



แผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร.

ของ สำนัก/กอง/ศูนย์

ประจำปีงบประมาณ 2565

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ได้จัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบด้วย งานตามนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร , รัฐบาล, งานตามยุทธศาสตร์ และงานประจำ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการให้บรรลุตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ และนโยบายของสำนักงาน กปร. ทั้งนี้ การจัดทำแผนปฏิบัติการ 2565 เกิดขึ้นจากทุกสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม พิจารณากลับกรองร่วมกัน เพื่อให้แผนปฏิบัติการนี้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องประสานกันในทุกภาคส่วนของสำนักงาน กปร. และเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลปัจจุบัน (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) ที่ได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติเมื่อ 12 กันยายน 2557 ที่ได้ระบุว่า นโยบายที่ 1 การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ “การสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ สถานศึกษา หน่วยงานของรัฐ เรียนรู้ เข้าใจ หลักการทรงงาน สามารถนำหลักดังกล่าว มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการและการพัฒนา ตลอดจนเร่งขยายผลโครงการตามแบบอย่างที่ทรงวางรากฐานไว้ให้เผยแพร่เป็นที่ประจักษ์และเกิดประโยชน์ในวงกว้าง”

สำนักงาน กปร. นำแผนปฏิบัติการสำนักงาน กปร. ปีงบประมาณ 2565 เป็นกรอบในการปฏิบัติงานอย่างบูรณาการ ทั้งในด้านแผนงาน แผนบุคลากร และแผนงบประมาณ ให้การปฏิบัติราชการของสำนักงาน กปร. มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการดำเนินงานสนองพระราชดำริ คือ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ต่อไป

สารบัญ

หน้า

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1	1
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2	2
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3	3
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4	4
กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์	
- กลุ่มประสานงานโครงการพิเศษ	5
- กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	6
กองแผนงานและยุทธศาสตร์	
- กลุ่มแผนงาน	7
- กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา	8
สำนักงานเลขาธิการ	
- กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป	9
- กลุ่มบริหารการเงิน การคลัง และพัสดุ.....	10
- กลุ่มนิติการ	11

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
กองศึกษาและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ	
- กลุ่มศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	12
- กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง	13
กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนตามแนวพระราชดำริ	14
กองประชาสัมพันธ์	15
ศูนย์สารสนเทศ	16
กองติดตามประเมินผล	17
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงาน กปร.	18
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	19
กลุ่มตรวจสอบภายใน	20

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1.....

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1.....

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
<ul style="list-style-type: none"> งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร 																	
1.	แผนงานติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			←												→	กปค.1
<ul style="list-style-type: none"> งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร. 																	
1.	แผนงานตามเสด็จ			←												→	กปค.1
2.	แผนงานการตรวจเยี่ยมโครงการขององค์กร			←												→	กปค.1
3.	แผนงานติดตามฎีกา			←		→											กปค.1
4.	การบริหารโครงการ																
	- ศูนย์ศึกษา เขาหินซ้อนฯ			↔		↔			↔		↔		←		→		เอกชัย/พิมพ์นภัส
	- ศูนย์ศึกษา อ่าวคุ้งกระเบนฯ			↔		↔		↔		↔	↔		←		→		ฉัญฉัญ/ศิริชัย
	- ศูนย์ศึกษา ห้วยทราย ฯ			↔	↔		↔			↔		↔	←		→		ณัฐดา/ลักขมี
	- โครงการพัฒนาป่าชุมชนบ้านกลางดง วัดเขาถ้ำ																ณัฐดา/นภัทร
	- โครงการฯ เขาชะงุ้มฯ จ.ราชบุรี			↔		↔		↔	↔			↔	←		→		ณัฐดา/ลักขมี
	- โครงการห้วยองคต จ.กาญจนบุรี			↔		↔		↔		↔		↔	←		→		ณัฐดา/ลักขมี
	- โครงการฯ อุทยานธรรมชาติวิทยา จ.ราชบุรี				↔				↔				↔		↔		ณัฐดา/อรัญญา
	- พิพิธภัณฑ์เขื่อนป่าสัก จ.ลพบุรี				↔				↔				↔				เอกชัย/วิชวีวรรณ
	- โครงการประจวบฯ บายน้ำคลองลัดโพธิ์ จ.สมุทรปราการ				↔				↔				↔				ฉัญฉัญ/จรรยารัตน์
	- พิพิธภัณฑ์เขื่อนขุนด่านปราการชล จ.นครนายก			↔			↔				↔				↔		เอกชัย/อิทธิพล (13)
	- โครงการพัฒนาพื้นที่รอบวัดญาณฯ จ.ชลบุรี			↔				↔				↔			↔		ฉัญฉัญ/อิทธิพล(12)
	- โครงการอ่างเก็บน้ำนฤบดินทรจินดา จ.ปราจีนบุรี				↔		↔				↔				↔		ฉัญฉัญ/อภิญา
	- ศูนย์ฯ ปลูกแดงฯ จ.ระยอง				↔				↔				↔		↔		เอกชัย/พิมพ์นภัส

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							ผู้รับผิดชอบ			
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
	● โครงการสำคัญ (จำนวน 1 โครงการ) *																
1.	โครงการต่อยอดด้านคุณภาพชีวิตของเกษตรกรบริเวณเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์			←												→	กปค.1
	● งานประจำ																
1.	การจัดทำรายงานประจำปี														←	→	กปค.1
2.	ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ(มาตรา 44)			←												→	กปค.1ร่วมกับ กทบ. กตผ. กศช.
3.	สนับสนุนข้อมูลโครงการด้านประชาสัมพันธ์			←												→	กปค.1ร่วมกับกปส.
4.	สนับสนุนข้อมูลด้านสารสนเทศ			←												→	กปค.1ร่วมกับกปส.

*หมายเหตุ : โครงการสำคัญ จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการที่สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม เสนอให้เป็นโครงการสำคัญของปีงบประมาณนี้ อาจเป็นโครงการที่เสนอขึ้นมาใหม่ / โครงการเร่งด่วน หรือ โครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องแต่ประสงค์จะเสนอเพื่อดำเนินการในกิจกรรมอื่นเพิ่มเติม โดยระบุรายละเอียดเพิ่มเติมใน แบบฟอร์มที่ 3

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565
กอง ประสานงานโครงการพื้นที่ 2 (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

แบบฟอร์มที่ 2

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							ผู้รับผิดชอบ				
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
		งบปกติ	งบกลาง															
	- ประชุมจัดทำแผนงานปี 65			↔														”
	- วิเคราะห์โครงการ/งบประมาณ			↔														จินจนะ/อังคณา
	- ติดตามและประชุมคณะทำงานศูนย์ภูสิงห์ฯ					↔			↔				↔					”
	- ติดตามสถานะ เกษตรกรที่ได้รับการขยายผลถ่ายทอดองค์ความรู้									↔								”
	7) โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณหนองอึ่งจังหวัดยโสธร																	จินจนะ/ณัฐดี
	- วิเคราะห์โครงการ/งบประมาณ					↔												”
	- ติดตามแผนงานกิจกรรมเกษตรกรต้นแบบ							↔					↔					”
	- ประชุม/ติดตามงาน				↔					↔				↔				”
	8) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำห้วยบางทรายฯ จังหวัดมุกดาหาร																	จินจนะ/เพชรนาภา
	- วิเคราะห์โครงการ/งบประมาณ					↔												”
	- ติดตามการส่งเสริมการอบรมพัฒนาอาชีพ									↔						↔		”
	- ประชุม/ติดตามงาน			↔										↔				”
	9) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า																	จินจนะ/ศศิธร
	- ประชุม/ติดตามงาน			↔														
	10) โครงการพัฒนาลุ่มน้ำก้ำอ้นเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร – จังหวัดนครพนม																	จินจนะ/กฤษณพล
	- ประชุม/จัดทำแผน/การขับเคลื่อน			↔				↔		↔								”
4.	การติดตามงานภูมิภาค			↔														กปค.2
5.	การติดตามงานโครงการ			↔														กปค.2

