



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
เรื่อง ประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มีความประสงค์  
จะประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)  
ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงิน ๒,๒๕๒,๓๓๓.๓๓ บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่น  
สามพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ  
ไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ  
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน  
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ  
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน  
คณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ณ วันประกาศประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ  
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่ดำเนินการเสร็จแล้ว  
ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๕๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง  
กับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรอง  
ผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณา
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก  
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ  
มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย





กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง  
เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ  
ผู้เข้าร่วมคำหลักทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่น  
ข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า  
๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดง  
ฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน  
งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่น  
ข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นเสนอ  
เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี  
เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น  
ข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้การคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรอง  
บัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ  
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า  
งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน  
หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ  
ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ  
โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ  
มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม  
พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ.๒๕๖๑

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีพิธีกรในรายการวิทยุ รวมถึงบุคลากร ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการเขียนบท  
เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทั้งสื่อวิทยุและการผลิตสารคดีสั้น ที่มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี  
โดยจะต้องยื่นประวัติและประสบการณ์ทำงานของบุคลากรดังกล่าว



ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.rdpb.go.th](http://www.rdpb.go.th) หัวข้อ ประกาศการจัดจ้าง หรือ  
[www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๔๗-๘๕๐๐-๖ ต่อ ๑๑๑ ในวันและ  
เวลาราชการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำซองซองข้อเสนอด้านเทคนิคมามอบให้แก่สำนักงาน กปร. เพื่อประกอบการ  
พิจารณา ในวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหาร  
การเงินการคลังและพัสดุ ชั้น ๑ อาคารสำนักงาน กปร. และจะต้องส่งเจ้าหน้าที่มานำเสนอผลงานตามวันและ  
เวลาที่สำนักงาน กปร. กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน  
โปรดสอบถามมายังสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
ผ่านทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๔๗-๘๕๐๐-๖ ต่อ ๑๑๙ (คุณหทัย) ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

  
(นางพิชญดา หัศภาค)  
รองเลขาธิการ ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ





เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่.....๒๐...../๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

ลงวันที่.....๑..... เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน กปร.” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในวงเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Term of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย





๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่ดำเนินการเสร็จแล้ว ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๘๕๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณา

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าหลักทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ





ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้การคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีพิธีกรในรายการวิทยุ รวมถึงบุคลากร ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการเขียนบทเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทั้งสื่อวิทยุและการผลิตสารคดีสั้น ที่มีประสบการณ์ ไม่ต่ำกว่า ๓ ปี โดยจะต้องยื่นประวัติและประสบการณ์ทำงานของบุคลากรดังกล่าว

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่น

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกโดยนายทะเบียนมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่น

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลซึ่งออกโดยนายทะเบียนมีอายุไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นข้อเสนอ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่น

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นนั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง





(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่น  
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒)  
ของผู้ร่วมค้า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว  
๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก  
ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก  
ที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมี  
แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ  
หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์  
และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร  
แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง  
หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอ  
ไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ ใบทะเบียนการค้า พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.๒๐) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน  
ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)  
ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ  
มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ  
ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาหลักฐานการว่าจ้างประเภทเดียวกันกับงานจ้าง  
ประกวดราคา

(๓) ข้อเสนอด้านเทคนิค

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง  
ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน  
ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)  
ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)





#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคา ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วันตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากสำนักงาน กปร. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดจ้างราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๓.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๖ ชุด มามอบให้แก่สำนักงาน กปร. เพื่อประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ ชั้น ๑ อาคารสำนักงาน กปร. และจะต้องส่งเจ้าหน้าที่มานำเสนอผลงานตามวันและเวลาที่สำนักงาน กปร. กำหนด ซึ่งจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ สำนักงาน กปร. ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงาน กปร. จะพิจารณา





ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่สำนักงาน กปร. จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน กปร.

