**การจัดเวทีประชาคม**

**ประชาคม** คือ การรวมตัวของสมาชิกในชุมชนเพื่อร่วมกันทำกิจกรรมต่างๆของชุมชนด้วยตนเอง เป็นเวทีของการพูดคุย แลกเปลี่ยนถกแถลง( ไม่ใช้โต้เถียง) เกี่ยวกับข้อมูล เช่น การแก้ไขปัญหาในชุมชน การวางแผนพัฒนาชุมชน การกำหนดข้อตกลงร่วมกัน โดยกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน ที่มีวัตถุประสงค์หรือสนใจในเรื่องเดียวกัน เป็นการรวมตัวกันตามสถานการณ์หรือสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น มี ๒ ลักษณะ คือ

1. อย่างเป็นทางการ โดยการจัดเวทีหรือการจัดประชุม
2. อย่างไม่เป็นทางการ เช่นการสนทนากลุ่มเล็กในศาลาวัด การพบปะพูดคุยอาจเป็นครั้งคราว

**วิธีการและเทคนิคการจัดเวทีประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล**

วงจรขั้นตอนการดำเนินการ

1. การเตรียมการ

๓.การประเมินผลและ ๒.การดำเนินการ

และติดตามผล

**วงจรการจัดเวทีประชาคม**

**๑ ขั้นเตรียมการ**

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้จัด และทีมงานดำเนินงานเวทีประชาคม เข้าใจถึงสภาพปัญหา ของหมู่บ้าน ตำบล ชุมชน ในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง และความสัมพันธ์ของผู้คนในชุมชน เพื่อนนำไปสู่การจัดเวทีประชาคม ระดับหมู่บ้าน ตำบล โดยมีขั้นตอน ดังนี้

-2-

๑.๑ ศึกษาข้อมูลชุมชน โดยการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องในชุมชน จากหน่วยงานต่างๆ หรือศึกษาข้อมูลด้านลึกเพิ่มเติมจากชาวบ้าน กลุ่มผู้นำที่เป็นทางการและไม่เป็น โดยทางการ โดยการพูดคุย ร่วมกิจกรรมข้อมูลอื่นๆที่จะเป็นประโยชน์ในการจัดเวทีประชาคม

**๑.๒ การกำหนดทีมดำเนินงาน**

๑.๒.๑ ทีมดำเนินงาน ควรมีผู้นำชุมชนเข้าร่วมด้วย เรียนรู้เรื่องประชาคมตั้งแต่เริ่มแรกในอนาคต ในอนาคตผู้นำเหล่านี้อาจจะเป็นผู้จัดเวทีประชาคมได้เอง จำนวนของทีมดำเนินงาน จะมีจำนวนมากน้อยกับขนาดของเวที ( จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมเวที ) อาจจะเริ่มตั้งแต่ ๓๐ คน หรือมากกว่านี้แล้วแต่ความเหมาะสม

๑.๒.๒ ผู้ดำเนินการในการจัดเวที ควรประกอบด้วย

(๑) ผู้กระตุ้นนำ ทำหน้าที่หลักในการดำเนนการตามประเด็นที่ได้เตรียมมาและปรับตามสถานการณ์

(๒) ผู้สร้างบรรยากาศทำหน้าที่ช่วยและเก็บตกจากผู้กระตุ้นหลักของทีมหลงลืมหรือพลาด รวมทั้งเป็นผู้สร้างบรรยากาศให้ตื่นตัวไม่น่าเบื่อ

(๓) ผู้สังเกตการณ์ ทำหน้าที่สังเกตพฤติกรรมของผู้ร่วมเวที ให้ข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขสถานการณ์ และสร้างสรรบรรยากาศ

( ๔) ผู้อำนวยความสะดวก ทำหน้าที่ในด้านการบริหารอุปกรณ์ ที่ผู้เข้าร่วมเวทีต้องการตามขั้นตอนของเทคนิคที่ใช้

**๑.๓ การกำหนดวัตถุประสงค์**

วัตถุประสงค์จะถูกกำหนดจากผลการศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลชุมชน มาเป็นแนวทางในการกำหนด

**๑.๔ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย**

โดยใช้ข้อมูล และผลวิเคราะห์ ซึ่งจำนวนกลุ่มเป้าหมายควรอยู่ระหว่าง ๓๐ – ๕๐ คน ผู้ที่เข้าร่วมเวทีควรประกอบด้วย กรรมการหมู่บ้าน ผู้แทนกลุ่มต่าง ผู้อาวุโส ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำธรรมชาติ อาสาสมัคร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สมาชิก อบต.