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
● งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร																
1.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดตาก			←	→		←	→		←	→		←	→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, คุณบุษราพรรณ, คุณนิตติยา
2.	โครงการศูนย์กีฬาพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จังหวัดน่าน			←	→		←	→		←	→		←	→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, คุณสุภาพร, คุณสทศศักดิ์, คุณปราชญ์
3.	โครงการอนุรักษ์ระบบนิเวศป่าไม้และพัฒนาพื้นที่ชุมชนบ้านห้วยถั่วอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดน่าน			←	→		←	→		←	→		←	→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, คุณสุภาพร, คุณสทศศักดิ์, คุณปราชญ์
4.	การติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ พื้นที่ภาคเหนือ			←	→	←	→	←	→	←	→	←	→	←	→	ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32
● งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																
1.	แผนงานตามเสด็จ				←	→	←	→	←	→						ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32
2.	แผนงานพิจารณางบประมาณ ปี 2565			←	→		←	→		←	→		←	→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32
3.	แผนงานการติดตามฎีกา			←	→		←	→		←	→		←	→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32
4.	แผนงานติดตามงานโครงการฯ			←	→		←	→		←	→		←	→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ	
		งบบุคต	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
5.	การตรวจเยี่ยมโครงการฯ ขององคมนตรี				↔	↔	↔	↔									ผอ.ปค.3, ผอก.ปพ.31, ผอก.ปพ.32
6.	แผนงานติดตามและจัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)													↔	↔	↔	ผอ.ปค.3, ผอก.ปพ.31, ผอก.ปพ.32
● โครงการสำคัญ (จำนวน 1 โครงการ) *																	
1.	ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ผอ.ปค.3, ผอก.ปพ.32, คุณสไบทิพย์, คุณสุทธิภา
● งานประจำ																	
1.	การสนับสนุนข้อมูลให้กับกองต่าง ๆ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ผอ.ปค.3, ผอก.ปพ.31, ผอก.ปพ.32
2.	งานสนับสนุนตัวชี้วัด			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ผอ.ปค.3, ผอก.ปพ.31, ผอก.ปพ.32

*หมายเหตุ : **โครงการสำคัญ จำนวน 1 โครงการ** คือ โครงการที่สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม เสนอให้เป็นโครงการสำคัญของปีงบประมาณนี้ อาจเป็นโครงการที่เสนอขึ้นมาใหม่ / โครงการเร่งด่วน หรือ โครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องแต่ประสงค์จะเสนอเพื่อดำเนินการในกิจกรรมอื่นเพิ่มเติม โดยระบุรายละเอียดเพิ่มเติมใน แบบฟอร์มที่ 3

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4 (กปค.4)

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบปกติ	งบกลาง	อื่นๆ	
1	งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร, รัฐบาล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
2	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																	
	2.1 จัดทำข้อมูล โดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ต้องครบถ้วน และข้อมูลเป็นปัจจุบัน														กปค.4			
	2.2 จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)														กปค.4			
	2.3 จัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามระบบ knowledgeManagement : KM														พงศกร/ชฎาธร/ เฉลิมพร/ณัฐ ดนัย/ฐาปกรณ์/ ภาณุวัฒน์			
3	งานประจำ																	
	3.1 การตามเสด็จ														กปค.4			
	3.2 การตรวจเยี่ยมโครงการขององค์กร														กปค.4			
	3.3 ประสานตรวจสอบข้อเท็จจริงฎีกา														กปค.4			
	3.4 การติดตามความก้าวหน้าโครงการ (เดือนละ 2 ครั้ง)														กปค.4			
	3.5 การพิจารณางบประมาณปี 2564																	
	1) ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ														ธเนศ รุ่งรัตน์/กมลวรรณ			
	2) ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ														อภิศักดิ์ ณัฐวุฒิ/ชฎาธร			
	3) งานด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ														เจ้าหน้าที่ กปค.4 ตามพื้นที่ รับผิดชอบ			
	3.6 งานด้านอื่น ๆ														กปค.4			

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			หมายเหตุ	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบปกติ	งบกลาง	อื่นๆ		
4	ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ														ธนศ รุ่งรัตน์/กมลวรรณ				
	4.1 ประสานติดตามผลการดำเนินงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)	←-----→																	
	4.2 งานชมศูนย์ศึกษาฯ													←→	กปค.4				
5	ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ																		
	5.1 ประสานติดตามผลการดำเนินงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)	←-----→											อภิศักดิ์ ณัฐวุฒิ/ชฎาธร						
6	งานติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร จำนวน 7 โครงการ	←-----→											กปค.4						
	6.1 โครงการอ่างเก็บน้ำคลองสังข์ฯ																		
	6.2 โครงการวังหีบฯ																		
	6.3 โครงการบรรเทาอุทกภัยเมืองนครฯ																		
	6.4 โครงการอ่างเก็บน้ำคลองสี่สุกา																		
	6.5 โครงการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำบ้านเมืองทะกั่วฯ																		
	6.6 โครงการอ่างเก็บน้ำเขาพญา																		
	6.7 โครงการอ่างเก็บน้ำลำพะยาฯ																		
7	โครงการบริหารจัดการพื้นที่ป่าพรุโต๊ะแดง					←→								←→	ธนศ รุ่งรัตน์/กมลวรรณ				
8	โครงการบริหารจัดการพื้นที่ป่าพรุควนเคร็ง		←→											←→	อภิศักดิ์ ณัฐวุฒิ/ชฎาธร				
9	โครงการป้องกันบรรเทาอุทกภัยเมืองชุมพรตามพระราชดำริน					←→								←→	อภิศักดิ์ นงพงา/พงศกร				
10	โครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่าทุ่งทะเลอันเนื่องมาจากพระราชดำริน					←→								←→	อภิศักดิ์ นงพงา/สหศักดิ์				
11	การติดตามและจัดทำรายงานประจำปี 2564													←-----→	กปค.4				
12	โครงการสวนป่าพระนามาภิไธย ส่วนที่ 1 (สงขลา สตูล) และส่วนที่ 2 (นราธิวาส)		←→											←→	ธนศ รุ่งรัตน์/ศณภัฏ				

กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มประสานงานโครงการพิเศษ)

กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มวิเทศสัมพันธ์)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565
.....กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ กองกิจกรรมพิเศษและวิเทศสัมพันธ์.....