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่พึงปรารถนาแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงาน กปร. จะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอสำนักงาน กปร. จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

รายการพิจารณา คือ ผลผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ งาน โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙๐

โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา ประกอบการให้คะแนนจากการนำเสนอของผู้เสนองานที่ตรงตามขอบเขตงานที่ระบุและเป็นประโยชน์ตรงตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน กปร. โดยเรียงลำดับที่ดีที่สุดลงมา กำหนดน้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ ผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ข้อเสนอด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- รูปแบบการผลิตรายการวิทยุและรายการวิทยุสั้น (๑๕ คะแนน)
- กรอบแนวคิดการผลิตรายการวิทยุและรายการวิทยุสั้น (๑๕ คะแนน)
- ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุ (๑๕ คะแนน)
- รูปแบบการผลิตสารคดีสั้น (สื่อออนไลน์) (๑๕ คะแนน)
- การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สารคดีสั้น (สื่อออนไลน์) (๑๕ คะแนน)





- ตัวอย่างการผลิตสื่อวิทยุและสารคดีสั้น (ออนไลน์) (๑๕ คะแนน)
- ผลงานและประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์ของผู้รับจ้าง (๑๐ คะแนน)

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ สำนักงาน กปร. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ สำนักงาน กปร. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน กปร.

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน กปร. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงาน กปร. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ สำนักงาน กปร. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา  
ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของสำนักงาน กปร. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงาน กปร. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับ การคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสาร อันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือสำนักงาน กปร. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน กปร. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน กปร.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา สำนักงาน กปร. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม





หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน กปร. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินจำนวนเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้สำนักงาน กปร. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน กปร. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน กปร. ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงาน กปร. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และแบ่งการจ่ายเงินเป็น ๔ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งมอบงานงวดที่ ๑ ตามข้อกำหนดขอบเขตงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๒** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งมอบงานงวดที่ ๒ ตามข้อกำหนดขอบเขตงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

**งวดที่ ๓** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งมอบงานงวดที่ ๓ ตามข้อกำหนดขอบเขตงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว





**งวดที่ ๔ (สุดท้าย)** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และส่งมอบงานงวดที่ ๔ (สุดท้าย) ตามข้อกำหนดขอบเขตงาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กปร. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแยกตามงวด

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับถัดจากวันที่สำนักงาน กปร. ได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงาน กปร. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบกลาง) แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อสำนักงาน กปร. ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงาน กปร. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุในข้อ ๗ สำนักงาน กปร. จะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกกรังจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกกรังให้ชัดใช้





ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ สำนักงาน กปร. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน กปร. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ สำนักงาน กปร. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีดังต่อไปนี้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากสำนักงาน กปร. ไม่ได้

(๑) สำนักงาน กปร. ไม่ได้รับจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน กปร. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกันกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน กปร. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับสำนักงาน กปร. ไว้ชั่วคราว

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ





**ข้อกำหนดขอบเขตของการจัดจ้าง (TOR)**  
**การผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุกระจายเสียง**  
**ประจำปีงบประมาณ 2568**

\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) มีหน้าที่ในการประสานการดำเนินงานสนองพระราชดำริ รวมทั้งเผยแพร่พระมหากรุณาธิคุณและแนวพระราชดำริ ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในการพัฒนาทั้งดิน น้ำ ป่าไม้ และการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของประชาชน ผ่านโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปัจจุบันพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มีพระราชปณิธานในการสืบสาน รักษา ต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตลอดจนหลักการทรงงานต่าง ๆ และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อสร้างประโยชน์สุขให้แก่ประชาชนในทั่วทุกภูมิภาค ของประเทศได้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน

สำนักงาน กปร. จึงมีความประสงค์จะผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริ ผลสำเร็จจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตลอดจนต้นแบบของผู้ที่น้อมนำแนวพระราชดำริในด้านต่าง ๆ ไปประยุกต์ใช้จนประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมภายใต้การประสานงานของสำนักงาน กปร. หรือหน่วยงาน/องค์กรที่มีพระราชดำริให้จัดตั้งขึ้น ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง และสื่อออนไลน์ในรูปแบบสารคดีสั้น เพื่อถ่ายทอดแนวทาง หลักคิดต่าง ๆ ไปสู่สาธารณชนได้อย่างถูกต้องชัดเจน และมีความต่อเนื่อง สามารถนำไปปรับใช้ในการดำเนินชีวิตให้เกิดความมั่นคงต่อตนเอง และครอบครัว รวมทั้งเพื่อร่วมกันสืบสานพระราชปณิธานในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของราษฎรให้มีความมั่นคงอันจะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศชาติต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อเผยแพร่ผลสำเร็จงานของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 2.2 เพื่อให้ประชาชนรับทราบถึงแนวพระราชดำริและการขยายผลสำเร็จจากการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ มีแบบอย่างความสำเร็จประจักษ์ชัดเจนยิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมและสนับสนุนการดำเนินงานในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และพร้อมที่จะน้อมนำแนวพระราชดำริไปปฏิบัติให้บังเกิดความมั่นคงต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ

**3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง





3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กปร. ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างที่ดำเนินการเสร็จแล้วภายในวงเงินไม่น้อยกว่า 850,000 บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ โดยจะต้องยื่นหลักฐานสำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเพื่อประกอบการพิจารณา

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ กิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียว เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ....1.... ล้านบาท





(3) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(4) กรณีตาม (1) – (3) ยกเว้นสำหรับกรณี ดังต่อไปนี้

(4.1) ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(4.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีพิธีกรในรายการวิทยุ รวมถึงบุคลากร ที่มีความรู้ ความชำนาญ ในการเขียนบทเกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ทั้งสื่อวิทยุและการผลิตสารคดีสั้น ที่มีประสบการณ์ไม่ต่ำกว่า 3 ปี โดยจะต้องยื่นประวัติและประสบการณ์ทำงานของบุคลากรดังกล่าว

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

4.2 ประชาชนทั่วไป

4.3 เยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา

#### 5. ขอบเขตการดำเนินงาน

จัดจ้างบริษัทฯ ผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลสำเร็จของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และแนวพระราชดำริในการพัฒนาต่าง ๆ ตลอดจนกิจกรรมการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เผยแพร่ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อออนไลน์ โดยมีรูปแบบรายละเอียดในการดำเนินงาน ดังนี้

##### รูปแบบที่ 1 ผลิตสื่อวิทยุ

5.1 ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที จำนวน 40 ตอน โดยต้องกำหนดชื่อชุด ให้สอดคล้องกับรูปแบบรายการประจำและพันธกิจของ สำนักงาน กปร. มีเนื้อหาเกี่ยวกับแนวพระราชดำริ การดำเนินงานและผลสำเร็จจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ในรูปแบบของการสนทนาร่วมกันระหว่างผู้จัดรายการและหรือผู้ที่ได้รับประโยชน์ ผู้ปฏิบัติงานตามแนวพระราชดำริจากโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สอดแทรกทั้งสาระความรู้เกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ของโครงการฯ นำไปเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงที่ได้รับความนิยมและมีจำนวนผู้ฟังไม่ต่ำกว่า 500,000 คน หรืออยู่ในลำดับ 1 ถึง 5 จากผลการจัดลำดับของ Nielsen (ผู้รับจ้างข้อเสนอจะต้องนำหลักฐานมาแสดงในวันนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค)

5.2 ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที จำนวน 40 ตอน ในรูปแบบรายการวันนีในอดีต โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับจุดเริ่มต้นงานด้านการพัฒนาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และพระบรมวงศ์ ก่อเกิดเป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริสำคัญ ๆ หรือเป็นโครงการด้านพัฒนาต่าง ๆ ที่สร้างความมั่นคงให้แก่ประเทศชาติ





5.3 ผลิตและเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที จำนวน 10 ข่าว โดยจะต้องนำไปเผยแพร่ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง ต่อ 1 ข่าว

5.4 ผลิตและเผยแพร่สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที จำนวน 10 สปอต เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักงาน กปร. ไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง ต่อ 1 สปอต

5.5 เผยแพร่รายการวิทยุ ข่าวประชาสัมพันธ์ และสปอตประชาสัมพันธ์ (ในข้อ 5.1-5.4) ลงสื่อออนไลน์ ตามที่ผู้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

5.6 จัดทำผลการประเมินผล และสรุปผลการรับฟังรายการของทางสถานีวิทยุที่นำไปเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป

#### รูปแบบที่ 2 ผลิตสื่อออนไลน์ (สารคดีสั้น)

5.7 ผลิตและเผยแพร่เรื่องราวที่เชื่อมโยงกับรายการวิทยุในข้อที่ 5.1 ที่สามารถนำมาต่อยอดเป็นเรื่องราวที่สร้างแรงบันดาลใจได้ ตลอดจนกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงาน กปร. หรือโครงการตามแนวพระราชดำริต่าง ๆ ในรูปแบบสารคดีสั้น (วีดิทัศน์) ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที จำนวน 10 ตอน พร้อมนำไปเผยแพร่ทางเพจ Facebook สำนักงาน กปร. และสื่อออนไลน์ตาม that ผู้รับจ้างเสนอซึ่งจะต้องมียอดผู้ติดตามไม่ต่ำกว่า 1,000,000 คน จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง โดยสารคดีที่นำไปเผยแพร่แต่ละตอนจะต้องมียอด Reach รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 80,000 Reach ทั้งจากเพจ Facebook สำนักงาน กปร. และสื่อออนไลน์ตาม that ผู้รับจ้างเสนอ

