



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานให้มีคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต
ของสำนักงาน กปร.

.....

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ขอประกาศ เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานให้มีคุณธรรมและต่อต้านการทุจริต เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงาน กปร. จะปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริต โดยยึดประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ และได้กำหนดแนวปฏิบัติให้ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กปร. ถือปฏิบัติและดำเนินการรวม ๖ ด้าน ได้แก่

๑. ด้านความโปร่งใส

(๑) ให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง ด้วยความโปร่งใส โดยประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อ-จัดจ้างและการจัดซื้อ-จัดจ้างแต่ละโครงการ และเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อให้สาธารณชนสามารถตรวจสอบได้

(๒) ให้มีการเปิดเผยและมีช่องทางให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน โดยให้ข้อมูลอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือสื่อต่าง ๆ และมีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของหน่วยงานทางสื่อต่าง ๆ

(๓) ให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจหลัก โดยแสดงความคิดเห็น/จัดทำ/ดำเนินการเกี่ยวกับแผนงาน/โครงการ

(๔) ให้มีการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการตอบสนอง หรือรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ

๒. ด้านความพร้อมรับผิด

(๑) ผู้บริหารของสำนักงาน กปร. จะต้องแสดงเจตจำนงที่จะมุ่งมั่นนำหน่วยงานให้มีการดำเนินงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และต้องสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริต

(๒) เจ้าหน้าที่ของ สำนักงาน กปร. จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ เต็มความสามารถ มีความกระตือรือร้น มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ความสำคัญของการปฏิบัติงานตามภารกิจ หน้าที่ ความรับผิดชอบ มากกว่าเรื่องส่วนตัว และมีส่วนในความรับผิดชอบ หากเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

(๑) ผู้บริหารของสำนักงาน กปร. ต้องไม่มีความเกี่ยวข้องเชิงอุปถัมภ์ หรือมีผลประโยชน์ร่วมกับคู่สัญญา โครงการ หรือสัมปทานใดๆ จะต้องไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวก และไม่ใช้อำนาจหน้าที่ เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่น

(๒) เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กปร. จะต้องไม่มีส่วนได้ส่วนเสียในสัญญา โครงการ หรือสัมปทานใด ๆ ของหน่วยงาน ไม่เรียกรับเงินหรือผลประโยชน์อื่นใดเพื่อแลกกับการให้บริการหรืออำนวยความสะดวกและไม่ใช้อำนาจหน้าที่เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม

(๓) การดำเนินงาน/การอนุมัติต่าง ๆ ของสำนักงาน กปร. จะต้องไม่มีการแทรกแซงจากฝ่ายการเมืองหรือผู้มีอำนาจ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

(๑) ยึดหลักคุณธรรมในการบริหารและปฏิบัติงาน รวมทั้งนำแนวพระราชดำริ หลักการทรงงาน และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

(๒) ปลุกฝังธรรมาภิบาลค่านิยมร่วมขององค์กร (สิ่งที่ควรปฏิบัติ Do และสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติ Don't) ที่ได้จากกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร

(๓) ปลุกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรมีความรู้และตระหนักถึงผลของการทุจริต จนเกิดเป็นวัฒนธรรมในการร่วมกันต่อต้านการทุจริต

(๔) ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน โดยมีแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสามารถยับยั้งการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) ให้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน/จัดทำคู่มือ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

(๖) ให้มีการตั้งกลุ่ม/ชมรม ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อมีกิจกรรมที่แสดงถึงความพยายามในการมีส่วนร่วม เสียสละ จิตอาสา เป็นการแสดงออกถึงความลดความโลภ รู้จักเสียสละทั้งกำลังทรัพย์และกำลังกาย รวมทั้งมีช่องทาง/จัดเวที เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงานทั้งในเรื่องการส่งเสริมคุณธรรม และการต่อต้านการทุจริต เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนส่งเสริมคุณธรรมและป้องกันการทุจริตในสำนักงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

(๑) เจ้าหน้าที่ของสำนักงาน กปร. จะต้องปฏิบัติตนและปฏิบัติงานตามค่านิยมร่วมขององค์กรอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง ตามระเบียบ ขั้นตอน ที่เป็นมาตรฐาน และหลักความเป็นธรรม เท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ ยึดประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนเป็นหลัก

(๒) ให้มีการปฏิบัติงานตามคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจหลักของสำนักงาน กปร. โดยมีการแสดงขั้นตอน ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงานให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน และจัดให้มีระบบป้องกันหรือตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจหลัก

(๓) การคัดเลือกบุคคล บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนระดับ การพิจารณาความดีความชอบ หรือการให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ต้องไม่ยึดโยงกับระบบอุปถัมภ์ เส้นสาย หรือผลประโยชน์อื่น ๆ แอบแฝง และให้มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

(๔) มีการมอบหมายงานด้วยความ เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สั่งการในเรื่องส่วนตัวและให้มีการอธิบายรายละเอียดของงาน กำหนดเป้าหมาย ติดตาม ให้คำแนะนำ และร่วมแก้ปัญหาในงานที่ได้รับ มอบหมายร่วมกับผู้ใต้บังคับบัญชา

(๕) มีการสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานด้วยความจงรักภักดี

(๖) การใช้เงินงบประมาณให้เป็นไปด้วยความพอเพียง ประหยัด คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้

(๗) มีการจัดเตรียมสถานที่ อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความสะดวก และมีความพร้อมใช้งานได้อย่างสม่ำเสมอ

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ให้มีการประกาศ/แจ้งเวียน/เผยแพร่ ภายในหน่วยงาน และประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทาง หรือสื่อต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. ได้รับทราบและถือปฏิบัติร่วมกันตามแนวทางการพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน กปร.

ประกาศฉบับนี้ ใช้กับ ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของสำนักงานคณะกรรมการพิเศษ เพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ถือปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาหน่วยงาน ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงาน กปร.

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑



(นายคณูชา สินธวานนท์)

เลขาธิการคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