แบบฟอร์มที่ 2

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							ผู้รับผิดชอบ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
		งบปกติ	งบกลาง												
1.	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.														
	1.1 งานขยายผลและเผยแพร่แนวพระราชดำริ														
	1.1.1 โครงการความร่วมมือตามแนวพระราชดำริ														
	1) โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ประโยชน์จากหญ้าแฝก ฯ (หญ้าแฝกนานาชาติ)		งบ กพย.												
	- การจัดทำหนังสือ Vetiver Roots: the Vetiver System Technology Hidden Half		330,000												
	2) โครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาเกษตรเลโซโท ฯ	งบกระทรวงการต่างประเทศ													
	3) โครงการความร่วมมือตองกา	งบกระทรวงการต่างประเทศ													
	1.1.2 การจัดการศึกษาดูงานให้ต่างชาติ การบรรยายและอำนวยความสะดวก														
	1) การประสานการศึกษาดูงาน (แผน 5 ครั้ง)	59,900						1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง	
	2) การจัดการบรรยายสรุปให้คณะต่างชาติ (แผน 5 ครั้ง)	0						1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง	
	1.2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการองค์กร														
	โครงการหลักสูตรฝึกอบรมมัคคุเทศก์ภาษาอังกฤษสำหรับเจ้าหน้าที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเจ้าหน้าที่ กปร. ณ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้อันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดเชียงใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2565	196,900													
2.	งานประจำ														
	2.1 แพลตฟอร์ม / กิจกรรมลงเว็บไซต์สำนักงาน	0						1 ชั่วโมง	1 ชั่วโมง		2 ชั่วโมง	1 ชั่วโมง		1 ชั่วโมง	
	2.3 แพลตฟอร์ม / ตรวจสอบการแปล	งบ กปส.													

กองแผนงานและยุทธศาสตร์

(กลุ่มแผนงาน)

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								ผู้รับผิดชอบ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		งบปกติ	งบกลาง													
	1) พิจารณา ตรวจสอบ จัดเก็บข้อมูลแผนงาน/โครงการที่หน่วยงานภายนอกเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ แล้วส่งให้กอง/กลุ่มที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป			←												ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
	2) พิจารณาตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการ/งบประมาณที่กองวิเคราะห์แล้ว จัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติต่อประธาน กปร. อนุมัติ			←												ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
	3) ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเมื่อประธาน กปร. อนุมัติ				←											ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
	4) ติดตามประสานการอนุมัติเงินงวดจากสำนักงบประมาณ				←											ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
	5) สรุปลงข้อมูลแผนงาน/โครงการ/งบประมาณ ที่ กปร. อนุมัติเป็นรายงวด				←											ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
	6) การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้ง สตง.													←	→	ผอ.ผง./พิศมัย/นารี
	7) การรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงบประมาณ (BB-EvMIS)						↔									ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/
3.3	งานบริหารงบประมาณสำนักงาน กปร.															
	1) กผง. และกบง. ร่วมกันจัดทำคำขอ งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565 ในส่วนของ งบปกติและงบกลาง				←	→										ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
	2) รวบรวมรายละเอียดงบประมาณของโครงการที่ สำนักงาน กปร. ได้รับการสนับสนุนจากงบกลาง เพื่อขอเงินงวดกับ สำนักงบประมาณ				←											ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
3.4	งานจัดทำเอกสารส่งกรมการวิสามัญ พ.ร.บ. ปีงบประมาณ 2566 สถาผู้แทนราษฎร										←	→				ผอ.ผง./พิศมัย/พิภัทร/นารี/กอบลาภ
3.5	งานการวิเคราะห์โครงการที่ได้รับมอบหมายฯ															
	1) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอื่น				←											ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								ผู้รับผิดชอบ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		งบปกติ	งบกลาง													
	เนื่องจากพระราชดำริ (งบบริหารสำนักงาน กปร)															กอบलग
	2) โครงการที่เกี่ยวกับการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ															ผอก.ผง/ธวัชชัย/ผกา รัตน์/ นพชาติ
3.6	โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอื่น เนื่องจากพระราชดำริ															
	1) การประชุมคณะกรรมการพัฒนาและรณรงค์ การใช้หญ้าแฝกอื่นเนื่องจากพระราชดำริ															ผอก.ผง/ธวัชชัย/ผกา รัตน์/ นพชาติ
	2) การประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการและ ติดตามผลโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้า แฝกอื่นเนื่องจากพระราชดำริ															ผอก.ผง/ผการัตน์/ นพชาติ
	3) การติดตามงานพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้า แฝกฯ ของคณะกรรมการฯ และ คณะอนุกรรมการฯ															ผอก.ผง/ธวัชชัย/ผกา รัตน์/ นพชาติ
	4) จัดพิมพ์จุลสารภูมิวารินอนุรักษ์ (2 ฉบับ/ปี) ฉบับละ 1,000 เล่ม รวม 2,000 เล่ม															ผอก.ผง/ธวัชชัย/ผกา รัตน์/นพชาติ
	5) เตรียมการทำแผนแม่บทการพัฒนาและ รณรงค์การใช้หญ้าแฝกอื่นเนื่องจาก พระราชดำริ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2566-2570)															ผอก.ผง/ธวัชชัย/ผกา รัตน์/นพชาติ
3.7	งานต่อยอดโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ															
	การประชุมคณะทำงานต่อยอดโครงการ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ															ผอก.ผง/ธวัชชัย/สิริ เรืองชัย/นพชาติ
3.8	งานจัดทำรายงานประจำปี 2564 ของ สำนักงาน กปร.															ผอก.ผง/พิภัทรา/ กอบलग/สิริเรืองชัย
3.9	งานรวบรวมปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศ ของสำนักงาน กปร.															
	1) ระบบงบประมาณ กปร. (e - Project)															ผอก.ผง./พิภัทรา/นารี/

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								ผู้รับผิดชอบ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
		งบปกติ	งบกลาง													
																กอบलग/ นพชาติ
	2) ระบบเว็บ rdpb.go.th ของ สำนักงาน															ผอก.ผง./พิภัฑรา/นารี/ กอบलग

กองแผนงานและยุทธศาสตร์

(กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา)

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี 2565
กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา กองแผนงานและยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการกอง นางสุพร ตรีรินทร์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ		
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
	* งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร,รัฐบาล																
1.	การดำเนินงานจัดทำแผนงาน/โครงการของสำนักงาน กปร. ให้สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาล																ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา/ อวัชญาภรณ์
	- งานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง (ป.ย.ป.) สำนักงาน กปร.			←												→	
	- การนำข้อมูลเข้าระบบ eMENSCR (สศช.)			←													→
	* งานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร.																
1.	จัดทำแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)			←													ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา/ อวัชญาภรณ์
2.	การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ สำนักงาน กปร. ประจำปี 2565								↔							↔	มานิกา/ อวัชญาภรณ์
3.	สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2565 เพื่อประกอบเป็น ข้อมูลรายงานประจำปี													↔			มานิกา/ อวัชญาภรณ์
	* งานประจำ																
1.	จัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) สำนักงาน กปร. ประจำปี 2565																มานิกา/ อวัชญาภรณ์
	- การติดตามผลปฏิบัติการ ปี 2565 รอบ 6 เดือน								↔								
	- การติดตามผลปฏิบัติการ ปี 2565 รอบ 12 เดือน														↔		
	- การจัดทำแผนปฏิบัติการ ปี 2566														↔		

ผู้อำนวยการกอง นางสาวพร ตรีนรินทร์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ		
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
2.	รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน กปร. ตามแผนปฏิบัติราชการ (ส่งสำนักงบประมาณ) (ตัวชี้วัด สงป.301)																ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์
	- ทบทวนตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ปี 2565			←→													
	- ติดตามผลตามตัวชี้วัด ปี 2565 (รายเดือน)			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
	- ส่งผลให้ กบง. รายงานในระบบของ สงป. (รายไตรมาส)			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
	- ทบทวนผลผลิต ค่าเป้าหมาย ของสำนักงาน กปร. เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณปี 2566 (ส่ง สงป.)													←→			
3.	ฎีกาที่ใช้ขงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สถ.) ดำเนินการ			←→													ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา
4.	การดำเนินงานตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วย ความมั่นคงแห่งชาติ/แผนมั่นคง (สมช.)																ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์
	- การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านเสริมสร้าง ความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติภายใต้การ ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข			←→													
	- การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการจ้ารง รักษาสถาบันหลักของชาติ (พ.ศ.2564-2570)			←→													
5.	การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริ (งบกลาง) ในระบบ e - project			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	ผอ.ก.นรินทร์/ รัชฎาภรณ์
6.	การสำรวจและรายงานความพึงพอใจจากหน่วยงาน ผู้รับบริการในกระบวนการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบกลาง)													←→			มานิกา/ รัชฎาภรณ์