### **6. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

ระยะเวลาส่งมอบ 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

### **7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ โดยจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด และผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำตามที่สำนักงาน กปร. กำหนด ดังนี้

7.1 ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10

7.2 ช่องข้อเสนอด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 90

วิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาจะพิจารณาโดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา ประกอบการให้คะแนนจากการนำเสนอของผู้เสนองานที่ตรงตามขอบเขตงานที่ระบุและเป็นประโยชน์ตรงตามวัตถุประสงค์ของสำนักงาน กปร. เรียงลำดับที่ดีที่สุดลงมา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดจากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จะเป็นผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

### **8. หลักเกณฑ์การนำเสนอด้านเทคนิค (100 คะแนน)**

การพิจารณาข้อเสนอดำเนินการโดยคณะกรรมการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอตามข้อ 3 หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค โดยมีรายละเอียดการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค ดังนี้





**รายละเอียดการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค**

| ลำดับ | เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | คะแนน     |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.    | <b>รูปแบบการผลิตรายการวิทยุและรายการวิทยุสั้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>15</b> |
|       | - รูปแบบการนำเสนอ การผลิตรายการวิทยุ และรายการวิทยุสั้น แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเป็นอย่างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 11-15     |
|       | - รูปแบบการนำเสนอ การผลิตรายการวิทยุ และรายการวิทยุสั้น แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปานกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 6-10      |
|       | - รูปแบบการนำเสนอ การผลิตรายการวิทยุ และรายการวิทยุสั้น แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริน้อย/ต้องปรับปรุงบางส่วน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1-5       |
|       | - ไม่มีการกำหนดรูปแบบที่ชัดเจน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 0         |
| 2.    | <b>กรอบแนวคิดการผลิตรายการวิทยุและรายการวิทยุสั้น</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>15</b> |
|       | - จัดทำกรอบแนวคิด สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 รายการวิทยุ 40 ตอน พร้อมตัวอย่างบทสคริปต์ จำนวน 1 ตอน</li> <li>2.2 รายการวิทยุสั้น 40 ตอน พร้อมตัวอย่างบทสคริปต์ จำนวน 1 ตอน</li> <li>2.3 ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 ข่าว พร้อมตัวอย่างข่าว 1 ตัวอย่าง</li> <li>2.4 สปอตประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 สปอต พร้อมตัวอย่างสปอต 1 ตัวอย่าง</li> </ul> <b>เนื้อหาในการนำเสนอสอดคล้องกับภารกิจครบถ้วนสมบูรณ์มากที่สุด</b>  | 11-15     |
|       | - จัดทำกรอบแนวคิด สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 รายการวิทยุ 40 ตอน พร้อมตัวอย่างบทสคริปต์ จำนวน 1 ตอน</li> <li>2.2 รายการวิทยุสั้น 40 ตอน พร้อมตัวอย่างบทสคริปต์ จำนวน 1 ตอน</li> <li>2.3 ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 ข่าว พร้อมตัวอย่างข่าว 1 ตัวอย่าง</li> <li>2.4 สปอตประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 สปอต พร้อมตัวอย่างสปอต 1 ตัวอย่าง</li> </ul> <b>เนื้อหาในการนำเสนอสอดคล้องกับภารกิจปานกลาง</b>                  | 6-10      |
|       | - จัดทำกรอบแนวคิด สอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>2.1 รายการวิทยุ 40 ตอน พร้อมตัวอย่างบทสคริปต์ จำนวน 1 ตอน</li> <li>2.2 รายการวิทยุสั้น 40 ตอน พร้อมตัวอย่างบทสคริปต์ จำนวน 1 ตอน</li> <li>2.3 ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 ข่าว พร้อมตัวอย่างข่าว 1 ตัวอย่าง</li> <li>2.4 สปอตประชาสัมพันธ์ จำนวน 10 สปอต พร้อมตัวอย่างสปอต 1 ตัวอย่าง</li> </ul> <b>เนื้อหาในการนำเสนอสอดคล้องกับภารกิจ แต่ยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์</b> | 1-5       |
|       | - ไม่ได้จัดทำกรอบแนวคิด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           |