**๑.๕ ระยะเวลาในการจัดเวทีประชาคม**

พิจารณาตามความเหมาะสม อาจจะเป็นเพียง ๑ วัน ๒ วัน หรือ ๓ วัน สุดแล้วแล้วแต่ประเด็นในการพูดคุย เวลาในการประกอบอาชีพ

-๓-

๑.๖ ประเด็นเนื้อหาในการจัดเวทีประชาคมที่สำคัญๆคือ

1. การค้นหาความคาดหวังของชุมชน
2. การเรียนรู้ชุมชนร่วมกัน
3. การค้นหาปัญหาของชุมชนและแนวโน้มของอนาคต
4. การค้นหาโอกาสที่เอื้อต่อการพัฒนาชุมชน
5. การค้นหาเพื่อนร่วมพัฒนาทั้งในและนอกชุมชน
6. การกำหนดเป้าหมายการพัฒนา
7. การวางแผน วางโครงการ และกิจกรรม

(๘)การแบ่งงานเพื่อการปฏิบัติ ให้เป็นตามเป้าหมายการพัฒนาที่กำหนด

สำหรับเทคนิคที่ใช้ในการจัดเวทีประชาคม ทีมงานต้องเลือกเทคนิคตามความ

เหมาะสมของชุมชนนั้น

๒. ขั้นดำเนินการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| กิจกรรม | วิธีการ/เทคนิค | สื่อ/อุปกรณ์ |
| 1. สร้างความคุ้นเคย   ๑.๑ แนะนำตัวผู้เข้าร่วมประชุม  ๑.๒. ละลายพฤติกรรม | -ปรับใช้ตามความเหมาะสม เช่นเกมที่เสริมสร้างความคุ้นเคยต่างๆ เพลงการปรบมือ การพูดคุย ฯลฯ | -สื่อที่ใชช้ในการประกอบเกม เพลงอื่นๆเท่าที่จำเป็น |
| 2. แจ้งวัตถุประสงค์และข้อตกลงร่วมกันในการประชุม | -พูดคุย  -เขียนใส่บัตรคำ  นำเสนอบัตรคำติดแผ่น  ฟลิปชาร์ท  -สรุปรวมเป็นข้อตกลงของที่  ประชุม | -ปากกาเคมี  -บัตรคำ  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว |  |

-๔-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรม | วิธีการ/เทคนิค | สื่อ/อุปกรณ์ | หมายเหตุ |
| 3.กำหนดความคาดหวัง | -แบ่งกลุ่มย่อยเพื่อระดมสมอง หาความคาดหวังของกลุ่มโดยเขียนลงในบัตรคำ  -สรุปผลรวมผลความคิดของกลุ่มย่อยเป็นของที่ประชุมใหญ่ | -ปากกาเคมี  -บัตรคำ  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว |  |
| ๔.การให้การศึกษาชุมชน | -สะท้อนภาพรวมของชุมชนในด้านต่างๆ เช่น โครงสร้างพื้นฐาน กลุ่ม องค์กร การประกอบอาชีพ ทรัพยากร ประเพณี วัฒนธรรม ความผูกพันธ์ ของชุมชน สภาพปัญหา โดยใช้เทคนิคการกระตุ้นที่เหมาะสม | ปากกาเคมี  -บัตรคำ  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว  -ผู้อาวุโส /ปราชญ์ ชาวบ้าน | -อาจให้วาดแผนที่ภาพรวมชุมชนโดยปราชญ์ชาวบ้านอาวุโสเล่าให้ฟัง |
| ๕. ค้นหาความปัญหาร่วมกัน | - ใช้ระดมสมอง  -ให้มีอาสาสมัครรวบรวมความคิดจากการระดมสมองเพื่อสรุปต่อที่ประชุมใหญ่ของเวที  - นำเสนอโดยจัดลำดับความสำคัญของปัญหา | -ปากกาเคมี  -บัตรคำ  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว | -เพื่อหาปัญหาชุมชนทุกแง่มุมทั้งด้านศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ศาสนา วัฒนธรรม |
| ๖. ค้นหาความหวังและโอกาส | -ผู้เข้าร่วมเวทีต้องกำหนดปัญหา | -ปากกาเคมี  -บัตรคำ  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว |  |