ผู้อำนวยการกอง นางสาวพร ตรีนรินทร์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ		
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
7.	การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด			←													ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา
8.	ทำหนังสือตอบ สลค. เพื่อให้ความคิดเห็นของสำนักงาน กปร. ในการประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ			←													ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา/ วิษณุภรณ์
9.	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย			←													ผอ.ก.นรินทร์/ มานิกา/ วิษณุภรณ์

สำนักงานเลขาธิการ

(กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ				
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
โครงการต่างๆ													ผอ.ชบ. กุลวดี เจ้าหน้าที่ ชบ.					
1	โครงการจิตอาสา สำนักงาน กปร. จำนวน 3 ครั้ง 1.1 ถวายเงินพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 1.2 ถวายเงินพระราชกุศล และถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 1.3 ถวายเงินพระราชกุศลและถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2565 และวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิงหาคม 2565		186,000															
2	โครงการ Big Cleaning Day สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		55,000															ผอ.ชบ. กุลวดี
3	โครงการ "เราทำความดี เพื่อลดภัยสิ่งแวดล้อม" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565		30,000															เจ้าหน้าที่ ชบ.

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ			
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
	งานอาคารสถานที่																
4	การเปลี่ยนถ่ายน้ำคลองแก้มลิง																ณัชญ์วัลย์
5	งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ตกแต่ง																นายช่าง
	- ค่าเช่าบริการเครื่องถ่ายเอกสาร	250,000		←—————→													
	- งานจ้างจัดเก็บเอกสาร	250,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	320,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการกำจัดปลวก มด หนู แมลง	60,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาลิฟท์โดยสาร	64,200		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบน้ำดี-น้ำเสีย	67,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจร	100,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	19,000		←—————→													
	- งานจ้างบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (หม้อแปลงไฟฟ้า)	41,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบตู้สาขา	95,000		←—————→ เนื่องจาก ชบ. มีกำหนดเปลี่ยนตู้สาขาโทรศัพท์ใหม่ จึงขอดำเนินการบำรุงรักษาเพียง 6 เดือน													
	- งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบสัญญาณ อัคคีภัย (ระบบไฟ Alarm)	43,000		←—————→													
	- ค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาเครื่องมือและ	110,200		←—————→													
	- ค่าจ้างปรับภูมิทัศน์และค่าใช้จ่ายในวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาและงานเฉลิมพระเกียรติต่างๆ	100,000		←—————→													
	- งานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ (ภายใน-ภายนอก สำนักงานฯ)	144,000		←—————→													

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
งานจ้างต่อเนื่อง															
6	งานจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย 5 คน (1 ต.ค. 64 -30 ก.ย. 65)	1,200,500													ผอ.ก.ชบ.
7	งานจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด 7 คน (1 ต.ค. 64 -30 ก.ย. 65)	1,033,200													ผอ.ก.ชบ.
การจัดงานพิธีการต่าง ๆ															
8	จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระ ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ.														ผอ.ก.ชบ.
9	ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราช อภัยาศัย เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระ พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ														ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.
10	จัดพิธีรดน้ำขอพร เนื่องในวันสงกรานต์ พ.ศ. 2565														ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.
11	จัดงานวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงาน กปร. พ.ศ.														ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.
การเข้าร่วมงานพระราชพิธีต่าง ๆ															
12	ร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจอม เกล้า เจ้าอยู่หัว พระสยามเทวมหามกุฏวิทยมหาราช (ร.4)														ผอ.ก.ชบ. ณัชญ์วัลช์ กุลวดี ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.
13	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล วางพวงมาลา ถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึก เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร														ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.
14	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล วางพวงมาลา ถวายบังคม และจุดเทียนเพื่อน้อม รำลึกใน พระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระ จุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.5) 23 ตุลาคม 2564														ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
15	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคมเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ ประจำปี 2565					↔										ผอ.ชบ. ณัชญ์วัลลช์ กุลวดี ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.
16	ร่วมลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พุทธศักราช 2565					↔										
17	ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะพระบรมราชานุสาวรีย์ พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระมหาเจษฎาราชเจ้า (ร.3) 19 มีนาคม 2565							↔								
18	ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายสักการะพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (ร.1) ณ พระปฐมบรมราชานุสาวรีย์ ร. 1 สะพานพระพุทธรูป วัดที่								↔							
19	ร่วมพิธีถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล									↔						
20	ร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า										↔					
21	ร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล (ร.8) พระอัฐมรามาธิบดินทร										↔					
22	ถวายแจกันดอกไม้สด และร่วมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าอินฉ่องนางเรือ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันประสูติ 4 กรกฎาคม											↔				
23	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณ และจุดเทียนถวายพระพรชัย											↔				

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	มณฑล เมืองเนเอกา ตมณฑล ไฮวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28															

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ				
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.		
24	ร่วมงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว																ผอ.ก.ชบ. ณัชญ์วัลลภ กุลวดี ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.	
25	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายแจกก้อนดอกไม้สด และจุดเทียนถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา																	
งานยานพาหนะ																		
26	งานซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	300,000		←————→														ศิริพร ณัฐวุฒิ
27	ต่อ พ.ร.บ. และทะเบียนรถยนต์	15,000		←————→							←————→							
28	ต่อประกันประเภท 3 Plus	60,000																
29	งานจ่ายวัสดุเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิง)	175,000		←————→														
งานธุรการและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย																		
30	การทำลายเอกสาร																ผอ.ก.ชบ. กุลวดี	
31	การรายงานเอกสารลับต่อ สปร.																	
32	การประชุมผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงาน กปร. และการประชุมอื่นๆ ที่	5,400		←————→														ผอ.ก.ชบ. กุลวดี
33	ลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอกสำนักงาน กปร.			←————→														จตุพร สายตา
34	สรุปค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค			←————→														ศิริพร สายตา จันทิมา
	- ค่าโทรศัพท์	584,300																
	- ค่าน้ำประปา	53,100																

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	- ค่าไปรษณีย์	193,100															
	- ค่าไฟฟ้า	2,838,900															

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ					
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.			
35	รับ-ส่งเอกสารโดยรถนำสารและทางไปรษณีย์			←————→															ศิริพร สายันต์ ณัฐวุฒิ
36	สรุปค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการที่ใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน			←————→															ศิริพร
37	แจ้งเวียน ระเบียบ/คำสั่ง/ข่าวสาร สำนักงาน กปร. ทั้งที่เป็นเอกสารและเวียนทางคอมพิวเตอร์			←————→															ผอ.ชบ. สายตา
38	เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานการใช้พลังงานในอาคารราชการของสำนักงาน กปร.ส่งสำนักนโยบายและแผนพลังงาน			←————→															ผอ.ชบ. ศิริพร
39	เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำของสำนักงาน กปร. ประจำปี ต่อคณะทำงานปฏิบัติการประหยัดน้ำ			↔															ผอ.ชบ. กุลวดี
40	เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการลด และคัดแยกขยะมูลฝอยของสำนักงาน กปร. ส่งกรมควบคุมมลพิษ			←————→															
41	แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตของสำนักงาน กปร. (BCP) : การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และรายงานให้ผู้บริหารทราบ			←————→															ผอ.ชบ. โสภิตา กุลวดี