| ลำดับ | เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | คะแนน |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.    | <b>ช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางสื่อวิทยุ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 15    |
|       | 3.1 มีแผนการผลิตและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 1) รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที 2) รายการวิทยุสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที 3) ข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที และ 4) สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที ระบุวันและเวลาที่เผยแพร่ไว้อย่างครบถ้วนทั้ง 4 หัวข้อ และนำเสนอช่องทางการเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงที่อยู่ในลำดับ 1 – 5 ของผลการจัดลำดับของ Nielsen (ข้อมูล ณ ปัจจุบัน)  | 13-15 |
|       | 3.2 มีแผนการผลิตและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 1) รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที 2) รายการวิทยุสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที 3) ข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที และ 4) สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที ระบุวันและเวลาที่เผยแพร่ไว้อย่างครบถ้วนทั้ง 4 หัวข้อ และนำเสนอช่องทางการเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงที่อยู่ในลำดับ 6 – 10 ของผลการจัดลำดับของ Nielsen (ข้อมูล ณ ปัจจุบัน) | 9-12  |
|       | 3.3 มีแผนการผลิตและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ 1) รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที 2) รายการวิทยุสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที 3) ข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที และ 4) สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที ระบุวันและเวลาที่เผยแพร่ไม่ครบถ้วน หรือนำเสนอช่องทางการเผยแพร่ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงที่อยู่ในลำดับ 11-15 ของผลการจัดลำดับของ Nielsen (ข้อมูล ณ ปัจจุบัน)                   | 6-8   |
|       | 3.4 ไม่กำหนดแผนการผลิตและเผยแพร่ หรือมีการนำเสนอช่องทางการเผยแพร่ในสถานีวิทยุที่มีผลการจัดลำดับของ Nielsen ตั้งแต่ 16 ขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 0     |
| 4.    | <b>รูปแบบการผลิตสารคดีสั้น (สื่อออนไลน์)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 15    |
|       | - การผลิตสารคดีสั้นมีรูปแบบความคิดสร้างสรรค์ เนื้อหาถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ดึงดูดความสนใจได้เป็นอย่างมาก                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 11-15 |
|       | - การผลิตสารคดีสั้นมีรูปแบบความคิดสร้างสรรค์ เนื้อหาถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ดึงดูดความสนใจปานกลาง                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6-10  |
|       | - รูปแบบการผลิตสารคดีสั้น มีรูปแบบความคิดและเนื้อหาดึงดูดความสนใจน้อย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1-5   |
|       | - ไม่กำหนดรูปแบบการผลิตสารคดีสั้น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 0     |
| 5.    | <b>การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สารคดีสั้น (สื่อออนไลน์)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 15    |
|       | - มีแผนกลยุทธ์เชิงรุกในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สารคดีสั้น ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างชัดเจน และสื่อออนไลน์ที่นำเสนอมียอดผู้ติดตามเกิน 1,300,000 คน ขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                  | 11-15 |
|       | - มีแผนกลยุทธ์เชิงรุกในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สารคดีสั้น ที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างชัดเจน และสื่อออนไลน์ที่นำเสนอมียอดผู้ติดตาม 1,000,000 คน ขึ้นไป                                                                                                                                                                                                                                                      | 6-10  |
|       | - แผนกลยุทธ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สารคดีสั้นต้องปรับปรุง และนำไปเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ที่มียอดผู้ติดตามต่ำกว่า 1,000,000 คน                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1-5   |





