การนำเสนอมีความ เป็นวิชาการ และมีตารางที่ หลากหลาย ดังนั้น จะมีการปรับ รูปแบบการ นำเสนอเพื่อให้ มีรูปแบบที่เข้าใจ ง่ายขึ้น
3.2 งานฎีกา (คณะทำงาน ประสานและติดตามฎีกาขอ พระราชทานพระมหากรุณา)	ไม่ใช้งบประมาณ		เพื่อรวบรวม และติดตาม ข้อมูลฎีกาขอพระราชทาน พระมหากรุณา ให้มีความ ครบถ้วนถูกต้องและเป็น ปัจจุบัน	- มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน เกี่ยวกับฎีกาขอพระราชทาน พระมหากรุณา ประจำปี 2566	ร้อยละ 30	-	-
3.3 ระบบข้อมูลและตัวชี้วัด ก.พ.ร.							
3.3.1 ระบบติดตามการใช้ ประโยชน์โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ		ระบบติดตามการใช้ประโยชน์ โครงการฯ ที่ทันสมัยและ สามารถใช้ร่วมกันได้ระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ ติดตามการใช้ประโยชน์ของ โครงการฯ	- มีการนำเข้าข้อมูลลงระบบ - มีหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง - จัดทำเป็นคู่มือพร้อม username password ให้กับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อลง ข้อมูลในระบบ	ร้อยละ 75	มีหน่วยงาน รับผิดชอบ โครงการที่ หลากหลาย และโครงการ มีความ แตกต่างกัน แบ่งเป็น 8 ประเภท	ประชุม ชี้แจงทำ ความเข้าใจ ร่วมกันพร้อมขอ ความร่วมมือใน การกรอกข้อมูลลง ในระบบ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณปี 2566		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/ อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
	แผน	ผล					
				<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบการติดตามและข้อมูลการใช้ประโยชน์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - มีการประชุมผู้แทนกองต่างๆ เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันโดยข้อมูลในระบบมีจำนวน 5,151 โครงการ 		<p>ความไม่ชัดเจนในวิธีการนับระหว่างผู้รับผิดชอบ รวมถึงชื่อ คก.บาง คก. มีความซ้ำซ้อนกัน</p>	
3.3.2 ระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกาขอพระราชทานพระมหากรุณา	ไม่ใช้งบประมาณ		ระบบติดตามความก้าวหน้าของฎีกาฯ มีการนำข้อมูลเข้าระบบที่เป็นปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> - ได้นำข้อมูลผลการดำเนินงานด้านฎีกาของ กปค. 1-5 เข้าระบบครบถ้วน - มีระบบติดตามความก้าวหน้าของฎีกาฯ 	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
3.3.3 ระบบบริหารจัดการเมล็ดพันธุ์เพื่อพระราชทานและปัจจัยการผลิตของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	ไม่ใช้งบประมาณ		มีระบบจัดเก็บข้อมูลปริมาณ/ชนิดของเมล็ดพันธุ์ คงเหลือเพื่อเตรียมความพร้อมให้มีเมล็ดพันธุ์เพียงพอต่อการใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการนำข้อมูลเมล็ดพันธุ์ฯ เข้าระบบโดยศูนย์ศึกษาฯ ทั้ง 6 แห่ง ต.ย.เมล็ดพันธุ์ฯ เช่น ถั่วฝักยาวฯ ข้าวโพดฯ มะเขือเปราะ กระจับแดง บวบเหลี่ยม พริกชี้หนูฯ ถั่วพู แคขาว กล้าผักกูด ชมจันทร์ ผักกวางตุ้ง พริกหยวก เป็นต้น - คาดว่าจะมีการประชุม/หารือกับส่วนงานที่เกี่ยวข้องถึงระบบการจัดเก็บข้อมูล - สามารถใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนการติดตามประเมินผล 	ร้อยละ 75	ข้อมูลจากบางศูนย์ศึกษาฯ มียังไม่สมบูรณ์	ประสานติดตามการนำข้อมูลเข้าระบบอย่างต่อเนื่อง