-๕-

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรม | วิธีการ/เทคนิค | สื่อ/อุปกรณ์ | หมายเหตุ |
| ๗.ค้นหาสิ่งดีในชุมชน | -ให้ผู้ร่วมประชุมเสนอสิ่งดีที่มีอยู่ในชุมชนว่ามีอะไรบ้าง | -กระดาษฟลิปชาร์ท  -ปากกาเคมี  -เทปกาว |  |
| ๗. ค้นหาเพื่อนร่วมพัฒนา | -ชี้แจง กระตุ้น ให้ช่วยค้นหา  สรุปประเด็นลงในกระดาษ  ฟลิปชาร์ท | -ปากกาเคมี  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว |  |
| ๗. กำหนดเป้าหมายการพัฒนา | -ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมกำหนดเป้าหมายการพัฒนา โดยคำนึงถึงปัจจัยเชิงบวก | -ปากกาเคมี  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว | -สามารถกำหนดวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนาได้เลย |
| ๘.ร่วมกันวางแผน วางโครงการ | -ผู้เข้าร่วมเวทีร่วมกันกำหนดแผนโครงการ และกิจกรรม เขียนลงในฟลิปชาร์ทจัดหมวดหมู่โครงการกิจกรรม ออกเป็น ๓ ประเภท  ๑)ประเภทดำเนินการเองได้  ๒)ประเภทต้องดำเนินการ  ร่วมกับผู้อื่น  ๓)ประเภทรัฐเป็นผู้ดำเนินการให้  โดยผู้ดำเนินการและผู้ร่วมเวทีสรุปแผน โครงการ และกิจกรรมที่จะดำเนินการให้บรรลุผล | -บอร์ดภาพรวมของชุมชนทั้งหมด  -ปากกาเคมี  -กระดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว | -ผู้ดำเนินการต้องกระตุ้นเพื่อให้เกิดโอกาสดีๆในการแก้ปัญหา |
| ๙. เลือกกลุ่มแกนเพื่อรับผิดชอบดำเนินการตามโครงการ | -เปิดโอกาสให้ที่ประชุมเลือกกลุ่มแกนรับผิดชอบปฏิบัติการตามโครงการที่กำหนด | -ปากกาเคมี  -การดาษฟลิปชาร์ท  -เทปกาว |  |

๓.ขั้นการประเมินและติดตามผล

๓.๑ ผู้ดำเนินการและผู้เข้าร่วมเวที ร่วมกันสรุปผลการจัดเวทีประชาคม และประเมิน

จุดเด่น จุดด้อย ข้อบกพร่อง สิ่งที่ควรปรับปรุงแก้ไขสำหรับการจัดเวทีครั้งต่อไป ตลอดจนนำผลงานที่ปรากฏในระหว่างการจัดเวทีประชาคม จัดเข้าแฟ้มข้อมูล และแสดงผลการดำเนินการเวทีประชาคมให้ผู้เข้าร่วมประชาหรือผู้ที่สนใจทราบ

๓.๒ เจ้าหน้าที่ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น และผู้เกี่ยวข้อง ประสานภาค องค์กรต่างๆ เพื่อ

สนับสนุน การปฏิบัติงานของกลุ่มแกนที่รับผิดชอบโครงการนั้นๆ และเพื่อเป็นการการให้กำลังใจแก่กลุ่มแกนด้วย พร้อมช่วยเหลือแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ

๓.๓ เจ้าหน้าที่ ผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ช่วยกันกระตุ้นให้เกิดการจัดเวทีประชาคมครั้ง

ต่อๆไป

**สิ่งที่ควรคำนึงในการจัดเวทีประชาคม**

1. ก่อนดำเนินการจัดเวทีประชาคม ในแต่ละกิจกรรม ผู้ดำเนินการและทีมงานจะต้องศึกษาชุมชนให้ชัดเจนทุกแง่มุม ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดประเด็นเนื้อหา วิธีการ และเทคนิคที่ใช้ให้ถูกต้องเหมาะสม
2. การเลือกวิธีการ และเทคนิคการจัดเวทีประชาคม สามารถปรับประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับความถนัด ความสามารถ ของผู้จัด และกลุ่มเป้าหมายได้
3. กระบวนการจัดเวทีประชาคม ไม่ว่าจะดำเนินการในระดับใดจะต้องยึดขั้นตอนตาม

กระบวนการพัฒนาชุมชน ๕ ขั้นตอน

๑) การคึกษาชุมชน ๒) ให้การศึกษาชุมชน ๓) การวางแผน ๔) การดำเนินการ

๕) การติดตามประเมินผล (โดยต้องยึดหลักการมีส่วนร่วม)

๔. ต้องใช้ทีมงานหลายคนในการจัดเวทีประชาคม

๕. ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการนาน

................................................................................................