| ลำดับ | เกณฑ์การพิจารณาด้านเทคนิค                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | คะแนน |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
|       | -ไม่มีแผนกลยุทธ์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สารคดีสั้น หรือนำไปเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ที่มียอดผู้ติดตามต่ำกว่า 900,000 คน                                                                                                                                                                                                                                                                  | 0     |
| 6.    | <b>ตัวอย่างการผลิตสื่อวิทยุและสารคดีสั้น (ออนไลน์)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 15    |
|       | - มี DEMO ประกอบด้วย รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที, รายการวิทยุสั้นและข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที, สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 20 วินาที และสารคดีสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที พร้อมจัดทำบทสคริปต์ จำนวนอย่างละ 1 ตอน เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ <b>และดึงดูดความสนใจเป็นอย่างมาก</b> | 11-15 |
|       | - มี DEMO ประกอบด้วย รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที, รายการวิทยุสั้นและข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที, สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 20 วินาที และสารคดีสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที พร้อมจัดทำบทสคริปต์ จำนวนอย่างละ 1 ตอน เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ <b>และดึงดูดความสนใจปานกลาง</b>      | 6-10  |
|       | - มี DEMO ประกอบด้วย รายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 5 นาที, รายการวิทยุสั้นและข่าวประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 1 นาที, สปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 20 วินาที และสารคดีสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที พร้อมจัดทำบทสคริปต์ จำนวนอย่างละ 1 ตอน เนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจของสำนักงาน กปร. และการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ <b>และดึงดูดความสนใจน้อย</b>         | 1-5   |
|       | - ไม่ได้จัดทำ DEMO และบทสคริปต์ตามที่ระบุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 0     |
| 7.    | <b>ผลงานและประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์ของผู้รับจ้าง</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10    |
|       | - มีการนำเสนอความพร้อมของผู้รับจ้าง พิธีกรรายการวิทยุ มีประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากรและทีมงานมีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือด้านการผลิตสื่อ โดยมีประวัติผลงานที่ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ผลงานที่มีวงเงินแต่ละงานเกิน 1,300,000 บาท ตั้งแต่ 3 ผลงานขึ้นไป                                                      | 8-10  |
|       | - มีการนำเสนอความพร้อมของผู้รับจ้าง พิธีกรรายการมีประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริปานกลาง เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากรและทีมงานที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือด้านการผลิตสื่อ โดยมีประวัติผลงานที่ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ผลงานที่มีวงเงินแต่ละงานไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท ตั้งแต่ 2 ผลงานขึ้นไป                                            | 5-7   |
|       | - มีการนำเสนอความพร้อมของผู้รับจ้าง พิธีกรรายการมีประสบการณ์เกี่ยวกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริต้องปรับปรุง เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากรและทีมงานที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือด้านการผลิตสื่อ โดยมีประวัติผลงานที่ทำงานกับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน ผลงานที่มีวงเงินแต่ละงานไม่ต่ำกว่า 850,000 บาท ตั้งแต่ 1 ผลงานขึ้นไป                                         | 1-4   |
|       | - ข้อมูลไม่เป็นไปตามที่ระบุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0     |



## 9. วงเงินงบประมาณ

จำนวนเงิน 1,700,000 บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

## 10. เงื่อนไขการดำเนินงาน

### ผลิตและเผยแพร่รายการวิทยุ

10.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านวิทยุกระจายเสียง จำนวน 1 คน ที่มีอำนาจในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเพื่อทำหน้าที่ประสานงานในขั้นตอนการดำเนินงานผลิตตลอดโครงการตามสัญญา

10.2 ผู้รับจ้างจะต้องวางแผนเสนอรายละเอียดของเนื้อหาสาระ และรูปแบบของการผลิตในภาพรวม ในส่วนของรายการวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที รายการวิทยุสั้น ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที ข่าวประชาสัมพันธ์ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที และสปอตประชาสัมพันธ์ ความยาวไม่น้อยกว่า 30 วินาที เสนอสำนักงาน กปร. เพื่อตรวจอนุมัติบทก่อนการผลิตอย่างน้อย 10 วันทำการ และจัดไฟล์เสียงเพื่อตรวจสอบเสียงผู้บรรยาย ดนตรีประกอบ ก่อนนำออกอากาศเผยแพร่ทางสถานีวิทยุ

10.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจในแนวพระราชดำริและโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ รวมถึงมีประสบการณ์ในการเขียนบทและดำเนินรายการวิทยุ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง

10.4 รายการวิทยุที่จะเผยแพร่จะต้องมีเนื้อหา และรูปแบบที่น่าสนใจ ไร้ใจผู้ฟัง มีความชัดเจนในเนื้อหา สามารถสื่อให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง

10.5 การลำดับเนื้อเรื่องจะต้องประสานสอดคล้องกัน สร้างความรู้สึกสำนึกคิดและเข้าใจได้อย่างชัดเจนด้วย

10.6 ผู้รับจ้างจะต้องศึกษารายละเอียดของโครงการ พร้อมทั้งดำเนินการหาข้อมูล ติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องโดยตรง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

10.7 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในกรณีนำเสนอเนื้อหาผิดพลาด และต้องดำเนินการชี้แจงหรือแก้ไขให้ถูกต้อง

10.8 บทและเทปบันทึกเสียงที่ผู้รับจ้างจัดทำและผลิต เมื่อเผยแพร่แล้วให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ของสำนักงาน กปร. ที่จะสามารถนำไปเผยแพร่ซ้ำได้