ภารกิจด้านการพัฒนาระบบบริหาร
และป้องกันการทุจริต
(กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
1	การประสาน จัดทำ ดำเนินการ ติดตาม และรายงานผลตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ	6,000	6,000	รายงานผลตัวชี้วัดในการประเมินส่วนราชการตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน (มีนาคม 2566) ในระบบ e-sar ให้สำนักงาน ก.พ.ร.	รายงานผลตัวชี้วัดฯ รอบ 6 เดือน ให้สำนักงาน ก.พ.ร ภายในกำหนดเวลา	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
2	งานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	3,000	1,321	จัดประชุมเพื่อระดมความคิดเห็นในประเด็นต่างๆ เพื่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐสู่ระบบราชการ 4.0	ได้จัดประชุมเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา PMQA 4.0	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
3	งานคณะทำงานจัดการองค์ความรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	3,000	716	จัดการประชุมคณะทำงานจัดการองค์ความรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อร่วมกันจัดทำองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริน้อย น้อย จำนวน 6 ด้าน	ดำเนินการจัดการองค์ความรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริได้จำนวน 7 ด้าน	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
4	การจัดทำจดหมายข่าว สำนักงาน กปร. ประจำปี 2566	40,000	#####	จัดทำจดหมายข่าวจำนวน 1 ฉบับ	จัดทำจดหมายข่าวจำนวน 1 ฉบับ	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
5	งานโครงการชุมชนสืบสานพลัง “บวร” ตามพระราชดำริ	39,900	ยังไม่ได้ใช้งบประมาณ	จัดโครงการชุมชนสืบสานพลัง “บวร” ตามพระราชดำริภายในเดือนกรกฎาคม 2566	อยู่ระหว่างประสาน/จัดเตรียมร่างโครงการเพื่อดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด	ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ	ไม่มี	ไม่มี

6	แผนบริหารความเสี่ยงสำนักงาน กปร.	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	จัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยงของ สำนักงาน กปร. ภายในเดือนมีนาคม 2566	อยู่ระหว่างรอข้อมูลจากสำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม เพื่อนำมา ประมวลผลในภาพรวม	ร้อยละ 60	การจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงต้อง สอดคล้องกับ แผนปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร. ปี 2566-2570 จึงทำให้ เกิดความล่าช้าของข้อมูล	ไม่มี
7	การดำเนินการตามแนวทางควบคุมภายใน	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ	รายงานผลการดำเนินการตาม แนวทางควบคุมภายใน ประจำปี 2565	รายงานผลการดำเนินการตาม แนวทางควบคุมภายใน ประจำปี 2565	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี

ภารกิจด้านการพัฒนาระบบบริหาร
และป้องกันการการทุจริต
(ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน กปร.)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 รอบ 6 เดือน

