



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
(สำนักงาน กปร.)

เรื่อง แก้ไขส่วนราชการภายในของสำนักงาน กปร. เพื่อการกำหนดประสิทธิภาพในงาน  
ที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

ด้วย (สำนักงาน กปร.) มีคำสั่งสำนักงาน กปร. ที่ ๑๔๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดตั้งกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยแก้ไขคำสั่งสำนักงาน กปร. ที่ ๑๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดโครงสร้างส่วนราชการตามกลุ่มภารกิจและการแบ่งส่วนราชการภายใน โดยให้ยกเลิกข้อ ก. การจัดกลุ่มภารกิจและแบ่งส่วนราชการ ข้อ ๔ กลุ่มภารกิจด้านการบริหาร เฉพาะข้อ ๔.๒ กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนแนวพระราชดำริ และข้อ ข. การกำหนดอำนาจหน้าที่ภารกิจและความรับผิดชอบ เฉพาะข้อ ๗ กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนแนวพระราชดำริ ของคำสั่งดังกล่าว และให้จัดตั้ง “กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล” จึงทำให้ส่วนราชการภายในมีการปรับเปลี่ยนภารกิจ ทำให้ส่วนราชการภายในที่ประกาศไว้เดิมตามประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง แก้ไขชื่อส่วนราชการภายในสำนักงาน กปร. เพื่อการกำหนดประสิทธิภาพในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงตามคำสั่งดังกล่าว

ในการนี้ อ.ก.พ.สำนักงาน กปร. ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง จึงมีมติในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้แก้ไขส่วนราชการภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดตั้งกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามคำสั่งสำนักงาน กปร. ที่ ๑๔๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ดังกล่าว ดังนั้นเพื่อประโยชน์ในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน กปร. และการนับเวลาการมีประสิทธิผลในงานที่หลากหลาย ให้เป็นไปตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘ จึงให้แก้ไขส่วนราชการภายในของสำนักงาน กปร. ในส่วนของบัญชีแสดงงานภายในกอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรง ของสำนักงาน กปร. ในหน่วยงานข้อ ๗. เพื่อการกำหนดประสิทธิภาพในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ โดยให้เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายปวิตร นวมะรัตน์)

เลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
(สำนักงาน กปร.) ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
เรื่อง แก้ไขส่วนราชการภายในของสำนักงาน กปร. เพื่อกำหนดประสบการณ์ในงาน  
ที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๑. “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน  
ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสามอย่าง โดยมีระยะเวลาปฏิบัติราชการอย่างละ  
ไม่น้อยกว่าสองปี โดยอาจเป็นประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่าง  
ลักษณะงาน รวมกันก็ได้ แต่ถ้าเป็นกรณีที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน  
ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงานในเวลาเดียวกัน ให้นับได้เพียงอย่างเดียว

ประสบการณ์ในงาน หลากหลาย	นิยาม	หลักเกณฑ์ ที่ อ.ก.พ.สำนักงาน กปร. ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง กำหนด
ต่างสายงาน	ชื่อของสายงานตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนดไว้ต่างกัน โดยจะต้องมีหน้าที่ความรับผิดชอบและ ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวงกำหนด	๑) การย้ายตำแหน่งในประเภทเดียวกัน หรือ ๒) การย้ายตำแหน่งต่างประเภท หรือ ๓) การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งหรือยุบรวมตำแหน่ง ตามโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการใหม่ก่อน พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และลักษณะงานต้องเปลี่ยน หรือ ๔) การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งซึ่งมีคำสั่งให้ รักษาการในตำแหน่งเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
ต่างหน่วยงาน	ชื่อของกระทรวง กรม หรือส่วนราชการ ตามที่ปรากฏในกฎหมายหรือกฎที่แบ่งส่วน ราชการนั้น ต่างกัน โดยจะต้องมี หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ ปฏิบัติของหน่วยงานต่างกันด้วย ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวงกำหนด	๑) การโอนหรือย้าย ต่างส่วนราชการ หรือ ๒) การย้ายระดับกองหรือกลุ่มงาน ชั้นตรง หรือ ๓) การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการ ที่ปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการใหม่ซึ่งมีภารกิจ งานที่แตกต่างไปจากเดิม หรือ ๔) การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในส่วนราชการที่ กำหนดเป็นโครงสร้างภายในโดยหัวหน้าส่วน ราชการต้องให้ความเห็นชอบ
ต่างลักษณะงาน	ชื่อของตำแหน่งในสายงาน หน่วยงานหรือ พื้นที่คงเดิมแต่งานที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติ เป็นงานที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถ สรรถ ณะ หรือทักษะที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ตามที่ อ.ก.พ.กระทรวงกำหนด	๑) การเปลี่ยนหน้าที่ความรับผิดชอบตามแบบ บรรยายลักษณะงาน (Job Description) หรือ ๒) การปฏิบัติงานในส่วนงานหรือฝ่ายเดียวกัน แต่รับผิดชอบงานต่างลักษณะงานกัน ตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการได้ให้ความ เห็นชอบแล้ว

๒. ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” ให้หมายถึง ประสบการณ์ในการปฏิบัติราชการในต่างสายงาน ต่างหน่วยงาน ต่างพื้นที่ หรือต่างลักษณะงาน ไม่น้อยกว่าสองอย่าง อย่างละไม่น้อยกว่าหนึ่งปีก็ได้

๒.๒ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คำว่า “ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย” เป็นไปตามข้อ ๑

๓. ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดได้รับหรือเคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้ว ก่อนวันที่ประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้นั้นมีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามประกาศฉบับนี้

๔. สำหรับประสบการณ์ในงานที่หลากหลายในกรณีอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ตามข้อ ๑ หากสำนักงาน กปร. พิจารณาเห็นว่า กรณีเป็นประสบการณ์ในงานที่หลากหลายให้นำเสนอ อ.ก.พ.สำนักงาน กปร.ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง พิจารณาเพิ่มเติมเป็นรายการมีไป

หมายเหตุ : ๑. กรณีต่างหน่วยงาน และต่างลักษณะงาน ให้เป็นไปตามคำสั่งสำนักงาน กปร. ที่ ๑๔๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดโครงสร้างส่วนราชการตามกลุ่มภารกิจและการแบ่งส่วนราชการเป็นการภายใน รายละเอียดตามบัญชีแสดงแบ่งงานภายในกอง/ศูนย์/กลุ่มชั้นตรง ของสำนักงาน กปร.

๒. กรณีต่างพื้นที่ หมายถึง ต่างชื่อของอำเภอหรือเขต จังหวัด อ.ก.พ.สำนักงาน กปร. ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ พิจารณากำหนดให้เป็นอำนาจของส่วนราชการโดยออกเป็นคำสั่งแบ่งส่วนราชการภายใน โดยให้เป็นไปตามคำสั่งสำนักงาน กปร. ที่ ๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่จังหวัดเขตรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานสังกัดกองประสานงานโครงการพื้นที่ ๑ - ๔



บัญชีแสดงแบ่งงานภายในกอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรง ของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ตามมติ อ.ก.พ.สำนักงาน กปร. ปฏิบัติหน้าที่ อ.ก.พ.กระทรวง  
 ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕  
 (ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติการแต่งตั้งตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.  
 ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๕๘)

หน่วยงาน	โครงสร้างภายใน
๑. กลุ่มตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน
๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	๒.๑ งานพัฒนาองค์การ ๒.๒ งานจัดการองค์ความรู้
๓. กลุ่มนโยบายพิเศษ	งานนโยบายพิเศษ
๔. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	๔.๑ กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๔.๒ กลุ่มงานส่งเสริมและคุ้มครองจริยธรรม
๕. สำนักงานเลขาธิการ	๕.๑ กลุ่มช่วยอำนวยการและบริหารทั่วไป ๑) งานช่วยอำนวยการผู้บริหาร ๒) งานสารบรรณและบริหารงานทั่วไป ๓) งานบริการด้านช่าง ด้านบริการทั่วไป ด้านอาคารสถานที่ และด้านยานพาหนะ ๕.๒ กลุ่มบริหารการเงิน การคลัง และพัสดุ ๑) ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน ด้านการบัญชี ๒) ด้านการพัสดุ ๕.๓ กลุ่มนิติการ
๖. กองประชาสัมพันธ์	๖.๑ กลุ่มประชาสัมพันธ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ๖.๒ กลุ่มสื่อสารองค์กร ๖.๓ กลุ่มพัฒนาระบบสื่อสารและเผยแพร่ความรู้
๗. กองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๗.๑ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล ๑) งานบริหารทรัพยากรบุคคล ๒) งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ๗.๒ สถาบันพัฒนาทรัพยากรบุคคลตามแนวพระราชดำริ ๑) งานพัฒนาและจัดการความรู้ ๒) งานฝึกอบรม
๘. กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์	๘.๑ กลุ่มประสานงานโครงการพิเศษ ๘.๒ กลุ่มวิเทศสัมพันธ์
๙. กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๑	๙.๑ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๑๑ ๙.๒ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๑๒ ๙.๓ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๑๓

หน่วยงาน	โครงสร้างภายใน
๑๐. กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๒	๑๐.๑ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๒๑ ๑๐.๒ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๒๒
๑๑. กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๓	๑๑.๑ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๓๑ ๑๑.๒ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๓๒
๑๒. กองประสานงานโครงการพื้นที่ ๔	๑๒.๑ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๔๑ ๑๒.๒ กลุ่มประสานงานพื้นที่ ๔๒
๑๓. กองแผนงานและยุทธศาสตร์	๑๓.๑ กลุ่มแผนงาน ๑๓.๒ กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑) งานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (ป.ย.ป.)
๑๔. กองติดตามประเมินผล	๑๔.๑ กลุ่มติดตาม ๑๔.๒ กลุ่มประเมินผล
๑๕. กองศึกษาและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ	๑๕.๑ กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง ๑๕.๒ กลุ่มศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๑๖. ศูนย์สารสนเทศ	๑๖.๑ กลุ่มพัฒนาระบบและฐานข้อมูลสารสนเทศ ๑๖.๒ กลุ่มพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ

หมายเหตุ : ๑. ทั้งนี้บัญชีแสดงการแบ่งงานภายในดังกล่าวให้ใช้เพื่อประโยชน์ในการพิจารณากำหนด  
ประสบการณ์หลากหลาย และกรณีที่กอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรง มีการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมกลุ่มงาน หรือ  
ลักษณะงานภายหลังก็ให้ถือว่าสามารถพิจารณากำหนดประสบการณ์หลากหลายได้เช่นกัน และหากมีการ  
มอบหมายงาน โยกย้าย สับเปลี่ยนกลุ่มงาน ภายในกองให้มีหนังสือมอบหมายการงานเป็นลายลักษณ์อักษร

๒. กรณีต่างพื้นที่ ให้เป็นไปตามคำสั่งสำนักงาน กปร. ที่ ๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒  
เรื่อง การกำหนดเขตพื้นที่จังหวัดรับผิดชอบตามอำนาจหน้าที่ของกลุ่มงานสังกัดกองประสานงานโครงการ  
พื้นที่ ๑ - ๔