สำนักงานเลขาธิการ

(กลุ่มบริหารการเงิน การคลังและพัสดุ)

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								ผู้รับผิดชอบ		
	งบบุคต	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		ตุ.ค.	
ด้านงบประมาณ (ต่อ)																
7								←	→						ผู้ติดตาม	
8											←	→				
9														←		→
10			←													
11			←	→												
12			←	→												
กองทุนสวัสดิการ สำนักงาน กปร.																
13			←													
14						←	→									
กองทุนพระราชทานฯ																
15			←	→												
16			←	→												
17			←	→		←	→		←	→						
18						←	→									

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								ผู้รับผิดชอบ	
	งบบุคคล	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		ตุ.ค.
ด้านบัญชี															
1 การบันทึกบัญชี															
➢ การปรับปรุงบัญชี			←												
➢ บันทึกรายการรับเงินสด เงินฝากธนาคาร เงินงบประมาณ			←												
➢ เงินประกันสัญญา เบิกเกินส่งคืน รายได้แผ่นดิน และค่าสมัครสอบฯ			←												
➢ ประมวลค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์ในระบบ GFMS			←												
➢ บันทึกรายการล้างพัสดุสินทรัพย์ถาวรในระบบ GFMS			←												
➢ การขอเบิกเงินคงคลังและการกระทบยอดเงินคงเหลือประจำวัน			←												
2 การตรวจสอบบัญชี															
➢ งบทดลอง รายการขอเบิกเงิน การเคลื่อนไหวเงินฝากคลัง และการจัดเก็บเงินและนำส่งรายได้แผ่นดินประจำเดือน			←												
➢ ตรวจสอบรายการพัสดุสินทรัพย์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างรายการบัญชีพักต่างๆ เช่น พักเงินนำส่ง พักโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานในระบบ			←												
3 การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ															
➢ รายงานการเงินประจำปี			←												
➢ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี			←												
➢ รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ					↔		↔			↔				↔	
➢ รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน			←												
➢ รายงานต้นทุนผลผลิตประจำปี			←												

กิริติ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริการการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565								ผู้รับผิดชอบ		
	งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		ตุ.ค.	
ด้านพัสดุ																อรสา วารภรณ์ พัชรี ชัยสิทธิ์ พัฒนลักษณ์
1 การจัดหาพัสดุ																
➢ การจัดทำและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (งบปกติ) ดำเนินการแล้ว เมื่อ ส.ค.64																
➢ การจัดทำและเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (งบกลาง)						←—————→										
➢ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2565 (ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน) งบปกติ ดำเนินการแล้ว เมื่อ ส.ค.64																
➢ การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปี พ.ศ.2565 (ผ่านเว็บไซต์ ของหน่วยงาน) งบกลาง						←—————→										
➢ การจัดซื้อพัสดุต่าง ๆ			←—————→													
➢ การจัดจ้างงานประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ			←—————→													
➢ การเช่า/การจ้างเหมาบริการต่าง ๆ			←—————→													
➢ การตรวจรับการจัดซื้อ-เช่า-จ้างเหมาบริการต่าง ๆ			←—————→													
➢ การทำสัญญา/ไปส่งซื้อสิ่งจ้าง			←—————→													
➢ การขอคืนหลักประกันสัญญา/การขอหนังสือรับรองผลงาน			←—————→													
➢ การติดตามงาน/การตรวจรับงาน/การเบิกจ่ายเงิน			←—————→													
➢ การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาส (กรมบัญชีกลาง) และเว็บไซต์ของหน่วยงาน			←→			←→			←→			←→				
➢ การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน (เว็บไซต์หน่วยงาน)			←—————→													
➢ การจัดหาโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับติดต่อราชการ						←—————→						←————→				
➢ การบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)			←—————→													

สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มนิติการ)

กองศึกษาและขยายผลการพัฒนา

ตามแนวพระราชดำริ

(กลุ่มศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)

กองศึกษาและขยายผลการพัฒนา
ตามแนวพระราชดำริ
(กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง)

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองศึกษาและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ		
	ปกติ	กลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร															
1	โครงการจัดการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน/ศูนย์การเรียนรู้ ตำรวจตระเวนชายแดน		-	-											สุดารัตน์ /สุชนา/ ณัฐวุฒิ
	- จัดการประชุมคณะทำงานฯ (ชุดย่อย)		-	-	←→										
	- เตรียมจัดทำแผนการดำเนินงานปี 2565		-	-		←→									
	- ประสาน ติดตาม ผลักดันการดำเนินงานตามแนวทางจาก มติที่ประชุม		-	-			←							→	
งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															
1	โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง สำนักงาน กปร.		-	-											สุดารัตน์/สุภาพร/ พัฒนธชา
	- แผนการติดตามสนับสนุนการดำเนินงาน จำนวน 5 ศูนย์ เรียนรู้		122,960	-		←			→						
	- แผนการถอดองค์ความรู้เกษตรทฤษฎีใหม่สู่การลงมือทำ		-	-	←									→	
2	การขยายเครือข่ายการขับเคลื่อน		-	-											สุดารัตน์ /สุชนา/ ณัฐวุฒิ
	2.1) มูลนิธิอุทกพัฒน์ ในพระบรมราชูปถัมภ์		-	-											
	- โครงการพืชน้ำอนุรักษ์น้ำ ตามแนวพระราชดำริ ปีที่ 9 และ 10		-	-	←									→	
	2.2) ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และความมั่นคง กองบัญชาการกองทัพไทย		-	-											

โครงการ / กิจกรรม		งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565							ผู้รับผิดชอบ		
		ปกติ	กลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
	- โครงการประกวดผลงานตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กองทัพอากาศ ปี 2565	-	-							←					→	สุดารัตน์ / จุฬารัตน์ / พัฒนัธชา
โครงการสำคัญ (จำนวน 1 โครงการ)		-	-													
1	โครงการจัดการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน/ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดน	-	-	←											→	สุดารัตน์ / สุชนา / ภัทรวิมล
งานประจำ		-	-													
1	การจัดจ้างเหมาบริการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล จำนวน 1 ตำแหน่ง	180,000	-	←											→	สุดารัตน์/สุชนา
รวม		302,960	-													

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อน
ตามแนวพระราชดำริ

กองประชาสัมพันธ์

แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประชาสัมพันธ์.....

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม นางอรอนันต์ วุฒิสาน.....