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอ แนะ
		แผน	ผล					
1	จัดทำแผนส่งเสริมด้านมาตรฐานทางจริยธรรม การส่งเสริมคุณธรรมและการต่อต้านการทุจริตของ สำนักงาน กปร. พ.ศ. 2566-2570	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	แผนส่งเสริมด้านมาตรฐานทางจริยธรรม การส่งเสริมคุณธรรมและการต่อต้านการ ทุจริตของสำนักงาน กปร. พ.ศ. 2566-2570 จำนวน 1 เล่ม	แผนส่งเสริมด้านมาตรฐานทางจริยธรรม การส่งเสริมคุณธรรมและการต่อต้านการ ทุจริตของสำนักงาน กปร. พ.ศ. 2566-2570 จำนวน 1 เล่ม	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
2	จัดทำแผนปฏิบัติการด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	แผนปฏิบัติการด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 1 แผน	แผนปฏิบัติการด้านมาตรฐานทางจริยธรรม และการส่งเสริมจริยธรรมของสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 1 แผน	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
3	การจัดประชุมคณะกรรมการจริยธรรมประจำ สำนักงาน กปร.	23,970	11,985	จัดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมฯ จำนวน 2 ครั้ง	จัดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมฯ ครั้งที่ 1/2566 วันที่ 31 มีนาคม 2566	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
4	การจัดโครงการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ให้มีการพัฒนา ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรมและการต่อต้านการ ทุจริต							
	4.1 โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการ ส่งเสริมจริยธรรม ธรรมภิบาล และการป้องกันการ ทุจริตให้กับบุคลากร สำนักงาน กปร. ปีงบประมาณ 2566	63,350	-	จัดฝึกอบรมฯ จำนวน 1 ครั้ง (ภายในเดือน มิถุนายน 2566)	อยู่ระหว่างเตรียมการจัดฝึกอบรมฯ	ร้อยละ 20	ไม่มี	ไม่มี
	4.2 โครงการชุมชนสืบสานพลัง “บวร”ตามแนว พระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ 2566	39,900	-	จัดโครงการชุมชนสืบสานพลัง “บวร” จำนวน 1 ครั้ง (ภายในเดือนมิถุนายน 2566)	อยู่ระหว่างเตรียมการจัดโครงการฯ	ร้อยละ 30	ไม่มี	ไม่มี
5	สำรวจประเมินด้านส่งเสริมจริยธรรมและการต่อต้าน การทุจริต ประจำปี 2566 ของสำนักงาน กปร.	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	สำรวจประเมินด้านส่งเสริมจริยธรรม จำนวน 1 ครั้ง (ภายในเดือนสิงหาคม 2566)	อยู่ระหว่างเตรียมการออกแบบประเมิน	ร้อยละ 20	ไม่มี	ไม่มี
6	โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมใน องค์กร							
	6.1 กิจกรรมคัดเลือกข้าราชการหรือพนักงาน ราชการทำดี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	คัดเลือกข้าราชการหรือพนักงานราชการดีเด่น จำนวน 1 คน	ข้าราชการพลเรือนดีเด่น จำนวน 1 คน	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
	6.2 กิจกรรมจิตอาสา/จิตสาธารณะ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กิจกรรมจิตอาสา จำนวน 1 ครั้ง	กิจกรรมจิตอาสา วันที่ 5 เมษายน 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอ แนะ
		แผน	ผล					
7	การส่งเสริมการนำหลักเกณฑ์และวิธีการนำจริยธรรม มาใช้ในการบริหารงานบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้ายตำแหน่ง ที่มีการนำ หลักเกณฑ์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้ ในกระบวนการการคัดเลือก แต่งตั้งโยกย้าย ตำแหน่งอย่างเป็นรูปธรรม	ประกาศ : หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา กลั่นกรองข้าราชการเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ ผ่านการกลั่นกรองสำหรับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และ อำนวยการ ระดับสูง ของสำนักงาน กปร. ลง วันที่ 23 มกราคม 2566 ประกาศ : หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน สามัญ สำหรับรอบการประเมินประจำปี งบประมาณ 2566 ลงวันที่ 10 มีนาคม 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
8	ออกแบบระบบตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มีการจัดประชุมหารือวางแผนทางการ ตรวจสอบผลประโยชน์ทับซ้อน-ติดตาม จำนวน 1 ครั้ง	อยู่ระหว่างเตรียมการออกแบบระบบ	ร้อยละ 10	ไม่มี	ไม่มี
9	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม							
9.1	กิจกรรมเสียงตามสาย และธรรมะ Delivery (6 เรื่อง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เผยแพร่เสียงตามสาย จำนวน 6 เรื่อง	เผยแพร่เสียงตามสาย จำนวน 3 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
9.2	กิจกรรมคลิปรายการ Tik Took และการ เผยแพร่ผ่านทาง Video Wall (2 คลิป)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	คลิปรายการ Tik Took เผยแพร่ผ่านทาง Video Wall จำนวน 2 คลิป	คลิปรายการ Tik Took เผยแพร่ผ่านทาง Video Wall จำนวน 1 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
9.3	กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ (ตลอดปี)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน 6 เรื่อง	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ 3 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
9.4	กิจกรรมข้อความรณรงค์ หลักปฏิบัติ พระธรรม คำสอน พระราชดำรัส พระราชดำริ ทางหน้าจอ Desktop (6 เรื่อง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อความรณรงค์ จำนวน 6 เรื่อง	เผยแพร่ข้อความรณรงค์ จำนวน 3 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
10	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ 2566							