10.9 ผู้รับจ้างต้องประสานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้แก่หน่วยงานที่สำนักงาน กปร. เป็นผู้ประสานงาน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ที่กว้างขวางยิ่งขึ้น

10.10 ผู้รับจ้างจะต้องสำเนาเทปรายการวิทยุฯ ดังกล่าวที่นำไปเผยแพร่ พร้อมทั้งแจ้งให้สำนักงาน กปร. รับทราบทันที

10.11 ภายหลังจากสิ้นสุดโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามหลักวิชาการโดยเน้นเรื่องจำนวนผู้รับฟัง ช่วงเวลาที่รับฟัง ความเข้าใจข้อมูลที่เผยแพร่ ความร่วมมือหรือการสนับสนุน พร้อมทั้งความพึงพอใจของผู้รับฟัง รวมถึงข้อเสนอแนะแนวทางการประชาสัมพันธ์ในครั้งต่อไป

### ผลิตและเผยแพร่สื่อออนไลน์ในรูปแบบสารคดีสั้น

10.12 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้สื่อข่าว ช่างภาพ ในกรณีที่สำนักงาน กปร. มีความประสงค์จะให้บันทึกภาพกิจกรรม และเก็บข้อมูล เพื่อผลิตเป็นสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ตามที่สำนักงาน กปร. กำหนดทั้งในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร และในพื้นที่ต่างจังหวัด





10.13 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดทำร่างบท (Draft Script) และแก้ไขบทให้สมบูรณ์พร้อมกับเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณา ก่อนการผลิตและนำไปเผยแพร่ตามที่กำหนด เพื่อพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน ทำการโดยเสนอหัวข้อ/เรื่อง (Out Line) ของบทแต่ละตอนล่วงหน้าก่อน สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการผลิตและเผยแพร่สารคดีสั้นเพื่อประโยชน์ในการจัดทำบทดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้รวบรวมให้หรือประสานแหล่งอื่น ๆ ให้แก่ผู้รับจ้าง

10.14 ผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวก เมื่อผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลสำเนาไฟล์วิดีโอ ที่สำนักงาน กปร. ประสานการถ่ายทำ กรณีที่สำนักงาน กปร. มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

10.15 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานในภาพรวมให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

10.16 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันเสนอราคา

10.17 ผู้รับจ้างจะต้องเตรียมการอื่นใดนอกเหนือจากที่สำนักงาน กปร. กำหนดไว้ในเบื้องต้น เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## 11. งานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างแบ่งการจ่ายเงินให้ผู้รับจ้าง แบ่งออกเป็น 4 งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** เบิกจ่ายร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจัดทำกรอบและแผนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย รายการวิทยุ รายการวิทยุสั้น ข่าวประชาสัมพันธ์ และสเปดประชาสัมพันธ์ ตามข้อ 5.1-5.4 จัดทำกรอบการผลิตและเผยแพร่สารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ ตามข้อ 5.7 เป็นรูปเล่มเดียวกัน จำนวน 2 เล่ม

**งวดที่ 2** เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการผลิตพร้อมเผยแพร่ตามข้อ 5.1-5.5 และข้อ 5.7 ประกอบด้วย รายการวิทยุ จำนวน 14 ตอน รายการวิทยุสั้น จำนวน 14 ตอน ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 4 ข่าว สเปดประชาสัมพันธ์ จำนวน 4 สเปด และสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ จำนวน 4 ตอน โดยส่งมอบงานดังนี้

(1) สำเนารายการวิทยุ ตอนที่ 1-14 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ผู้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(2) สำเนารายการวิทยุสั้น ตอนที่ 1-14 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ผู้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(3) สำเนาข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวที่ 1-4 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ผู้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(4) สำเนาสเปดประชาสัมพันธ์ สเปดที่ 1-4 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ผู้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(5) สำเนาสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ ตอนที่ 1-4 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ทางเพจ Facebook สำนักงาน กปร. และสื่อออนไลน์ตามที่ผู้รับจ้างเสนอโดยแต่ละตอนต้องมียอด Reach รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 80,000 Reach

(6) นำรายการตามข้อ (1)-(5) บรรจุในแฟลชไดรฟ์ หรือ External Harddisk ที่สามารถใช้ได้กับทุกระบบปฏิบัติการ โดยแยกไฟล์ที่ชัดเจน จำนวน 1 ชุด



๐/๙ ปิ่น ๗๗๓๕

**งวดที่ 3** เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการผลิตพร้อมเผยแพร่ตามข้อ 5.1-5.5 และข้อ 5.7 ประกอบด้วย รายการวิทยุ จำนวน 14 ตอน รายการวิทยุสั้น จำนวน 14 ตอน ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 ข่าว สปอตประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 สปอต และสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ จำนวน 3 ตอน โดยส่งมอบงานดังนี้

(1) สำเนารายการวิทยุ ตอนที่ 15-28 พร้อมบทและหลักฐานการออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(2) สำเนารายการวิทยุสั้น ตอนที่ 15-28 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(3) สำเนาข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวที่ 5-7 พร้อมบทและหลักฐานการออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(4) สำเนาสปอตประชาสัมพันธ์ สปอตที่ 5-7 พร้อมบทและหลักฐานการออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(5) สำเนาสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ ตอนที่ 5-7 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ทางเพจ Facebook สำนักงาน กปร. และสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอโดยแต่ละตอนต้องมียอด Reach รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 80,000 Reach

(6) นำรายการตามข้อ (1)-(5) บรรจุในแฟลชไดรฟ์ หรือ External Harddisk ที่สามารถใช้ได้กับทุกระบบปฏิบัติการ (ตัวเดิมกับที่ใช้ส่งมอบงานงวดที่ 2) โดยแยกไฟล์ที่ชัดเจน จำนวน 1 ชุด

**งวดที่ 4** เบิกจ่ายร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการผลิตพร้อมเผยแพร่ตามข้อ 5.1-5.5 และข้อ 5.7 ประกอบด้วย รายการวิทยุ จำนวน 12 ตอน รายการวิทยุสั้น จำนวน 12 ตอน ข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 ข่าว สปอตประชาสัมพันธ์ จำนวน 3 สปอต สารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ จำนวน 3 ตอน โดยส่งมอบงานดังนี้

(1) สำเนารายการวิทยุ ตอนที่ 29-40 พร้อมบทและหลักฐานการออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(2) สำเนารายการวิทยุสั้น ตอนที่ 29-40 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(3) สำเนาข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวที่ 8-10 พร้อมบทและหลักฐานการออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(4) สำเนาสปอตประชาสัมพันธ์ สปอตที่ 8-10 พร้อมบทและหลักฐานการออกอากาศทั้งทางวิทยุและทางสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องทาง

(5) สำเนาสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ ตอนที่ 8-10 พร้อมบทและหลักฐานการเผยแพร่ทางเพจ Facebook สำนักงาน กปร. และสื่อออนไลน์ตามที่ได้รับจ้างเสนอโดยแต่ละตอนต้องมียอด Reach รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 80,000 Reach

(6) รวบรวมบทรายการวิทยุ ตอนที่ 1-40 รายการวิทยุสั้น ตอนที่ 1-40 ข่าวประชาสัมพันธ์ ข่าวที่ 1-10 และสปอตประชาสัมพันธ์ สปอตที่ 1-10 ในรูปแบบของ file word

(7) รวบรวมบทสารคดีสั้นในรูปแบบวีดิทัศน์ ตอนที่ 1-10 ในรูปแบบของ file word

(8) รวบรวมสรุปผลการประเมินผลตามข้อ 5.6 ในรูปแบบของ file word

(9) นำรายการตามข้อ (1)-(8) บรรจุในแฟลชไดรฟ์ หรือ External Harddisk ที่สามารถใช้ได้กับทุกระบบปฏิบัติการ (ตัวเดิมกับที่ใช้ส่งมอบงานงวดที่ 2 และ 3) โดยแยกไฟล์ที่ชัดเจน จำนวน 1 ชุด





## 12. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดหรือไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารนี้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวดต่อวัน กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน กปร. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของการจ้างงานช่วงนั้น

## 13. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานที่เกิดขึ้นเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

## 14. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

14.1 ทำให้ประชาชนตระหนัก และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทย

14.2 ทำให้ประชาชนสามารถน้อมนำแนวพระราชดำริและผลสำเร็จไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิต

14.3 ทำให้ประชาชนทั่วไปมีความเข้าใจโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและพร้อมที่จะเข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนการดำเนินงานในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินี้ได้อย่างกว้างขวางยิ่งขึ้น

## 15. ผู้รับผิดชอบโครงการ

15.1 นางวิไล หมอกอรุณ

15.2 นางสาวปรียา อรุณพลทรัพย์

15.3 นางหฤทัย ชำนาญไพร

ผู้อำนวยการกลุ่มประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน



ปล. ปล. นพ.อ.