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565						ผู้รับผิดชอบ		
		งบทบติ	งบทกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.
● งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															
1.	โครงการผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง		1,600,000	←											วิไล/วิชูพร
2.	โครงการผลิตและเผยแพร่สารคดีเชิงข่าว และสื่อบุคคล		2,500,000	←											ปรียา/วิชูพร
3.	โครงการค่ายเยาวชนรู่งานสืบสานพระราชดำริ (RDPB Camp) รุ่นที่ 12	2,072,500				←									เบญจรัตน์/ประทีป
4.	โครงการจัดการเสวนา/นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสวนหลวง ร.9	700,000				↔									วิชาญ/พิสิทธิ์
5.	โครงการฝึกอบรมบุคลากร หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR”		750,000						↔						เบญจรัตน์/ปรียา/พัฒนา
6.	โครงการสื่อมวลชนสัญจร สืบสานพระราชดำริ		850,000										←	→	วิชูพร/พัฒนา
● โครงการสำคัญ (จำนวน 1 โครงการ) *															
1.	โครงการจัดทำสารคดีเฉลิมพระเกียรติ ชุดร้อยไทย ด้วยดวงใจ		1,500,000	←											วิไล/พัฒนา
● งานประจำ															
1.	วารสารอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		1,800,000	←											สมพร/โชคชัย
2.	บันทึกโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		500,000						←						สมพร/มัทธา
	รวม	2,772,500	9,500,000												

*หมายเหตุ : โครงการสำคัญ จำนวน 1 โครงการ คือ โครงการที่สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม เสนอให้เป็นโครงการสำคัญของปีงบประมาณนี้ อาจเป็นโครงการที่เสนอขึ้นมาใหม่ / โครงการเร่งด่วน หรือ โครงการที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่องแต่ประสงค์จะเสนอเพื่อดำเนินการในกิจกรรมอื่นเพิ่มเติม โดยระบุรายละเอียดเพิ่มเติมใน แบบฟอร์มที่ 3

ศูนย์สารสนเทศ

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ศูนย์สารสนเทศ

นางสาวสมลักษณ์ บุณนาท ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.
1 งานนโยบายของรัฐบาล ผู้บริหาร																
1.1	การพัฒนานวัตกรรมระบบฐานข้อมูล															
(1)	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฐานข้อมูลกลาง) ระยะที่ 2	650,000	-	←→		←→ พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง ระยะที่ 2							ผอ.สท. / พล.			
(2)	ระบบบริหารจัดการเมล็ดพันธุ์เพื่อพระราชทานและปัจจัยการผลิตของศูนย์ศึกษาการพัฒนา	-	งานต่อเนื่อง	←→ ปรับแก้ระบบเพิ่มเติม		←→ ทดสอบส่วนปรับปรุงระบบเพิ่มเติม		←→ แจ้งให้ศูนย์ฯ ทราบ							ผอ.สท. / พล.	
(3)	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (การศึกษา ทดลอง และวิจัย)	-	งานต่อเนื่อง	←→ สนับสนุนงานด้านเทคนิค พร้อมร่วมติดตามการรายงานผลความก้าวหน้าโครงการวิจัยฯ ปี 64 และการขอรับสนับสนุนงบประมาณโครงการวิจัยฯ ปี 65											ผอ.สท. / พล.	*เป็นตัวชี้วัดต่อเนื่องจากปี 64
2 งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																
2.1	การดำเนินตามยุทธศาสตร์															
(1)	ดำเนินการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีดิจิทัลของสำนักงาน กปร. พ.ศ. 2565-2567	-	-	←→ ร่างแผนฯ ฉบับใหม่ พร้อมแจ้งเวียน											ผอ.สท. / พล. / <small>นาง</small>	
(2)	สนับสนุนงานตัวชี้วัดของ สำนักงาน ก.พ.ร.	-	-	←→											ผอ.สท. / พล.	
2.2	การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริและโครงการอันเนื่องมา ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	-	-													
(1)	ผลิตสื่อแอนิเมชันองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ	-	-												ผอ.สท. / สุทัศน์	
(2)	การเผยแพร่องค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ	-	-	←→											ผอ.สท. / สุทัศน์	
3 งานประจำ																
3.1	ประชุมคณะทำงาน															
(1)	ประชุมคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบสารสนเทศของสำนักงาน กปร.	-	-												ผอ.สท. / พล. /	
(2)	ประชุมคณะทำงานพัฒนาห้องสมุด (กรณีมีความจำเป็น)	-	-												ผอ.สท. / พล.	
3.2	การพัฒนาห้องสมุด															
(1)	บริหารจัดการห้องสมุดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ดูแลจัดหนังสือวารสาร การยืม คืน การจัดหาหนังสือใหม่และลงทะเบียนหนังสือใหม่)	-	-	←→											ผอ.สท. / พล.	
(2)	บริหารจัดการห้องสมุด ดร.สุเมธ ตันติเวชกุล (ดูแลจัดหนังสือวารสาร การยืม คืน และลงทะเบียนหนังสือใหม่)	-	-	←→											ผอ.สท. / พล.	
(3)	จัดจ้างผู้ช่วยบรรณารักษ์	180,000	-	←→											ผอ.สท. / พล.	

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565					ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.			มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3.3	การจัดทำแนวปฏิบัติตามกฎระเบียบด้าน IT																
(1)	การปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	-	-	←													ผอ.สท. / พท.
(2)	จัดทำแผนการแก้ไขปัญหากจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนและภัยพิบัติที่อาจจะเกิดกับระบบฐานข้อมูลและสารสนเทศ (IT Contingency Plan) พ.ศ.	-	-	×													ผอ.สท. / พท.
(3)	การปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	-	-	←													ผอ.สท. / พส.
(4)	แนวทางเตรียมพร้อมการจัดการระบบและวิธีการทำงานนอกสถานที่ (Work from Home) กรณีวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อโควิด-19	-	-	←													ผอ.สท. / พส./ พท.
3.4	พัฒนาบุคลากรด้านทักษะดิจิทัลของสำนักงาน กปร.	152,000	-														
(1)	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ/การใช้งานในระบบสารสนเทศของสำนักงาน กปร. 2 หลักสูตร																
	- อบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ (ระบบฐานข้อมูลกลาง)”		-														ผอ.สท. / พส.
	- อบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) เพื่อสนับสนุนการลงนามอิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับ ผู้บริหาร 1 ครั้ง และจนท.กปร. 1 ครั้ง)”		-			↔											ผอ.สท. / พส.
(2)	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มทักษะดิจิทัล 2 หลักสูตร		-														ผอ.สท. / พส.
	- หลักสูตร "Infographic with Adobe Photoshop CS"						↔										
	- หลักสูตร "การตัดต่อวิดีโอ Movie Editing with Adobe Premiere CC"							↔									
3.5	การนำข้อมูลเข้าระบบ																
(1)	ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์สำนักงานฯ ให้เป็นปัจจุบัน และนำเข้าประกาศ/ ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	-	-	←													ผอ.สท. / พส.
(2)	ปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลต่างๆ	-	-	←													ผอ.สท. / พส.
(3)	ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารบนหน้า Desktop	-	-	←													ผอ.สท. / พส.
3.6	การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล																
(1)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงานฯ rdpb.go.th	-	470,000	×			×			×	จัดจ้าง		×				ผอ.สท. / พส.
(2)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารงานวิชาการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (การศึกษา ทดลอง และวิจัย)	71,600	-	×			×			×	จัดจ้าง		×				ผอ.สท. / พส.