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอ แนะ
		แผน	ผล					
	10.1 ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน กปร.	2,800	2,790	ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน กปร. จำนวน 2 ครั้ง	1. ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน กปร. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2566 2. ประชุมชี้แจงการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการประเมิน (ITA) ของสำนักงาน กปร. เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
11	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กปร.ประจำปี 2566 (ตามข้อเสนอแนะของ ป.ป.ช.)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กปร.ประจำปี 2566 จำนวน 1 เล่ม	(ร่าง) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงาน กปร.ประจำปี 2566 จำนวน 1 เล่ม	ร้อยละ 80	ไม่มี	ไม่มี
12	แผนบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ปีงบประมาณ 2566 (ที่ใช้งบประมาณสูง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	แผนบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ปีงบประมาณ 2566 (ที่ใช้งบประมาณสูง) จำนวน 1 เล่ม	แผนบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ปีงบประมาณ 2566 (ที่ใช้งบประมาณสูง) จำนวน 1 เล่ม	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
13	ชมรม กปร. พอเพียง จิตอาสา ต้านทุจริต							
	13.1 กิจกรรมบริจาคสิ่งของเครื่องใช้และเงินแก่ผู้ด้อยโอกาส	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดกิจกรรมบริจาคสิ่งของอย่างน้อย จำนวน 1 ครั้ง / ปี	กิจกรรมบริจาคสิ่งของให้แก่มูลนิธิกระเจงกนา เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
	13.2 กิจกรรมบริจาคโลหิต	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดกิจกรรมบริจาคโลหิต จำนวน 4 ครั้ง / ปี	กิจกรรมบริจาคโลหิต จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2566	ร้อยละ 25	ไม่มี	ไม่มี
	13.3 กิจกรรมทำบุญ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดกิจกรรมทำบุญ จำนวน 5 ครั้ง / ปี	-	-	-	-
14	ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และรายงานการรับของขวัญฯ							
	14.1 จัดทำประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) จำนวน 1 ประกาศ	ประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศ ณ วันที่ 9 ธันวาคม 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		เป้าหมาย	สรุปผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความก้าวหน้า	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
		แผน	ผล					
	14.2 จัดทำรายงานการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รายงานการรับของขวัญฯ จำนวน 2 ฉบับ (รอบที่ 1 เดือนมีนาคม 2566 และรอบที่ 2 เดือนตุลาคม 2566)	รายงานการรับของขวัญฯ จำนวน 1 ฉบับ (รอบที่ 1 เดือนมีนาคม 2566)	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
	14.3 จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	กิจกรรมฯ จำนวน 1 กิจกรรม	กิจกรรมฯ จำนวน 1 กิจกรรม เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566	ร้อยละ 100	ไม่มี	ไม่มี
15	รายงาน คอตช. เรื่องความคืบหน้าการดำเนินงานต่อข้อร้องเรียนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตในภาครัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รายงาน คอตช. ทุกวันที่ 10 ของเดือน จำนวน 12 ครั้ง	รายงาน คอตช. จำนวน 6 ครั้ง (เดือน ต.ค.65 - มี.ค.66)	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
16	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐ							
	17.1 กิจกรรมเสียงตามสาย (6 เรื่อง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เผยแพร่เสียงตามสาย จำนวน 6 เรื่อง	เผยแพร่เสียงตามสาย จำนวน 3 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
	17.2 กิจกรรมคลิปรายการ Tik Tok และการเผยแพร่ผ่านทาง Video Wall (2 คลิป)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	คลิปรายการ Tik Tok เผยแพร่ผ่านทาง Video Wall จำนวน 2 คลิป	คลิปรายการ Tik Tok เผยแพร่ผ่านทาง Video Wall จำนวน 1 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
	17.4 กิจกรรมจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ (ตลอดปี)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ จำนวน 6 เรื่อง	จัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ 3 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
	17.5 กิจกรรมข้อความณรงค์ ทางหน้าจอ Desktop (6 เรื่อง)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	เผยแพร่ข้อความณรงค์ จำนวน 6 เรื่อง	เผยแพร่ข้อความณรงค์ จำนวน 3 เรื่อง	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี
17	การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน (ตลอดปี)	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน (ตลอดปี)	รับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน ระหว่างเดือน ตุลาคม 65 - มีนาคม 66 (ไม่มีเรื่องร้องเรียน)	ร้อยละ 50	ไม่มี	ไม่มี

กลุ่มนโยบายพิเศษ

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กลุ่มนโยบายพิเศษ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									ผู้รับผิดชอบ	
	งบทดิด	งบทกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
• งานตามนโยบาย/ข้อสั่งการ																
-			←-----→													
• งานตามแผนปฏิบัติการของสำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี																
-			←-----→													
• งานตามภารกิจของส่วนงานต่างๆ																
1. ประมวลองค์ความรู้จากพระราชดำรัสเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงานฯ และช่องทางต่างๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	←-----→													กนพ./ศสท./กปส.
2. ตรวจสอบอาคารสถานที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	←-----→													กนพ./สลก.
3. ร่วมปฏิบัติงานกับกลุ่ม/กองอื่นๆ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	←-----→													กนพ./ศสท./กปส./สลก