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.
(3)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบภูมิสารสนเทศโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และศูนย์เรียนรู้ projects.rdpb.go.th	-	430,000	×			×			×	จัดจ้าง		×			ผอ.สท. / พส.	
(4)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)	150,000	-	จัดจ้าง		×			×			×			×	ผอ.สท. / พส.	
(5)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ RDP Library	90,000	-	จัดจ้าง		×			×			×			×	ผอ.สท. / พส.	
(6)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเมล็ดพันธุ์พระราชทานและปัจจัยการผลิต (e-Seed)		187,250			×			×	จัดจ้าง		×			×	ผอ.สท. / พส.	
(7)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบงบประมาณและติดตามความก้าวหน้าโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (e-Project)		150,000				จัดจ้าง		×			×			×	ผอ.สท. / พส.	
3.7	การบำรุงรักษาระบบ Hardware และ Network																
(1)	ดูแลระบบเครือข่าย	-	-	←												ผอ.สท. / พท.	
(2)	ปรับปรุงฐานข้อมูลระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-	←												ผอ.สท. / พท.	
(3)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	(เงินเหลือจ่าย)	-													ผอ.สท. / พท.	
(4)	โครงการจัดซื้อ Antivirus	200,000	-	←						จัดซื้อ						ผอ.สท. / พท.	
(5)	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาห้อง Server Room	350,000	-			×			จัดจ้าง			×			×	ผอ.สท. / พท.	
(6)	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาห้อง Server Room เพิ่มเติม	(เงินเหลือจ่าย)	-			×			จัดจ้าง			×			×	ผอ.สท. / พท.	160,000
(7)	โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาอุปกรณ์เครือข่าย	460,000	-						×	จัดจ้าง					×	ผอ.สท. / พท.	
(8)	โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติม	-	342,400			×						×	จัดจ้าง			ผอ.สท. / พท.	
(9)	โครงการเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Leased Line)	1,250,000	-	จัดจ้าง												ผอ.สท. / พท.	
(10)	โครงการเช่าพื้นที่วาง Web Server (Cloud)	180,000	-	←												ผอ.สท. / พท.	
(11)	สาธารณูปโภคอื่นๆ (SSL, Apple ID, Domainname)	321,000	-	←												ผอ.สท. / พส./ พท.	
(12)	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำหรับการประชุม/เสวนา/อบรม ออนไลน์ MS Teams	30,816	-	จัดซื้อ												ผอ.สท. / พส.	
(13)	โครงการเช่าระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (V-Cube : ZOOM) พร้อมอุปกรณ์	(เงินเหลือจ่าย)	-	←									จัดจ้าง			ผอ.สท. / พส.	208,000
3.8	การซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ (วัสดุซ่อมแซมและฮาร์ดแวร์)	230,000	-	←												ผอ.สท. / พท.	
3.9	งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	-	-	←												ผอ.สท. / สุทัศน์	
3.10	งานบริหารงานทั่วไป																

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2564			พ.ศ.2565							ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.			ส.ค.	ก.ย.	
(1)	งานบริหารจัดการของ ศสท.	-	-	←													ผอ.สท.	
(2)	จัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการ 1 คน (เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์)	-	165,600	←					จัดจ้าง								ผอ.สท. / พท.	
(3)	จัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการ 1 คน (เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล)	-	165,600	←						จัดจ้าง							ผอ.สท. / พส.	
รวมทั้งสิ้น		4,628,149	1,910,850															

***หมายเหตุ งบประมาณเหลือจ่ายจากการเข้าอินเทอร์เน็ต เป็นเงิน 525,568 บาท

ข้อมูล ณ 8 ตุลาคม 2564

กองติดตามและประเมินผล

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองติดตามประเมินผล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		ปี 2564			ปี 2565							ผู้รับผิดชอบ	
		งบกลาง	งบปกติ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
1	งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร														
1.1	โครงการติดตามประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	500,000		ทำ กรอบ แนวทาง ติดตาม ประเมิน	รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ผล เบื้องต้น	เก็บ ข้อมูล ไตรมาสที่ 1 / รายงาน ผลครั้งที่ 1				เก็บ ข้อมูล ไตรมาสที่ 2 / รายงาน ผลครั้งที่ 2			เก็บ ข้อมูล ไตรมาสที่ 3 / รายงาน ผลครั้งที่ 3	เตรียม เก็บ ข้อมูล ไตรมาสที่ 4 / รายงาน ผลครั้งที่ 4	กลุ่มติดตาม/ กลุ่มประเมินผล
2	งานตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักงาน กปร.														
2.1	การติดตามผล														
2.1.1	รายงานถวายผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564			รวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานถวาย	ส่ง เอกสาร ถวาย										กลุ่มติดตาม
2.1.2	การติดตามพิพิธภัณฑ์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ 4 แห่ง	-		ทำรายงานเพื่อทูล เกล้าฯ ถวาย	ส่ง เอกสาร ถวาย			ประชุม คทง.						ประชุม คทง.	กลุ่มติดตาม
2.1.3	การติดตามผลลัพธ์โครงการสถานีเกษตรที่สูง จังหวัดน่าน 2 โครงการ	โครงการ ต่อเนื่อง		เก็บข้อมูล วิเคราะห์ ประมวลผล				จัดทำรายงาน				เสนอ ลปร เห็นชอบ/เผยแพร่		กลุ่มติดตาม	

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองติดตามประเมินผล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		ปี 2564			ปี 2565							ผู้รับผิดชอบ	
		งบกลาง	งบปกติ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.
2.1.4	การสนับสนุนการวิเคราะห์ข้อมูลการประเมินโครงการศูนย์พัฒนาพันธุ์พืชจักรพันธ์เพ็ญศิริ จังหวัดสุรินทร์ (สนับสนุนมูลนิธิชัยพัฒนา)			จัดทำคู่มือรหัสแบบสอบถามและประมวลผลข้อมูล	สนับสนุนการจัดทำรายงาน										กลุ่มติดตาม
2.2	การประเมินผล														
2.2.1	การประเมินผลโครงการพัฒนาแหล่งน้ำ(โครงการพัฒนาแหล่งน้ำสองฝั่งลำน้ำชีอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)	#####		จัดทำ TOR	ประสานหาผู้ทำการศึกษา	ทำสัญญาจ้าง	ทำการศึกษาประเมินผล							กลุ่มประเมินผล	
2.2.2	การประเมินผลแผนแม่บทศูนย์ศึกษาฯ (พ.ศ.2560 -2565) ต่อเนื่อง							วางแผนเก็บรวบรวมและ	เก็บข้อมูลและจัดทำรายงาน					กลุ่มประเมินผล	
2.2.3	โครงการประเมินผลการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพื้นที่ลุ่มน้ำป่าสักบริเวณเหนือเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์			กำกับการศึกษาเพื่อจัดทำรายงาน			พิมพ์และเผยแพร่เอกสารรายงาน								กลุ่มประเมินผล
2.2.4	การประเมินผลการโครงการก่อสร้างอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จ.สกลนคร			จัดทำร่างรายงาน	เสนอผู้บริหารเห็นชอบและเผยแพร่										กลุ่มประเมินผล
3	งานประจำ														

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองติดตามประเมินผล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)		ปี 2564			ปี 2565							ผู้รับผิดชอบ
		งบกลาง	งบปกติ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	
3.1	ตัวชี้วัดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ		250,000	จัดทำรายงานผลปี 25564			ประสานติดตาม ลงพื้นที่ให้คำแนะนำ ประชุมคณะทำงาน สรุปความก้าวหน้าและข้อเสนอแนะ							กลุ่มติดตาม
3.2	ตัวชี้วัดความสำเร็จของการติดตามการใช้ประโยชน์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			จัดทำรายงานผลปี 2564	จัดทำแนวทางในการรายงานผลปี 2565 และอบรมให้หน่วยงานรับผิดชอบรายงานผลเข้าระบบ				ติดตามการนำข้อมูลเข้าระบบ		รายงานผลปี 2565	กลุ่มประเมินผล		

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน กปร.

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร , รัฐบาล															
1.	แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม (ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2559 - 2564) และได้ขยายระยะเวลาบังคับใช้ต่อไปจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 1 วางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมในสังคมไทย กลยุทธ์ที่ 4 วางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมของสถาบันเศรษฐกิจ)														
	(1.1) การพัฒนาคู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.			เสนอผู้บริหารพิจารณา	ประกาศใช้ข้อกำหนด										ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(1.2) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์คู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.						จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์								ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(1.3) เผยแพร่คู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.									← เผยแพร่คู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. →					ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(1.4) จัดทำประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานให้มีธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน กปร.			เสนอผู้บริหารพิจารณา											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	(1.5) จัดทำประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ “การส่งเสริมความเสมอภาคและขจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ”			เสนอผู้บริหารพิจารณา											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี	
2.	แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564))															
	(2.1) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2565			ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด											คณะทำงาน ITA /ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี	
	(2.2) แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2565 (ตามข้อเสนอแนะของ ป.ป.ช.)			จัดทำแผน	ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี
	(2.3) แผนบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ปีงบประมาณ 2565 (ที่ใช้งบประมาณสูง)			ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด						รายงานแผน			รายงานผล			
	(2.4) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม														ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี	
	- กิจกรรมเสียงตามสาย			←————— เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย เดือนละ 1 เรื่อง —————→												
	- กิจกรรมธรรมะ Delivery			←————— เผยแพร่ ธรรมะ Delivery ผ่านเสียงตามสาย ทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน (เดือนละ 1 เรื่อง) —————→												

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	(3.1) โครงการ “ทำบุญด้วยจิตอาสา ปันอ้อมให้ผู้ยากไร้”			ดำเนิน การตาม แผน												ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(3.2) คณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงาน กปร.														ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี	
	- การสรรหาคณะกรรมการ จริยธรรมประจำสำนักงาน กปร.			ดำเนินการสรรหา และคัดเลือก	ตรวจ คุณสมบัติ และบันทึก ข้อมูล	กระบวนการแต่งตั้งของ สำนักงาน ก.พ.			แต่งตั้ง คณะกรรมการ การ จริยธรรม		ประชุม คกก.					ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(3.3) สำรองประเมินด้านส่งเสริม จริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2565 ของ สำนักงาน กปร.										ออกแบบ ประเมิน	ประ เมิน	จัดทำ รายงาน สรุปผล	ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี		
โครงการสำคัญ																
4.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร.” รุ่นที่ 5 ประจำปี 2565		86,000 (ประมาณ การ)								จัด ฝึกอบรม					ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
งานประจำ																
5.	การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน			← ติดตามและรายงานเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนด้านการทุจริต คอรัปชั่น →											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี	
6.	รายงาน คอตช. เรื่องความคืบหน้า การดำเนินงานต่อข้อร้องเรียนกรณี เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตใน ภาครัฐ			รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี	

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร , รัฐบาล															
1.	แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม (ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2559 - 2564) และได้ขยายระยะเวลาบังคับใช้ต่อไปจนถึงวันที่ 30 กันยายน 2565 ยุทธศาสตร์ที่ 1 วางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมในสังคมไทย กลยุทธ์ที่ 4 วางระบบรากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมของสถาบันเศรษฐกิจ)														
	(1.1) การพัฒนาคู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.			เสนอผู้บริหารพิจารณา	ประกาศใช้ข้อกำหนด										ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี
	(1.2) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์คู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.						จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์								ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี
	(1.3) เผยแพร่คู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.									← เผยแพร่คู่มือข้อกำหนดจริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. →					ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี
	(1.4) จัดทำประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานให้มีธรรมาภิบาลและต่อต้านการทุจริตของสำนักงาน กปร.			เสนอผู้บริหารพิจารณา											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศ/สาวิตรี

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565								ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	(1.5) จัดทำประกาศสำนักงาน กปร. เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์ “การส่งเสริมความเสมอภาคและขจัดการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ”			เสนอผู้บริหารพิจารณา											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศา/สาวิตรี
2.	แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564))														
	(2.1) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2565			ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด											คณะทำงาน ITA /ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศา/สาวิตรี
	(2.2) แผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ 2565 (ตามข้อเสนอแนะของ ป.ป.ช.)			จัดทำแผน	ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด										ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศา/สาวิตรี
	(2.3) แผนบริหารความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ปีงบประมาณ 2565 (ที่ใช้งบประมาณสูง)			ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด						รายงานแผน			รายงานผล		
	(2.4) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม														ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศา/สาวิตรี
	- กิจกรรมเสียงตามสาย			←————— เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย เดือนละ 1 เรื่อง —————→											
	- กิจกรรมธรรมะ Delivery			←————— เผยแพร่ ธรรมะ Delivery ผ่านเสียงตามสาย ทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน (เดือนละ 1 เรื่อง) —————→											

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	(3.1) โครงการ “ทำบุญด้วยจิตอาสา ปันอ้อมให้ผู้ยากไร้”			ดำเนิน การตาม แผน												ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(3.2) คณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงาน กปร.														ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี	
	- การสรรหาคณะกรรมการ จริยธรรมประจำสำนักงาน กปร.			ดำเนินการสรรหา และคัดเลือก	ตรวจ คุณสมบัติ และบันทึก ข้อมูล	กระบวนการแต่งตั้งของ สำนักงาน ก.พ.			แต่งตั้ง คณะกรรมการ การ จริยธรรม	ประชุม คกก.						ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
	(3.3) สำรองประเมินด้านส่งเสริม จริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2565 ของ สำนักงาน กปร.										ออกแบบ ประเมิน	ประ เมิน	จัดทำ รายงาน สรุปผล	ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี		
โครงการสำคัญ																
4.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร.” รุ่นที่ 5 ประจำปี 2565		86,000 (ประมาณ การ)								จัด ฝึกอบรม					ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี
งานประจำ																
5.	การรับเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน			← ติดตามและรายงานเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียนด้านการทุจริต คอรัปชั่น →											ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี	
6.	รายงาน คอตช. เรื่องความคืบหน้า การดำเนินงานต่อข้อร้องเรียนกรณี เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตใน ภาครัฐ			รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/สาวิตรี	

กลุ่มตรวจสอบภายใน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน กปร.

กิจกรรมที่ตรวจสอบ/ดำเนินการ	พ.ศ. 2564				พ.ศ. 2565								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานให้ความเชื่อมั่น													
1. การจัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบประจำปี 2565 (สำหรับแต่ละกิจกรรมที่ตรวจสอบ)													
2. การดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบกลาง สำนักงาน กปร.)													
3. การประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน กปร.			↔										
4. เงินสวัสดิการสำนักงาน กปร. ประจำปี พ.ศ. 2564				↔									
5. การประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กปร.					↔								
6. การบริหารเงินงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ)						↔							
7. การติดตามหน่วยรับตรวจว่าดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในซึ่งผู้บริหารสั่งการ							↔						
8. ระบบการบันทึกเวลาเข้า-ออก สำนักงาน กปร. (เครื่องสแกนใบหน้า)								↔					
9. การติดตามรายงานผลโครงการฯ ที่ กปร.อนุมัติงบกลางประจำปี 2564									↔				
เนื่องมาจากพระราชดำริ (ระบบฐานข้อมูลกลาง)										↔			
11. การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบปี 2566												↔	
และด้านอื่น ๆ ได้แก่													
การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปรับปรุงการปฏิบัติงานในองค์กร)													→

หมายเหตุ

- หากพบปัญหาหรืออุปสรรคในระหว่างการตรวจสอบ อาจปรับเปลี่ยนแผนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม
- กิจกรรมที่จะตรวจสอบและดำเนินการในตารางข้างต้น **มิได้รวมถึง**
 - งานด้านบริหารจัดการภายในกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2564 อาทิ รายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบ (ปีละ 3 ครั้ง) การประเมินความพึงพอใจของงานตรวจสอบภายใน การประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมฯ รายงานการประเมินตนเองประจำปี รายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี
 - การเข้ารับฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
 - การเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานภายในสำนักงาน กปร.
 - การกิจอื่นๆ กับกรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง