



ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร.

ของ สำนัก/กอง/ศูนย์

ประจำปีงบประมาณ 2564

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (สำนักงาน กปร.) ได้ดำเนินงานแผนปฏิบัติการสำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้บรรลุตามพันธกิจ วิสัยทัศน์ และนโยบายของสำนักงาน กปร. ใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย งานตามนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร, รัฐบาล, งานตามยุทธศาสตร์ และงานประจำ ของทุกสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม ในทุกภาคส่วนของสำนักงาน กปร. และมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) ที่ได้แถลงนโยบายต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อ 12 กันยายน 2557 ระบุว่า นโยบายที่ 1 การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ “การสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ สถานศึกษา หน่วยงานของรัฐ เรียนรู้ เข้าใจหลักการทรงงาน สามารถนำหลักดังกล่าวมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการและการพัฒนา ตลอดจนเร่งขยายผลโครงการตามแบบอย่างที่ทรงวางรากฐานไว้ให้เผยแพร่เป็นที่ประจักษ์และเกิดประโยชน์ในวงกว้าง” และเชื่อมโยงถึงคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี) ที่แถลงต่อรัฐสภา เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 ในนโยบายที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งรัฐบาลปัจจุบันได้ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องด้วย

ทั้งนี้ สำนักงาน กปร. ได้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการสำนักงาน กปร. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 แล้ว จึงมีการติดตามผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว เพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักงาน กปร. มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์ของการดำเนินงานสนองพระราชดำริ คือ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ต่อไป

สารบัญ

	หน้า
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1	1
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2	2
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3	3
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4	4
กองกิจกรรมพิเศษ	5
กองแผนงานและวิเทศสัมพันธ์	
- กลุ่มแผนงาน	6
- กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา	7
- กลุ่มวิเทศสัมพันธ์	8
สำนักงานเลขาธิการ	
- กลุ่มนิติการ	9
- กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป	10
- กลุ่มบริหารการเงิน การคลัง และพัสดุ	11

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

กองศึกษาและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ	
- กลุ่มศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	12
- กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง	13
กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อนตามแนวพระราชดำริ	14
กองประชาสัมพันธ์	15
ศูนย์สารสนเทศ	16
กองติดตามประเมินผล	17
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงาน กปร.	18
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	19
กลุ่มตรวจสอบภายใน	20

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
● งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร																
1.	แผนงานติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			←											→	กปค.1
● งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																
1.	แผนงานตามเสด็จ 905			-	2 ครั้ง	3 ครั้ง	-	-	-	-	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	1 ครั้ง	กปค.1
2.	แผนงานการตรวจเยี่ยมโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			2 ครั้ง	1 ครั้ง	2 ครั้ง	-	-	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	กปค.1
3.	แผนงานติดตามฎีกา			-	1 ครั้ง	-	-	1 ครั้ง	4 ครั้ง	-	-	-	2 ครั้ง	-	-	กปค.1
4.	การบริหารโครงการ															
	- ศูนย์ศึกษาฯ เขาคันทรง			1 ครั้ง	-	1 ครั้ง	-	1 ครั้ง	2 ครั้ง	3 ครั้ง	-	1 ครั้ง	-	1 ครั้ง	1 ครั้ง	เอกชัย/พิมพ์นภัส
	- ศูนย์ศึกษาฯ อ่าวคุ้งกระเบนฯ			-	1 ครั้ง	-	-	-	-	1 ครั้ง			2 ครั้ง	2 ครั้ง	1 ครั้ง	ธัญลักษณ์/ศิริชัย
	- ศูนย์ศึกษาฯ ห้วยทราย ฯ			1 ครั้ง	-	-	-	1 ครั้ง	-	1 ครั้ง	-	-	-	-	1 ครั้ง	ณัฐดา/ลักขมี
	- โครงการพัฒนาป่าชุมชนบ้านกลางดง วัดเขาถ้ำ			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ณัฐดา/นภัทร
	- โครงการฯ เขาชะงุ้มฯ จ.ราชบุรี			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 ครั้ง	-	ณัฐดา/ลักขมี
	- โครงการห้วยองคต จ.กาญจนบุรี			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2 ครั้ง	ณัฐดา/ลักขมี
	- โครงการฯ อุทยานธรรมชาติวิทยา จ.ราชบุรี			-	-	-	-	-	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	ณัฐดา/อริยญา
	- พิพิธภัณฑ์เขื่อนป่าสัก จ.ลพบุรี			1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1 ครั้ง	-	เอกชัย/วัชรวิกรม
	- โครงการประจักษ์ศิลปาคมคลองลัดโพธิ์ จ.สมุทรปราการ			-	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ธัญลักษณ์/จรรยารัตน์
	- พิพิธภัณฑ์เขื่อนขุนด่านปราการชล จ.นครนายก			-	1 ครั้ง	-	-	-	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	เอกชัย/อิทธิพล (13)
	- โครงการพัฒนาพื้นที่รอบวัดญาณฯ จ.ชลบุรี			-	-	-	-	-	1 ครั้ง	-	-	-	-	1 ครั้ง	-	ธัญลักษณ์/อิทธิพล (12)

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- โครงการอ่างเก็บน้ำนฤบดินทรจินดา จ.ปราจีนบุรี			-	1 ครั้ง	-	-	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	ธัญวัลลภ/อภิญญา
	- ศูนย์ฯ ปลวกแดงฯ จ.ระยอง			-	-	1 ครั้ง	-	-	1 ครั้ง	-	-	-	1 ครั้ง	1 ครั้ง	-	เอกชัย/พิมพ์นภัส
	● งานประจำ															
1.	การจัดทำรายงานประจำปี													↔		กปค.1
2.	ตัวชี้วัดตามมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ(มาตรา 44)					←									→	กปค.1ร่วมกับ กพบ. กตผ. กศช.
3.	สนับสนุนข้อมูลโครงการด้านประชาสัมพันธ์					←									→	กปค.1ร่วมกับกปส.
4.	สนับสนุนข้อมูลด้านสารสนเทศ					←									→	กปค.1ร่วมกับกปส.

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 2

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร , รัฐบาล ,คสช.															
	1.1 ปรับปรุงอ่างเก็บน้ำที่อยู่ในสถานการณ์เฝ้าระวัง 22 อ่าง จังหวัดสกลนคร															
	- ติดตามผล/บริหารจัดการ															
2.	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															
	2.1 การสร้างความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานพื้นที่การพัฒนาแก้ปัญหา															
	- การสร้างความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานด้วยการสร้างเสริมประสบการณ์ในพื้นที่ที่มีความแตกต่างในเชิงภูมิสังคม ให้มีแนวทางในการปฏิบัติงานในพื้นที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยจัดทำคู่มือรายงานผลการดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปี กองประสานงานโครงการพื้นที่ 1 - 4			1 ครั้ง												กปค. 2
3.	งานประจำ															
	3.1 การติดตามเสด็จฯ			วันที่ 15-20 จ.สกลนคร วันที่ 27 อุบลราชธานี	วันที่ 23 จ.สกลนคร						วันที่ 3 จังหวัด ศรีสะเกษ (Online) วันที่ 19 -20 จร้อยเอ็ด	วันที่ 10-12 จังหวัด ขอนแก่น	วันที่ 5-9 จังหวัด สุรินทร์ (Online)	วันที่ 16 จังหวัด เลย (Online)	วันที่ 16 จังหวัด นครราชสีมา (Online)	กปค. 2 (904,905 ตาม พื้นที่ รับผิดชอบ) (906 เสด็จฯ 1 ครั้ง)

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
												วันที่ 16-18 จังหวัดอำนาจเจริญ (Online)	วันที่ 21-23 จังหวัดนครพนม (Online)	วันที่ 30 จังหวัดศรีสะเกษ (Online)		
	3.2 การตรวจเยี่ยมโครงการฯ ขององคมนตรี			วันที่ 18 จ.ชัยภูมิ, จ.ขอนแก่น วันที่ 25 ภูพานฯ สกลนคร					วันที่ 19 จังหวัดสกลนคร						วันที่ 27 ประชุมคณะอนุกรรมการติดตามและขับเคลื่อนฯ (Online)	กปค.2 สลับตามพื้นที่ รับผิดชอบ เดือนละ 1 ครั้ง
	3.3 การจัดทำรายงานประจำปี			1 ครั้ง												กปค.2
	3.4 การบริหารจัดการโครงการฯ															
	1) ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานฯ จังหวัดสกลนคร			1 ครั้ง			1 ครั้ง	1 ครั้ง	2 ครั้ง			1 ครั้ง			1 ครั้ง	ธนฤทธิ์/ ฉัตรดิน
	2) โครงการทฤษฎีใหม่เขาวง จังหวัดกาฬสินธุ์			1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง				1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	4 ครั้ง	ธนฤทธิ์/ สุภารัตน์
	3) โครงการ สปป.ลาว (หลัก 22/67)				1 ครั้ง		1 ครั้ง		2 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง		3 ครั้ง	2 ครั้ง	ธนฤทธิ์/ สุทธิพา
	4) โครงการปศุสัตว์ด่านซ้าย จังหวัดเลย				1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง		1 ครั้ง	ธนฤทธิ์/ วันดา
	5) โครงการศูนย์พัฒนาการเกษตรภูสิงห์ฯ จังหวัดศรีสะเกษ								1 ครั้ง				1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	จินจนะ/ อังคณา

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	6) โครงการพัฒนาพื้นที่บริเวณหนองอี้ง จังหวัดยโสธร				1 ครั้ง				1 ครั้ง						1 ครั้ง	จินจนะ/ ณัฐฤดี
	7) โครงการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำห้วยบางทรายฯ จังหวัดมุกดาหาร						1 ครั้ง					1 ครั้ง	1 ครั้ง		1 ครั้ง	จินจนะ/ เพชรนภา
	8) โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าฯ					1 ครั้ง									1 ครั้ง	จินจนะ/ ศศิธร
	9) โครงการพัฒนาลุ่มน้ำก้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดสกลนคร – จังหวัดนครพนม				1 ครั้ง		1 ครั้ง							1 ครั้ง	1 ครั้ง	จินจนะ/ กฤษฎพล
4.	การติดตามงานฎีกา				2 ครั้ง				3 ครั้ง							กปค.2
5.	การติดตามงานโครงการ			1 ครั้ง	1 ครั้ง				3 ครั้ง							กปค.2

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม กองประสานงานโครงการพื้นที่ 3

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
● งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร																
1.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ จังหวัดตาก			←→			←→			←→			←→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, คุณบุษราพรรณ, คุณนิตติยา	
2.	โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี อำเภอบ่อเกลือ จังหวัดน่าน			←→			←→			←→			←→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, คุณสุภาพร, คุณสหศักดิ์, คุณปราชญ์	
3.	โครงการอนุรักษ์ระบบนิเวศป่าไม้และพัฒนาพื้นที่ชุมชนบ้านห้วยลู่อันเนื่องมาจากพระราชดำริ			←→			←→			←→			←→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, คุณสุภาพร, คุณสหศักดิ์, คุณปราชญ์	
4.	ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาอมก๋อยตามพระราชดำริ			←→			←→			←→			←→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.32, คุณสไบทิพย์, คุณสะสม	
5.	แผนงานการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของคณะกรรมการติดตามและขับเคลื่อนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			←→	←→	←→	←→	←→	←→					←→	ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32	
● งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																
1.	แผนงานตามเสด็จ				←→	←→	←→	←→	←→						ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32	
2.	แผนงานการตรวจเยี่ยมโครงการขององค์กรมนตรี				←→	←→	←→	←→	←→					←→	ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32	
3.	แผนงานติดตามและจัดทำรายงานประจำปี (รายงานถวาย)												←→	←→	ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32	
4.	แผนงานการติดตามงานโครงการฯ เดือนละ 2 ครั้ง			←→			←→			←→			←→		ผอ.ปค.3, ผอ.ก.พ.31, ผอ.ก.พ.32	

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
5.	แผนงานพิจารณางบประมาณปี 64															
	1) ศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้			↔												ผอ.ปพ.32, คุณสไบทิพย์, คุณสุทธิภา
	2) โครงการพัฒนาแหล่งน้ำ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	ผอ.ปค.3, ผอ.ปพ.31, ผอ.ปพ.32
	3) โครงการราษฎรชาวไทยภูเขา															ผอ.ปพ.32, คุณวัชรินทร์
	4) โครงการสถานีพัฒนาการเกษตรที่สูง 17 แห่ง				↔	↔										ผอ.ปค.3, ผอ.ปพ.31, ผอ.ปพ.32
	5) โครงการพัฒนาพื้นที่ป่าขุนแม่กวงฯ			↔												ผอ.ปพ.32, คุณสไบทิพย์, คุณสุทธิภา
	6) ศูนย์บริหารการพัฒนาไม้ดอกไม้ผล บ้านไร่			↔												ผอ.ปพ.32, คุณสไบทิพย์, คุณสุทธิภา
	7) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมไม้สักและพัฒนา คุณภาพชีวิตราษฎรบริเวณลุ่มน้ำของ ลุ่มน้ำปาย จังหวัดแม่ฮ่องสอน				↔	↔										ผอ.ปพ.32, คุณวัชรินทร์,
	8) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชนในพื้นที่อนุรักษ์ฯ (ขุนแจ) จังหวัดเชียงราย			↔	↔	↔										ผอ.ปพ.31, คุณบุษราพรรณ, คุณนิตติยา
	9) โครงการอนุรักษ์สภาพป่าแม่ต๋ำ จังหวัดตาก				↔	↔										ผอ.ปพ.31, คุณบุษราพรรณ, คุณนิตติยา
	10) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์ และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม บริเวณเหมืองสังกะสี อำเภอก แม่สอด จังหวัดตาก (เหมืองผาแดง)			↔	↔	↔										ผอ.ปพ.31, คุณบุษราพรรณ, คุณนิตติยา
	11) โครงการศูนย์ภูฟ้าพัฒนาอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ในสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี อำเภอปอแก้ว จังหวัดน่าน			↔	↔	↔										ผอ.ปพ.31, คุณสุภาพร, คุณสพศักดิ์, คุณปราชญ์

[illegible]

กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4

ผลการดำเนินงานตามปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
กองประสานงานโครงการพื้นที่ 4

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
1.	งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร, รัฐบาล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															กปค.4
	2.1 จัดทำข้อมูล โดยการรวบรวมพระราชดำริและข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริที่ถูกต้องครบถ้วน และข้อมูลเป็นปัจจุบัน															กปค.4
	2.2 จัดทำข้อมูลตามระบบติดตามความก้าวหน้าฎีกา (petition)															กปค.4
	2.3 จัดทำฐานข้อมูลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ตามระบบ knowledge Management : KM															กปค.4
3.	งานประจำ															
	3.1 การตามเสด็จ														20-23 ก.ย. 64 ตาม เสด็จ Online (สงขลา นราธิวาส)	กปค.4
	3.2 การตรวจเยี่ยมโครงการขององค์กร			6-7 ต.ค.63 ปัตตานี	5-6 พ.ย.63 ชุมพร + สุราษฎร์ฯ		4-6 ม.ค.64 ยะลา + สงขลา	17 ก.พ.64 ปัตตานี	16-18 มี.ค.64 นราฯ + ยะลา	7-8 เม.ย. 64 ปัตตานี +ยะลา					28กย64 ประชุม online	กปค.4

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	3.3 ประสานตรวจสอบข้อเท็จจริงผู้ถูก			←→ 3 เรื่อง 68ตค63 ระนอง 14-16ตค63 สตูล 19-22ตค63 นครศรีฯ		←→ 2 เรื่อง 30พ.ย.- 2ธ.ค63 ระนอง 28-29 ธ.ค.63 ชุมพร			←→ 3 เรื่อง 16-18 มี.ค.64 นครฯ 22-24 มี.ค.64 สงขลา 31มีค-2 เมษ 64 นครฯ			←→ 1 เรื่อง หาหรือ เพิ่มเติม ผ่าน ระบบ Online (นครฯ)			←→ 1 เรื่อง หาหรือ ผ่าน ระบบ Online (ยะลา)	กปค.4
	3.4 การติดตามความก้าวหน้าโครงการ (เดือนละ 2 ครั้ง)			←→ 2 ครั้ง 4-5 ต.ค. 63 พัทลุง 14 ต.ค. 63 พัทลุง	←→ 2 ครั้ง 2-3 พ.ย. 63 พัทลุง+ ตรัง 10-11 พ.ย. 63 พัทลุง	2 ครั้ง 2 ธ.ค. 63 พัทลุง 7-9 ธ.ค. 63 สตูล		←→ 1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online) ระนอง	←→ 2 ครั้ง 2 มี.ค. 64 สตูล 22-24 มี.ค. 64 นราธิวาส	←→ 2 ครั้ง 27 เม.ย. 64 (ยะลา) 29 เม.ย. 64 (ชุมพร) ผ่าน ระบบ Online		1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online) (นครฯ)	1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online) (นราธิวาส)	1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online) (ยะลา)	1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online) ตรัง	กปค.4
	3.5 การพิจารณางบประมาณปี 2564 และ 65															
	1) ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ												←→ 1 ครั้ง หาหรือ เบื้องต้น ผ่าน ระบบ online	←→ 1 ครั้ง หาหรือ ผ่าน ระบบ online		ธเนศ, รุ่งรัตน์, กมลวรรณ

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	2) ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนาพื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ			← 1 เรื่อง →					← 2 เรื่อง →				← 1 เรื่อง หารือผ่านระบบ online →			อภิศักดิ์, ญัฐติ, ชฎาธร
	3) งบประมาณด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ			← 1 เรื่อง →	1 เรื่อง	1 เรื่อง			← 1 เรื่อง →	1 เรื่อง		1 เรื่อง		1 เรื่อง		กปค.4 (ตามพื้นที่รับผิดชอบ)
	4) งบประมาณด้านอื่น ๆ			← 1 เรื่อง →	2 เรื่อง	1 เรื่อง	1 เรื่อง		← 1 เรื่อง →			1 เรื่อง หารือผ่านระบบ Online		1 เรื่อง หารือผ่านระบบ Online		กปค.4 (ตามพื้นที่รับผิดชอบ)
	3.6 งานด้านอื่น ๆ เช่น การประชุมร่วมกับจังหวัดและหน่วยราชการอื่น เป็นต้น			← 1 เรื่อง →					← 2 ครั้ง มี.ค. 64 สตูล 22-24 มี.ค. 64 นครศรีธรรมราช	← 1 ครั้ง สวนป่าพระนามาภิไธย (ส่วนที่ 1)				← 1 ครั้ง ติดตามงานไปอยู่ตึงยะลา (ผ่านระบบ Online)	← 3 ครั้ง ประชุมเตรียมการแผนงานป่าทุ่งทะเลกระบี่ (1 ครั้ง) เตรียมการรับเสด็จน้ำดื่ม ดชด.	

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
4.	ศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ															ธเนศ, รุ่งรัตน์, กมลวรรณ
	4.1 ประสานติดตามผลการดำเนินงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)			1 ครั้ง 28-30 ต.ค. 63		1 ครั้ง 23-25 ธ.ค. 63	2 ครั้ง 12-14 ม.ค. 64 27-29 ม.ค. 64						1 ครั้ง ผ่าน ระบบ Online	1 ครั้ง ผ่าน ระบบ Online		
	4.2 งานชมศูนย์ศึกษาฯ														1 ครั้ง	
5.	ศูนย์อำนวยการและประสานการพัฒนา พื้นที่ลุ่มน้ำปากพนังฯ															อภิศักดิ์, ณัฐฉิ,ชฎาธร
	5.1 ประสานติดตามผลการดำเนินงาน (เดือนละ 1 ครั้ง)				2 ครั้ง 11-13 พ.ย. 63 นครฯ 15-17 พ.ย. 63 นครฯ			1 ครั้ง 23-24 ก.พ. 64				1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online)	1 ครั้ง (ผ่าน ระบบ Online)			
6.	การติดตามและจัดทำรายงานประจำปี 2564												ติดตาม/ประสาน ข้อมูลผ่านทางระบบ Online และ แอปพลิเคชันใน โทรศัพท์มือถือ/เมลล์			กปค.4

หมายเหตุ ช่วงเดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ และช่วงเดือนเมษายน – กันยายน 2564 เป็นการปฏิบัติงานในลักษณะ Work From Home

กองกิจกรรมพิเศษ

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ ตุลาคม 2563 – มีนาคม 2564
สำนัก/กอง/ศูนย์.....กองกิจกรรมพิเศษ.....

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบปกติ	งบกลาง	อื่นๆ	
1.	งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร,รัฐบาล																	
2.	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																	
3.	งานประจำ																	
	3.1 การเตรียมการรับเสด็จฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ทิพย์กลม/ศิริพันธ์/ ดวงพร/สุพานี				
	3.2 การติดตามเสด็จฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ทิพย์กลม/ศิริพันธ์/ ดวงพร/ /สุพานี				
	3.3 การจัดประชุมกรรมการมูลนิธิชัยพัฒนา			1										ศิริพันธ์/ ดวงพร/สุพานี				
	3.4 การเสนอชื่อผู้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตีแรกคุณาภรณ์													ทิพย์กลม/ศิริพันธ์ /ดวงพร				
	3.5 งานอำนวยความสะดวก / สนับสนุนเลขานุการผู้บริหาร / จัดเตรียมสถานที่สำหรับการประชุมคณะต่างๆ	20	17	15	10	15	15							มานิด/บริพัทธ์				
	3.6 ประสานงานโครงการของมูลนิธิชัยพัฒนา ในพื้นที่ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	ทิพย์กลม/ศิริพันธ์/ ดวงพร/ สิริจิตต์/สุพานี/ปวีณ				

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบปกติ	งบกลาง	อื่นๆ	
	3.7 ติดตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี 2564	4	4	4	4	4	4							ทิพย์กลม/ศิริพันธ์/ ดวงพร/ สิริจิตต์/สุพานี				
	3.8 รายงานผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติการประจำปี ของมูลนิธิชัยพัฒนา ทุก 3 เดือน	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	ทิพย์กลม/ศิริพันธ์/ ดวงพร/ สุพานี				
	3.9 งานสารบรรณ	20	17	15	10	15								บริพัทธ์				
4	อื่นๆ (จัดจ้างเจ้าหน้าที่เหมาบริการ จำนวน 2 อัตรา *จ้างจากงบกลาง 1 อัตรา งบปกติ 1 อัตรา)	2	2	2	2	1	1	-	-	-	-	-	-	ศิริพันธ์/ดวงพร/ สิริจิตต์/สุพานี	180,000 (1 คน)	180,000 (1 คน)		

กองแผนงานและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มแผนงาน)

ผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2564
สำนัก/กอง/ศูนย์ กลุ่มแผนงาน กองแผนงานและยุทธศาสตร์

[illegible]

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	1) พิจารณา ตรวจสอบ จัดเก็บข้อมูลแผนงาน/โครงการที่หน่วยงานภายนอกเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ แล้วส่งให้กอง/กลุ่มที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	2) พิจารณาตรวจสอบ รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการ/งบประมาณที่กองวิเคราะห์แล้ว จัดทำบันทึกเสนอขออนุมัติต่อประธาน กปร. อนุมัติ															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	3) ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเมื่อประธาน กปร. อนุมัติ															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	4) ติดตามประสานการอนุมัติเงินงวดจากสำนักงบประมาณ															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	5) สรุปข้อมูลแผนงาน/โครงการ/งบประมาณ ที่ กปร. อนุมัติเป็นรายงวด															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	6) การติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณแจ้ง สดง.															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	7) การรายงานแผน/ผลการปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงบประมาณ (BB-EvMIS)															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
3.3	งานบริหารงบประมาณสำนักงาน กปร.															
	1) กผง. และกบง. ร่วมกันจัดทำคำขอ งบประมาณประจำปี พ.ศ. 2564 ในส่วนของงบปกติและงบกลาง															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
	2) รวบรวมรายละเอียดงบประมาณของโครงการที่ สำนักงาน กปร. ได้รับการสนับสนุนจากงบกลาง เพื่อขอเงินงวดกับ สำนักงบประมาณ															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
3.4	งานจัดทำเอกสารส่งกรมการวิสาหกิจฯ พ.ร.บ. ปีงบประมาณ 2564 สถาผู้แทนราษฎร															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ
3.5	งานการวิเคราะห์โครงการที่ได้รับมอบหมายฯ															
	1) โครงการสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอื่น															ผอ.ผง./พิศมัย/นารี/ กอบลาภ

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	เนื่องจากพระราชดำริ (งบบุคลากรสำนักงาน กปร)															กอบलग
	2) โครงการที่เกี่ยวกับการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นพชาติ
3.6	โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															
	1) การประชุมคณะกรรมการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นพชาติ
	2) การประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการและติดตามผลโครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นพชาติ
	3) การติดตามงานพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกฯ ของคณะกรรมการฯ และคณะอนุกรรมการฯ															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นพชาติ
	4) จัดพิมพ์จุลสารภูมิวารินอนุรักษ์ (3 ฉบับ/ปี) ฉบับละ 1,000 เล่ม รวม 3,000 เล่ม															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นพชาติ
	5) เตรียมการทำแผนแม่บทการพัฒนาและรณรงค์การใช้หญ้าแฝกอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฉบับที่ 7 (พ.ศ. 2565-2569)															
3.7	งานจัดทำรายงานประจำปี 2563 ของสำนักงาน กปร.															ผอ.ก.พ.ง./กอบलग
3.8	งานรวบรวมปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศของสำนักงาน กปร.															
	1) ระบบงบประมาณ กปร. (e – Project)															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นารี/สาลีณี/กอบलग/นพชาติ
	2) ระบบเว็บ rdpb.go.th ของ สำนักงาน															ผอ.ก.พ.ง./ผก.ร.ต.น./นารี/สาลีณี/กอบलग

กองแผนงานและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา)

ผลปฏิบัติราชการ ประจำปี 2564
กลุ่มยุทธศาสตร์การพัฒนา กองแผนงานและยุทธศาสตร์

ผู้อำนวยการกอง นางสุพร ตรีนรินทร์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
	* งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร.รัฐบาล														
1.	การดำเนินงานจัดทำแผนงาน/โครงการของสำนักงาน กปร. ให้สอดคล้องตามนโยบายรัฐบาล - การนำข้อมูลเข้าระบบ eMENSER (สศช.)														กยพ. (ดำเนินการร่วมกับ กพบ./ป.ย.ป.)
	* งานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร.														
1.	จัดทำแผนปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร. ประจำปี 2564														ผอ.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์
2.	การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร. ประจำปี 2564														มานิกา/ รัชฎาภรณ์
3.	สรุปผลการดำเนินงาน ประจำปี 2564 เพื่อประกอบเป็นข้อมูลรายงานประจำปี														มานิกา/ รัชฎาภรณ์
	* งานประจำ														
1.	แผนปฏิบัติราชการประจำปี (Action Plan) สำนักงาน กปร. - การติดตามผลการปฏิบัติราชการ ปี 2564 - จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ปี 2565														มานิกา/ รัชฎาภรณ์

ผู้อำนวยการกอง นางสาวพร ตรีนรินทร์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
2.	รายงานผลการปฏิบัติงานของสำนักงาน กปร. ตามแผนปฏิบัติราชการ (ส่งสำนักงานงบประมาณ) (ตัวชี้วัด สบ.301) - ทบทวนตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ปี 2564 - ติดตามผลตามตัวชี้วัด ปี 2564 (รายเดือน) - ส่งผลให้ กบง. รายงานในระบบของ สบป. (รายไตรมาส) - ทบทวนผลผลิต ค่าเป้าหมาย ของสำนักงาน กปร. เพื่อประกอบการจัดทำงบประมาณปี 2565 (ส่ง สบป.)															ผอ.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์	
3.	ฎีกาที่ใช้งบกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (สอ.) ดำเนินการ															ผอ.นรินทร์/ มานิกา	
4.	การดำเนินงานตามนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วย ความมั่นคงแห่งชาติ/แผนมั่นคง (สมช.) - การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการด้านเสริมสร้าง ความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติภายใต้การ ปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข - การดำเนินงานตามแผนพัฒนาพื้นที่เพื่อเสริม ความมั่นคงแห่งชาติ (ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1)															ผอ.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์	
5.	การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณโครงการอันเนื่อง มาจากพระราชดำริ (งบกลาง) ในระบบ e - project															ผอ.นรินทร์/ รัชฎาภรณ์	

ผู้อำนวยการกอง นางสาว ตรีนรินทร์

6.	การสำรวจและรายงานความพึงพอใจจากหน่วยงาน ผู้รับบริการในกระบวนการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบกลาง)																มานิกา/ รัชฎาภรณ์
7.	การรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด																ผอ.นรินทร์/ มานิกา
8.	ทำหนังสือตอบ สลค. เพื่อให้ความคิดเห็นของสำนักงาน กปร. ในการประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรี																ผอ.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์
9.	งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย																ผอ.นรินทร์/ มานิกา/ รัชฎาภรณ์

กองแผนงานและวิเทศสัมพันธ์

(กลุ่มวิเทศสัมพันธ์)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
.....กลุ่มวิเทศสัมพันธ์ กองแผนงานและวิเทศสัมพันธ์.....

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
1.	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															
	1.1 งานขยายผลและเผยแพร่แนวพระราชดำริ															
	1.1.1 โครงการความร่วมมือตามแนวพระราชดำริ															
	1) โครงการพัฒนาและรณรงค์การใช้ประโยชน์จากหญ้าแฝก ฯ							รายงานความก้าวหน้า หน้า ICV 7							กกว. -> กผย.	
	2) โครงการความร่วมมือเพื่อการพัฒนาเกษตรเลโซโท ฯ						ประชุมเมื่อ 15 ม.ค. 64	ประชุมเมื่อ 22 ก.พ. 64		ประชุมเมื่อ 20 พ.ค. 64						
	- แปลงที่ดินสำหรับใช้พิธีเปิด ICV-7												20 ส.ค. 64	กำลัง ดำเนิน การ		
	- การคัดเลือกอาสาสมัครไปปฏิบัติงานโครงการเลโซโท											7 ก.ค. 64	24 ส.ค. 2564	16 ก.ย. 64		
	3) โครงการตองกา - จัดทำบันทึกสรุปผลการดำเนินงานโครงการให้ ลปร. ทราบ										28 มิ.ย. 64					
	4) การประชุมคู่มือการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในต่างประเทศ ร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ					21 ม.ค. 64				9 เม.ย. 64		8 มิ.ย. 64	9 ก.ค. 64	(ดำเนินการแล้วเสร็จ)		

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	1.1.2 การจัดการศึกษาดูงานให้ต่างชาติ การบรรยายและอำนวยความสะดวก															
2.	1) การประสานการศึกษาดูงาน (แผน 8 ครั้ง)														ไม่เป็นไปตาม เป้าเนื่องจาก สถานการณ์ Covid-19	
	2) การจัดการบรรยายสรุปให้คณะต่างชาติ (แผน 8 ครั้ง)				3 พ.ย. 63			-19 มี.ค. 64 - 31 มี.ค. 64							ไม่เป็นไปตาม เป้าเนื่องจาก สถานการณ์ Covid-19	
	1.2 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ องค์กร															
	1) โครงการฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อ พัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของ เจ้าหน้าที่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร. ประจำปี งบประมาณ 2564 ณ สำนักงาน กปร. และ ศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนฯ จ. ฉะเชิงเทรา	87,450					←──									



ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	- บัณฑิตศึกษาศึกษาวิธีการฟื้นฟูที่ดินเสื่อมโทรมเขาชะงุ้ม ฯ					ส่งมอบงาน 29 ธ.ค. 63										
	- หนังสือทศมราชา								- ส่งบทนำ 11 มี.ค. 64					ส่งมอบ งาน 8 ต.ค. 64		
	2.3 เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ - มอบหนังสือและโปสเตอร์ให้กับ CIRDAP ประเทศบังคลาเทศ - มอบหนังสือเศรษฐกิจพอเพียงให้กับกระทรวงการต่างประเทศ							24 ม.ค. 64 จำนวน 55 ชิ้น								
							24 ม.ค. 64 จำนวน 120 ชิ้น									

สำนักงานเลขาธิการ

(กลุ่มนิติการ)

ผลปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564
สำนักงานเลขาธิการ กลุ่มนิติการ

ผู้แทนกลุ่มนิติการ: อภิสรา แสงเพ็ญจันทร์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผู้รับผิดชอบ	
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
•	งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล, ผู้บริหาร	-													อภิสร่า (กลุ่มนิติการ)
	1. การพิจารณาร่างกฎหมายภายในส่วนราชการ เพื่อปรับใช้บังคับกับโทษปรับพินัย (ไม่ใช่โทษอาญาหรือโทษทางปกครองและไม่ทำให้เสียประวัติ)		ยังคงอยู่ระหว่างการประกาศใช้บังคับ												
	2. การเสนอร่างกฎกระทรวงเพื่อกำหนดขั้นตอนการดำเนินการขึ้นบังคับคดีทางปกครอง		ใช้มาตรการบังคับทางปกครองโดยฟ้องคดีต่อศาลขอให้พิพากษาให้เจ้าหน้าที่ชดใช้เงินและบังคับตามคำพิพากษา												
	3. การปรับปรุงกระบวนการตรวจรายงานผลการดำเนินงานวินัยในชั้น อ.ก.พ. กระทรวงกับขั้นตอนอุทธรณ์ของ ก.พ.ค.		ยังคงอยู่ระหว่างการประกาศใช้บังคับ												
	4. การตรวจร่างกฎหมายที่จำเป็นตาม พ.ร.บ. หลักเกณฑ์การจัดทำร่างกฎหมายและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของกฎหมาย พ.ศ. 2562														
•	งานประจำ														
	1. การให้ความเห็นด้านกฎหมาย														
	2. การยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้ของตำแหน่งผู้บริหารตามกฎหมาย ป.ป.ช. (ผู้บริหาร 1 ราย)		กรณีพ้นจากตำแหน่ง												
	3. รายงานผลประจำปีต่อหน่วยงานอื่น ๆ - เรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ - ด้านความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ - การส่งข้อมูลเข้าประมวลรางวัลความรับผิดทางด้านละเมิดและแพ่งระดับกรม		รายงานผล												
	4. คดีปกครอง		รอฟังคำพิพากษา												
	5. คณะกรรมการต่าง ๆ														
	- เครื่องราชอิสริยาภรณ์														

สำนักงานเลขาธิการ

(กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารงานทั่วไป)

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ช.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		แผน/ผล	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		งบปกติ	งบอื่น		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	งบปกติ		งบกลาง
	โครงการต่างๆ																	120000		
1	โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ 1.1 ถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในโอกาสวันคล้าย วันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (ร.9) วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ 5	#		แผน			↔										ผอ.ช.บ. กุลวดี เจ้าหน้าที่ ช.บ.			
				ผล			↔													
	1.2 ถวายเป็นพระราชกุศล และถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี 2 เมษายน 2564			แผน							↔									
				ผล	ยกเลิกการจัดโครงการเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ															
	1.3 ถวายเป็นพระราชกุศลและถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2563 และวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง			แผน										↔						
				ผล	ยกเลิกการจัดโครงการเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ															
2	โครงการ Big Cleaning Day สำนักงาน กปร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	41400		แผน										↔				41400		
				ผล	เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ															
3	โครงการ "เราทำความดี เพื่อลดภัยสิ่งแวดล้อม" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	70000		แผน					↔									70000		
				ผล	เลื่อนการจัดโครงการเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโควิด-2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ															

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ช.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		แผน/ผล	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		งบปกติ	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	งบปกติ	งบกลาง		อื่นๆ
	งานอาคารสถานที่																				
4	การเปลี่ยนถ่ายน้ำคลองแก้มลิง			แผน																	
				ผล																	
5	งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ตกแต่ง	1771700		แผน																	
	- งานดูแล บำรุงรักษา เครื่องถ่ายเอกสาร	250000																250000			
	- งานจัดเก็บเอกสาร	250000																250000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบ เครื่องปรับอากาศ	246421																340000			
	- งานกำจัดปลวก มด แมลงสาบ	55000																60000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบลิฟท์	64200																75000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบ บำบัดน้ำดี-น้ำเสีย และบิมน้ำ	66340																120000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบ และ ซ่อมแซมระบบ CCTV เปลี่ยน UPS CCTV	80250																100000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	18725																25000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบ ไฟฟ้า (หม้อแปลงไฟฟ้า)	40660																50000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบ ตู้สาขาโทรศัพท์	94374																95000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตรวจสอบระบบ สัญญาณอัคคีภัย (ไฟ Alarm)	41730																46000			
	- งานดูแล บำรุงรักษา เครื่องมือและ	186875.5																110200			
	- งานดูแล บำรุงรักษา ตกแต่ง ปรับภูมิทัศน์ และจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาและ งานเฉลิมพระเกียรติต่างๆ	228614.03																100000			
	- งานจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ภายใน ภายนอก	885007.43																150500			

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		แผน/ผล	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564										รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		งบปกติ	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		งบปกติ	งบกลาง	อื่นๆ	
	งานจ้างต่อเนื่อง																				
6	งานจ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย 5 คน	1230000		แผน													ผอ.ก.ชบ.	1230000			
				ผล																	
7	งานจ้างเหมาพนักงานทำความสะอาด 7 คน (1 ต.ค. 63 -30 ก.ย. 64)	1033200		แผน													ผอ.ก.ชบ.	1033200			
				ผล																	
	การจัดงานพิธีการต่าง ๆ																				
8	จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระ ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2564			แผน													ผอ.ก.ชบ.				
				ผล																	
9	ถวายเงินโดยเสด็จพระราชกุศลตามพระราชอัธยาศัย เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ			แผน													ผอ.ก.ชบ.			9,999 (เงิน)	
				ผล																	
10	จัดพิธีรดน้ำขอพร เนื่องในวันสงกรานต์ พ.ศ. 2564			แผน													ผอ.ก.ชบ.				
				ผล																	
11	จัดงานวันคล้ายวันสถาปนาสำนักงาน กปร. พ.ศ. 2564			แผน													ผอ.ก.ชบ.				
				ผล																	
	การเข้าร่วมงานพระราชพิธีต่าง ๆ																				
12	ร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พระสยามเทวมหามกุฏวิทยมหาราช (ร.4) 1 ตุลาคม 2563			แผน													ผอ.ก.ชบ.				
				ผล																	
13	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล วางพวงมาลา ถวายบังคม และจุดเทียนน้อมรำลึกเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2563			แผน													ผอ.ก.ชบ.				
				ผล																	
14	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล วางพวงมาลา ถวายบังคม และจุด			แผน													ผอ.ก.ชบ.				
				ผล																	

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)			แผน/ผล	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		งบปกติ	งบกลาง	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	งบปกติ	งบกลาง	
	เทียนนอมรารักษ์ในพระมหากรุณาธิคุณ พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.5) 23 ตุลาคม 2563				ผล																

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)			แผน/ผล	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		งบปกติ	งบอ	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	งบปกติ	งบกลาง	
15	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล ถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคม เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร				แผน			↔													
					ผล			↔													
16	ร่วมลงนามถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่ พ.ศ. 2564				แผน			↔													
					ผล			↔													
17	ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายราชสักการะพระบรมราชา นุสาวรีย์พระบาทสมเด็จพระนั่งเกล้าเจ้าอยู่หัว พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร. 9) 10 มีนาคม 2564				แผน					↔											
					ผล					↔											
18	ร่วมพิธีวางพานพุ่มถวายสักการะพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช (ร.1) ณ พระปฐมบรมราชานุสาวรีย์ ร. 1 สะพานพระเทพมงคลสถิต เมื่อวันที่ 6 เมษายน 2564				แผน						↔										
					ผล						↔										
19	ร่วมพิธีถวายพระพรพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันฉัตรมงคล				แผน						↔										
					ผล						↔										
20	ร่วมพิธีถวายพระพรชัยมงคลเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ				แผน							↔									
					ผล							↔									
21	ร่วมพิธีถวายราชสักการะพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรมหาอานันทมหิดล (ร.8) พระอัฐมรามาธิบดินทร 9 มิถุนายน 2563				แผน							↔									
					ผล							↔									
22	ถวายแจกันดอกไม้สด และร่วมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เนื่องในโอกาสวันประสูติ 4 กรกฎาคม 2564				แผน								↔								
					ผล									↔							
23	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล พิธีถวายสัตย์ปฏิญาณ และจุดเทียน				แผน								↔								

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

แบบฟอร์มที่

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		แผน/ผล	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ
		งบปกติ	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	งบปกติ	
	ถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2564			ผล	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโควิด19 โดยการจัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระบรมฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องราชสักการะ ประดับธงชาติและธงสัญลักษณ์ และจัดลงนามถวายพระพรชัยมงคล														

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		แผน/ผล	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ	
		งบปกติ	งบอื่น		ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	งบปกติ		งบกลาง
24	ร่วมงานสโมสรสันนิบาตเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสวันคล้ายวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2564			แผน												ผอ.ชบ. ณัฐ วลัย กุลวดี ศิริพร เจ้าหน้าที่ ชบ.				
				ผล	เลื่อนจัดกิจกรรมเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อฯ															
25	ร่วมพิธีทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราช กุศล ถวายแจกก้นดอกไม้สด และจุดเทียน ถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสวัน คล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระ บรมราชชนนีพันปีหลวง วันที่ 12 สิงหาคม 2564			แผน																
				ผล	ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโควิด 19 โดยการจัดตั้งโต๊ะหมู่ประดิษฐานพระ บรมฉายาลักษณ์ พร้อมเครื่องราชสักการะ ประดับธงชาติและธงสัญลักษณ์ และจัดลงนามถวายพระพรชัยมงคล															
งานยานพาหนะ																				
26	งานซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง	386734.96		แผน													576000			
				ผล																
27	ต่อ พ.ร.บ. และทะเบียนรถยนต์	12685.92		แผน																
				ผล																
28	ต่อประกันประเภท 3 Plus	52000	วัสดุการ	แผน																
				ผล																
29	งานจ่ายวัสดุเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิง)	124438.63		แผน													262100			
				ผล																
งานธุรการและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย																				
30	การทำลายเอกสาร			แผน												ผอ.ชบ. กุลวดี				
				ผล																
31	การรายงานเอกสารลับต่อ สป.			แผน																
				ผล																
32	การประชุมผู้บริหาร ผู้อำนวยการ สำนัก/ กอง/ศูนย์/กลุ่ม สำนักงาน กปร และการ			แผน													10000			

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ร.ร.	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)			แผน/ผล	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ					
		งบปกติ	งบกลาง	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	งบปกติ	งบกลาง		อื่นๆ				
	ประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	0			ผล	งดประชุมเนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อฯ																พย.ร.บ.บ. กุลวดี				

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)		แผน/ผล	พ.ศ. 2563		พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ			
		งบปกติ	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	งบปกติ		งบกลาง	อื่นๆ	
33	ลงทะเบียนรับ-ส่งเอกสารทั้งภายในและภายนอก สำนักงาน กปร.			แผน													จัดพร สายดา					
				ผล																		
34	สรุปค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค			แผน													ศิริพร สายดา จันทิมา					
	- ค่าโทรศัพท์	463971.62		ผล	ในส่วน of ค่าโทรศัพท์มียอดการเบิกจ่ายตั้งแต่เดือนตุลาคม 2563 - เดือนสิงหาคม 2564 เนื่องจากใบแจ้งค่าใช้จ่ายบริการในเดือนกันยายน ขบ.ยังไม่ได้รับจาก AWN และ TOT CAT													656600				
	- ค่าน้ำประปา	39653.38																53100				
	- ค่าไปรษณีย์	230982																193100				
	- ค่าไฟฟ้า	2633441.84																2958800				
35	รับ-ส่งเอกสารโดยรถนำสารและทางไปรษณีย์			แผน													ศิริพร สายันต์ ณัฐวุฒิ					
				ผล																		
36	สรุปค่าใช้จ่ายเงินสวัสดิการที่ใช้สนับสนุน การปฏิบัติงานของสำนักงาน กปร.			แผน													ศิริพร					
				ผล																		
37	แจ้งเวียน ระเบียบ/คำสั่ง/ข่าวสาร สำนักงาน กปร. ทั้งที่เป็นเอกสารและเวียนทางคอมพิวเตอร์			แผน													ผอ.ชบ. สายดา					
				ผล																		
38	เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานการใช้ พลังงานในอาคารฯของสำนักงาน กปร. ส่งสำนักนโยบายและแผนพลังงาน			แผน													ผอ.ชบ. ศิริพร					
				ผล																		
39	เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประหยัดน้ำ ของสำนักงาน กปร. ประจำปี ต่อ			แผน																		
				ผล																		
40	เก็บรวบรวมข้อมูลและรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการลด และคัดแยก			แผน																		

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนักงานเลขาธิการ (กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกและบริหารทั่วไป)

แบบฟอร์มที่

นางอรสา สุวรรณประทีป ผอ.ก.ชบ.

ที่	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)			แผน/ผล	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								รับผิดชอบ	งบประมาณ (บาท)			หมายเหตุ		
		งบปกติ	งบอื่น	งบอื่น		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	งบปกติ	งบกลาง	อื่นๆ		
	ขยะมูลฝอยของสำนักงาน กปร. ส่งกรมควบคุมมลพิษ				ผล						ไม่ได้ดำเนินการจัดเก็บขยะ เนื่องจากอยู่ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และปฏิบัติตามนโยบายรัฐบาลเกี่ยวกับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อฯ								ผอ.ชบ. กุลวดี				
41	แผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องสำหรับการบริหารความพร้อมต่อสภาวะวิกฤตของสำนักงาน กปร. (BCP) : การดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และรายงานให้ผู้บริหารทราบ		##	##	แผน														ผอ.ชบ. โสภี		150000	16000	
					ผล														ดา กุลวดี				

สำนักงานเลขาธิการ

(กลุ่มบริหารการเงิน การคลังและพัสดุ)

แผนงาน/ผลการปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี 2564
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		แผนปฏิบัติการ												ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
		งบปกติ	งบกลาง	Oct63	Nov63	Dec63	Jan64	Feb64	Mar64	Apr64	May64	Jun64	Jul64	Aug64	Sep64		
ด้านงบประมาณ																ตุ๊กตา	
1	การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในระบบ BB EvMIS			↔													ดำเนินการแล้วเสร็จ
2	รายงานผลการปฏิบัติงาน/การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไตรมาสที่ 4			↔													ดำเนินการแล้วเสร็จ
3	ติดตามผลการปฏิบัติงาน/การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564																
	➢เร่งรัดการเบิกจ่ายและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานให้สอดคล้องกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักงานงบประมาณ			←													ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	➢บันทึกรายงานสถานะการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ BB EvMIS รายเดือน			ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน													ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	➢รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่าย รายไตรมาส (สงป.301,302,302/1)ในระบบ BB EvMIS ส่งให้สำนักงานงบประมาณ						↔			↔			↔				ดำเนินการเป็นไปตามแผน
4	การเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565																
	➢การทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม และตัวชี้วัดผลสำเร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ร่วมกับ กผว.			↔													ดำเนินการแล้วเสร็จ
5	การจัดทำรายละเอียดวงเงินและค่าของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่สอดคล้องกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดทำประมาณการรายได้ประจำปี และบันทึกข้อมูลงบประมาณในระบบ e-Budgeting				↔												ดำเนินการแล้วเสร็จ
6	จัดทำรายละเอียดค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หลังการพิจารณาของสำนักงานงบประมาณ					↔										สำนักงานงบประมาณพิจารณาแล้วเสร็จ มี.ค.64	
7	การจัดทำเอกสารและเข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อคณะกรรมการฯ สภานิติบัญญัติ								↔							อยู่ระหว่างดำเนินการ	

แผนงาน/ผลการปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี 2564
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		แผนปฏิบัติการ												ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
		งบปกติ	งบกลาง	Oct63	Nov63	Dec63	Jan64	Feb64	Mar64	Apr64	May64	Jun64	Jul64	Aug64	Sep64		
ด้านงบประมาณ (ต่อ)																ตุ๊กตา	
8	การจัดทำเอกสารและเข้าร่วมการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ต่อคณะอนุกรรมการฯ ด้านต่างๆ																อยู่ระหว่างดำเนินการ
9	การจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผน การใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ในระบบ BB EvMIS																
10	การโอนเปลี่ยนแปลง/ส่งคืนงบประมาณ(งบกลาง)/รายงานเบิกแทนกัน																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
11	สรุปข้อมูลด้านงบประมาณส่งให้ กผว. เพื่อจัดทำรายงานประจำปี																ดำเนินการแล้วเสร็จ
12	สรุปรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ งบกลาง ค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 (ในส่วนงบประมาณของ สำนักงาน กปร.) ส่งให้ กผว.																ดำเนินการแล้วเสร็จ
	กองทุนสวัสดิการ สำนักงาน กปร.																
13	รายงานการใช้จ่ายเงินสวัสดิการ รายเดือน																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
14	รายงานการใช้จ่ายเงินสวัสดิการ รายปี																ดำเนินการแล้วเสร็จ
	กองทุนพระราชทานฯ																
15	รวบรวมข้อมูลของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอเบิกเงินยืมเงินกองทุนพระราชทาน เสนอประธานกรรมการบริหารฯ ประจำปี 2564															ดำเนินการแล้วเสร็จ	
16	จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการประชุมคณะกรรมการกองทุนพระราชทาน สำหรับศูนย์ศึกษาประจำปี															ดำเนินการแล้วเสร็จ	
17	การจ่ายเงินยืมให้ศูนย์ศึกษาฯ ศูนย์สาขาฯ และโครงการต่าง ๆ ผ่านระบบของธนาคารกรุงไทยเป็นรายไตรมาส															ดำเนินการเป็นไปตามแผน	
18	จัดทำรายงานเงินกองทุนพระราชทานศูนย์ศึกษาการพัฒนาฯ รายปี เพื่อทูลเกล้าถวาย (ปีปฏิทิน) และ เสนอคณะกรรมการบริหาร															ดำเนินการแล้วเสร็จ	

แผนงาน/ผลการปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี 2564
สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		แผนปฏิบัติการ												ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
		งบปกติ	งบกลาง	Oct63	Nov63	Dec63	Jan64	Feb64	Mar64	Apr64	May64	Jun64	Jul64	Aug64	Sep64		
	ด้านการเงิน															มานิตาพันธุ์ทิพย์ปวงรีศา	
1	การเบิก-จ่ายเงินงบประมาณ																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	➢ เงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ข้าราชการบำนาญ																"
	➢ เงินยืมราชการ และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ																"
	➢ เงินทดรองราชการ																"
	➢ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ตามใบสำคัญทางการเงิน																"
2	การติดตามและตรวจสอบใบสำคัญทางการเงิน																"
3	จัดทำและตรวจสอบหลักฐานการเงิน																"
4	การเบิก-จ่าย เงินสวัสดิการ																"
5	การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ																
	➢ รายงานการใช้ใบเสร็จรับเงินประจำปี																ดำเนินการแล้วเสร็จ
	➢ รายงานเงินทดรองราชการ																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	➢ รายงานการจ่ายเงินได้พึงประเมินต่อสรรพากร (ภงด.1ก พิเศษ)																ดำเนินการแล้วเสร็จ

แผนงาน/ผลการปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี 2564

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		แผนปฏิบัติการ												ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
		งบปกติ	งบกลาง	Oct63	Nov63	Dec63	Jan64	Feb64	Mar64	Apr64	May64	Jun64	Jul64	Aug64	Sep64		
1	ด้านบัญชี															กิริติ	
	การบันทึกบัญชี																
	➢ การปรับปรุงบัญชี																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	➢ บันทึกรายการรับเงินสด เงินฝากธนาคาร เงินงบประมาณ																"
	➢ เงินประกันสัญญา เบิกเงินส่งคืน รายได้แผ่นดิน และค่าสมัครสอบงานราชการ																"
	➢ ประมวลค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์ในระบบ GFMS																"
	➢ บันทึกการล้างพัสดุสินทรัพย์ถาวรในระบบ GFMS																"
	➢ การขอเบิกเงินคงคลังและการกระทอยอดเงินคงเหลือประจำวัน																"
2	การตรวจสอบบัญชี																
	➢ งบทดลอง รายการขอเบิกเงิน การเคลื่อนไหวเงินฝากคลัง และการจัดเก็บเงินและนำส่งรายได้แผ่นดินประจำเดือน																"
	➢ ตรวจสอบรายการพัสดุสินทรัพย์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างรายการบัญชีพัสดุต่างๆ เช่น พักเงินนำส่ง พักโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงานในระบบ																"
3	การจัดทำรายงานทางการเงินต่าง ๆ																
	➢ รายงานการเงินประจำปี																ดำเนินการแล้วเสร็จ
	➢ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี																
	➢ รายงานข้อมูลรายการระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐ																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	➢ รายงานการรับ-จ่ายเงินรายได้ที่ไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน																ดำเนินการแล้วเสร็จ
	➢ รายงานต้นทุนผลผลิตประจำปี																อยู่ระหว่างดำเนินการ

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ

[illegible]

แผนงาน/ผลการปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปี 2564

สำนักงานเลขาธิการ / กลุ่มบริหารการเงินการคลังและพัสดุ

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		แผนปฏิบัติการ												ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ
		งบปกติ	งบกลาง	Oct63	Nov63	Dec63	Jan64	Feb64	Mar64	Apr64	May64	Jun64	Jul64	Aug64	Sep64		
ด้านพัสดุ (ต่อ)																	
1	การจัดหาพัสดุ (ต่อ)																
	➤ การรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้แก่สำนักงานงบประมาณ เพื่อกำหนดราคามาตรฐาน (ค.011,ค.911)																ในปี 2564 ยังไม่ได้รับแจ้งให้ดำเนินการจัดทำรายงาน
	➤ การรายงานการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้มอบให้เพื่อช่วยราชการ																"
2	การควบคุมพัสดุ																
	- การเบิก-จ่ายพัสดุ																ดำเนินการเป็นไปตามแผน
	- การตรวจสอบพัสดุประจำปี																
3	การจำหน่ายพัสดุ (ขายทอดตลาดและบริจาค)																อยู่ระหว่างดำเนินการ
4	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)																ดำเนินการเป็นไปตามแผน

หมายเหตุ

- การจัดซื้อพัสดุต่างๆ ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ซึ่งเป็นการเบิกจ่ายทั้งปีงบประมาณ ประกอบด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน,งานบ้านงานครัว, วัสดุไฟฟ้า, วัสดุคอมพิวเตอร์, วัสดุยานพาหนะ เป็นต้น
- การเช่า/การจ้างเหมาบริการต่างๆ ประกอบด้วย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร,ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์, ค่าเช่าพื้นที่จัดเก็บเอกสาร, ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานทำความสะอาด,ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ เป็นต้น
- การรายงานผลการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้แก่สำนักงานงบประมาณเพื่อกำหนดราคามาตรฐาน (ค.011,ค.911) สำหรับ ปี 2563 เป็นการขอความร่วมมือให้ส่วนราชการรอบ 6 เดือน ตามหนังสือ นร 0731.1/ว.3 ลว. 14 ต.ค.63 สำหรับปีงบประมาณ 2564 สำนักงานงบประมาณอยู่ระหว่างปรับปรุงรูปแบบรายงานและจะแจ้งให้ดำเนินการต่อไป

↔ หมายถึง แผนการปฏิบัติงาน

↔ หมายถึง ผลการดำเนินการ

กองศึกษาและขยายผลการพัฒนา

ตามแนวพระราชดำริ

(กลุ่มศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ)

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

กลุ่มศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ศษ.) กองศึกษาและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
1.	งานประจำ															
	1.1 การประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการศูนย์ศึกษาฯ	57,000	-	22 ต.ค. (57,000)												สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ ฐิติวรดา
	1.2 การประชุมหารือคณะอนุกรรมการดำเนินงานด้านวิชาการฯ	15,220	-			28 ธ.ค. (6,868)			12 มี.ค. (8,352)							สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ ฐิติวรดา
	1.3 การประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานเครือข่าย	1,550	-				20 ม.ค. (กฟผ.525) 26 ม.ค. (พช. 525)		2 มี.ค. (500)							สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ ฐิติวรดา
	1.4 การจ้างเหมาบริการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล จำนวน 1 ตำแหน่ง	180,000	-	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	สุทัศน์/ แพรฤดี

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		งบปกติ	งบกลาง												
	2. งานตามนโยบาย														
	2.1 การประชุมหารือเมล็ดพันธุ์เพื่อพระราชทานของศูนย์ศึกษาฯ	-	-								18 พ.ค.				สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ บุรินทร์/ฐิติวรดา
	2.2 การประชุมหารือจัดทำแผนแม่บทฯ	-	-									29-30 มิ.ย.	1-2 ก.ค.		สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ บุรินทร์/ฐิติวรดา
	2.3 การประชุมหารือติดตามการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาฯ	28,628	-											1 ก.ย. (อ่าวคุ้งกระเบน 8,737) 8 ก.ย. (เขาคันทรง 1,250) 14 ก.ย. (ภูพาน 1,247) 23 ก.ย. (ห้วยฮ่องไคร้ 8,693) 29 ก.ย. (ห้วยทราย 8,701)	สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ บุรินทร์/ฐิติวรดา

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
		งบปกติ	งบกลาง												
	2.4 การประชุมคณะทำงานจัดทำแผนแม่บทฯ	3,875	-											30 ก.ย. (3,875)	สุทัศน์/อรพรรณ/ แพรฤดี/ตติยา/ บุรินทร์/ฐิตีวรดา
	รวมทั้งสิ้น	286,273	-												

หมายเหตุ : สืบเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้ไม่สามารถลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานของศูนย์ศึกษาฯ ได้อย่างที่เคยดำเนินการมา และไม่สามารถจัดประชุมที่มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนมากได้ จึงทำให้โครงการที่เป็นแผนงาน/กิจกรรมประจำที่ต้องลงพื้นที่ติดตามงาน และจัดประชุมบางส่วนไม่สามารถดำเนินการได้ เช่น การประชุมศูนย์ฯ สัมมนา การติดตามผลการดำเนินงานคณะอนุกรรมการดำเนินงานด้านวิชาการฯ การประชุมพิจารณาแผนงาน/งบประมาณด้านวิชาการฯ เป็นต้น

กองค้ำกษำและขยำยผลกำรพัฒน์นำ
ตำมแนวพระรำชดำริ
(กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง)

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองศึกษาและขยายผลการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ กลุ่มเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ / กิจกรรม		งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ
		ปกติ	กลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร																
1	โครงการจัดการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน/ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดน	-	-													สุดารัตน์ /สุชนา/ ณัฐวุฒิ
	- จัดการประชุมคณะทำงานฯ (ชุดย่อย)	-	-	↔												
	- เตรียมจัดทำแผนการดำเนินงานปี 2565	-	-		↔											
	- ประสาน ติดตาม ผลักดันการดำเนินงานตามแนวทางจากมติที่ประชุม	-	-			←										
งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.		-	-													
1	โครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง สำนักงาน กปร.	-	-													สุดารัตน์/สุภาพร/ พัฒนธชา
	- แผนการติดตามสนับสนุนการดำเนินงาน จำนวน 5 ศูนย์เรียนรู้	122,960	-		←					→						
	- แผนการถอดองค์ความรู้เกษตรทฤษฎีใหม่สู่การลงมือทำ	-	-	←											→	
2	การขยายเครือข่ายการขับเคลื่อน	-	-													
	2.1) มูลนิธิอุทกพัฒน์ ในพระบรมราชูปถัมภ์	-	-													สุดารัตน์ /สุชนา/ ณัฐวุฒิ
	- โครงการพืชน้ำอนุรักษ์น้ำ ตามแนวพระราชดำริ ปีที่ 9 และ 10	-	-	←											→	
2.2) ศูนย์ประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริและความมั่นคง กองบัญชาการกองทัพไทย		-	-													

โครงการ / กิจกรรม		งบประมาณ		พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									ผู้รับผิดชอบ
		ปกติ	กลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- โครงการประกวดผลงานตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กองทัพอากาศ ปี 2565	-	-							←						สุดารัตน์ / จุฬารัตน์ / พัฒนา
โครงการสำคัญ (จำนวน 1 โครงการ)		-	-													
1	โครงการจัดการน้ำดื่มสะอาดในโรงเรียน/ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดน	-	-	←												สุดารัตน์ / สุชนา / อนุรักษ์
งานประจำ		-	-													
1	การจัดจ้างเหมาบริการในตำแหน่งเจ้าหน้าที่วิเคราะห์และประมวลผลข้อมูล จำนวน 1 ตำแหน่ง	180,000	-	←												สุดารัตน์/สุชนา
รวม		302,960	-													

กองพัฒนาทรัพยากรบุคคลเพื่อขับเคลื่อน
ตามแนวพระราชดำริ

กองประชาสัมพันธ์

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม _____ กองประชาสัมพันธ์

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม นางอรอนันต์ วุฒิสาน

[illegible]

ศูนย์สารสนเทศ

ผลการปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ศูนย์สารสนเทศ

นางสาวสมลักษณ์ บุณนาค ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		
1 งานนโยบายของรัฐบาล ผู้บริหาร																
1.1	การพัฒนานวัตกรรมระบบฐานข้อมูล															
(1)	โครงการพัฒนาระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ฐานข้อมูลกลาง) ผล เสนอที่ประชุมคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบสารสนเทศสำนักงาน กปร. ให้พิจารณามอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการใช้ระบบฯ ตามภารกิจ และปรับแผนการพัฒนาระบบฯ ระยะที่ 2 ย้ายไปในปีงบประมาณ 2565	-	-	ทดสอบ นำเข้าข้อมูล	แจ้ง เวียน สั่งให้	ประชุมหารือ ประเมินผล				พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง ระยะที่ 2					ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผนพัฒนาระบบฯ ระยะ 2 ปีในปี 2565
				ทดสอบ/นำเข้าข้อมูล												
(2)	ระบบบริหารจัดการเมล็ดพันธุ์เพื่อพระราชทานและปัจจัยการผลิตของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ผล ดำเนินการตามแผน (ทดสอบระบบพร้อมทั้งจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาฯ และเจ้าหน้าที่ กปร. ที่เกี่ยวข้องแล้ว เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564 ให้ระยะเวลาศูนย์ศึกษาฯ ทดสอบการใช้งานระบบฯ 1 เดือน) ปรับแผนการเริ่มใช้งานระบบฯ ในเดือนมิถุนายน 2564 (รับข้อมูลการกำหนดบัญชีผู้ใช้งานจาก กศช. วันที่ 19 พฤษภาคม 2564 มีหนังสือแจ้งบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านระบบฯ ไปยังศูนย์ศึกษาฯ ทั้ง 6 แห่ง ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2564 เพื่อนำเข้าข้อมูลตั้งแต่ปี 2562-2564)	-	งานต่อเนื่อง	ปรับแก้ระบบ เพิ่ม	ทดสอบการใช้ งาน		อบรมผู้ใช้งาน	แจ้งให้ ศูนย์ฯ เริ่มใช้						ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผนเฉพาะการเริ่มใช้งาน	
				ปรับแก้ระบบ เพิ่ม	ทดสอบการใช้งาน		อบรมผู้ใช้งาน		แจ้งให้ ศูนย์ฯ เริ่มใช้ งาน							
(3)	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (การศึกษา ทดลอง และวิจัย) ผล ดำเนินการตามแผน (ทดสอบระบบแล้ว พร้อมทั้งจัดฝึกอบรมการใช้งานระบบฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ศูนย์ศึกษาฯ และเจ้าหน้าที่ กปร. ที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 รับข้อมูลการตั้งบัญชีผู้ใช้งานจาก กศช. 25 มีนาคม 2564 และ ศสท. มีหนังสือแจ้งบัญชีผู้ใช้งานและรหัสผ่านระบบฯ ไปยังศูนย์ศึกษาฯ ทั้ง 6 แห่ง ลงวันที่ 7 เมษายน 2564)	-	งานต่อเนื่อง	ทดสอบระบบ เสร็จ	อบรมการใช้งาน	แจ้งให้นักวิจัย ของศูนย์ศึกษา เริ่มใช้งาน								ผอ.สท. / พส.	*เป็นตัวชี้วัด	
				ทดสอบระบบ เสร็จ	อบรมการใช้งาน			แจ้งให้ นักวิจัย ศูนย์ฯ เริ่มใช้ งาน							*ปรับแผนเฉพาะการเริ่มใช้งาน	
(4)	การประสานติดตามโครงการสนับสนุนการติดตั้ง Internet Leased Line ในศูนย์ศึกษาฯ ภายใต้การสนับสนุนของ กสทช. ในระยะที่ 3	-	งานต่อเนื่องสนับสนุนงบประมาณ โดย สำนักงาน กสทช.	ประสานการติดตั้ง internet ของศูนย์ศึกษาฯ ทั้ง 6 แห่ง พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน										ผอ.สท. / พส.		

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
ผล	ดำเนินการประสานงานต่อเนื่อง แจ้างศูนย์ศึกษาฯ และหน่วยต้นสังกัดให้เตรียมงบประมาณรองรับ ปรับแผนยกเลิกการดำเนินงานในระยะที่ 3 เนื่องจากสำนักงาน กสทช. ไม่สนับสนุน ประสานการโอนครุภัณฑ์ระหว่างกรม																*ปรับแผนยกเลิก
2 งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.																	
2.1	การดำเนินตามยุทธศาสตร์																
(1)	ดำเนินการตามแผนแม่บทเทคโนโลยีสาริจิทัลของสำนักงาน กปร. (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562-2564	-	-													ผอ.สท. / พส./ พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																
(2)	จัดทำร่างแผนแม่บทเทคโนโลยีสาริจิทัลของสำนักงาน กปร. ฉบับใหม่ (พ.ศ. 2565-2567)	-	-													ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผน
ผล	ดำเนินการเสนอกรอบการดำเนินการจัดทำแผนแม่บทฯ ในคณะทำงานฯ แล้วดำเนินการต่อเนื่อง และปรับแผนแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ของปีงบประมาณ 2565								คทง.ฯ เห็นชอบกรอบฯ								
(3)	สนับสนุนงานตัวชี้วัดของ สำนักงาน ก.พ.ร.	-	-													ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (ตัวชี้วัด eService ของกรม)																
2.2	การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แนวพระราชดำริและโครงการอันเนื่องฯ ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	-	-														
(1)	ผลิตสื่อแอนิเมชั่นองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ	-	-			×			×			×			×	ผอ.สท. / สู้ทัศน์	*ปรับแผน
ผล	ดำเนินการแล้ว 2 เรื่อง ห้วยทราย/พิกุลทอง รูปแบบชีวิตที่ไม่ยากจน (รวม 4 คลิป)			×	×							-			-		
(2)	การเผยแพร่องค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ	-	-													ผอ.สท. / สู้ทัศน์	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																
3 งานประจำ																	
3.1	ประชุมคณะทำงาน																
(1)	ประชุมคณะทำงานพัฒนาและส่งเสริมการใช้ระบบสารสนเทศของสำนักงาน กปร.	-	-				×									ผอ.สท. / พส. / พท.	
ผล	ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564								×								
(2)	ประชุมคณะทำงานพัฒนาห้องสมุด	-	-				×									ผอ.สท. / พส.	
ผล	มิได้มีวาระสำคัญที่จะประชุม						-										
3.2	การพัฒนาห้องสมุด																
(1)	ดำเนินการจัดการรับหนังสือเข้าห้องสมุดใหม่ พร้อมทั้งบริหารจัดการ	-	-													ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง จัดพิธีเปิดห้องสมุด ดร.สุเมธฯ ใหม่ในวันที่ 9 กันยายน 2564																
(2)	ดูแลจัดหนังสือ วารสาร การยืม คืน และการจัดหาหนังสือใหม่เข้าห้องสมุด	-	-													ผอ.สท. / พส.	

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ		
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.	
	ผล ดำเนินการต่อเนื่อง ยืมคืนหนังสือ 355 ครั้ง/เล่ม ลงข้อมูลหนังสือใหม่ (ห้องสมุดโครงการอันเนื่องฯ และห้องสมุด ดร.สุเมธฯ รวม จำนวน 2,257 เล่ม																	
(3)	จัดจ้างผู้ช่วยบรรณารักษ์	180,000	-	X													ผอ.สท. / พส.	
	ผล ดำเนินการจัดจ้างตามแผน			X														
3.3	การจัดทำแนวปฏิบัติตามกฎระเบียบด้าน IT																	
(1)	การปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้าน	-	-													ผอ.สท. / พท.		
	ผล ดำเนินการต่อเนื่อง																	
(2)	การปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	-	-													ผอ.สท. / พส.		
	ผล ดำเนินการต่อเนื่อง																	
3.4	พัฒนาบุคลากรด้านทักษะดิจิทัล ของสำนักงาน กปร.	302,000	-															
(1)	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ/การใช้งานในระบบสารสนเทศของสำนักงาน กปร. 4 หลักสูตร		-															
	- อบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบเชื่อมโยงข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ (ระบบฐานข้อมูลกลาง)														X	ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผน	
	ผล ปรับแผนฯ ดำเนินการในปีงบประมาณ 2565	-													-			
	- หลักสูตร “การบริหารจัดการ Internet สำหรับเจ้าหน้าที่ดูแลระบบของศูนย์						X									ผอ.สท. / พส.		
	ผล ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2564	(1,850)					X											
	- หลักสูตร “การใช้งานระบบบริหารงานวิชาการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (การศึกษา ทดลอง และวิจัย)”					X										ผอ.สท. / พส.		
	ผล ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563	(22,400)				X												
	- หลักสูตร “การใช้งานระบบเมล็ดพันธุ์เพื่อพระราชทานและปัจจัยการผลิตของศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ”						X									ผอ.สท. / พส.		
	ผล ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2564	(19,978)						X										
	- หลักสูตร “การใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban) เพื่อสนับสนุนการลงนามอิเล็กทรอนิกส์”												-			ผอ.สท. / พส.	ไม่มีแผน เพิ่มตาม สถานการณ์ โควิด	
	ผล ดำเนินการแล้ว เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2564	(7,200)											X					
(2)	โครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มทักษะดิจิทัล 3 หลักสูตร		-													ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผน	
	- หลักสูตร "ก้าวทัน Thailand 4.0"	-								X								
	- หลักสูตร "Infographic with Adobe Photoshop CS"	-									X							
	- หลักสูตร "การตัดต่อวิดีโอ Movie Editing with Adobe Premiere CC"	-									X							

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
ผล	ปรับแผน ยกเลิกตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดโควิด	-															
3.5	การนำข้อมูลเข้าระบบ																
(1)	ปรับปรุงข้อมูลเว็บไซต์สำนักงานฯ ให้เป็นปัจจุบัน และนำเข้าประกาศ/ ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	-	-													ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																
(2)	ปรับปรุงข้อมูลในระบบฐานข้อมูลต่างๆ	-	-													ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																
(3)	ปรับปรุงข้อมูลข่าวสารบนหน้า Desktop	-	-													ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																
3.6	การบำรุงรักษาระบบฐานข้อมูล																
(1)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาเว็บไซต์สำนักงานฯ rdpb.go.th	-	470,000	×			×			×	ทำสัญญา		×			ผอ.สท. / พส.	1 พ.ค. 64- 30 เม.ย. 65
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (สัญญาจ้าง 1 พ.ค. 64- 30 เม.ย. 65)			×			×			×	ทำสัญญา		×				
(2)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารงานวิชาการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (การศึกษา ทดลอง และวิจัย)	71,600	-				จัดจ้าง ×									ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผน
ผล	ดำเนินการจัดจ้างครั้งแรก (สัญญาจ้าง 3 พ.ค. 64 - 2 เม.ย. 65)										จัดจ้าง		×				
(3)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบภูมิสารสนเทศโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และศูนย์เรียนรู้ projects.rdpb.go.th	-	430,000	×			×			×	ทำสัญญา		×			ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (สัญญาจ้าง 1 พ.ค. 64- 30 เม.ย. 65)			×			×			×	ทำสัญญา		×				
(4)	โครงการจ้างบำรุงรักษาระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (e-Saraban)	150,000	-	ทำสัญญา		×			×			×			×	ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (สัญญาจ้าง 1 ต.ค. 63- 30 ก.ย. 64)			ทำสัญญา		×			×			×			×		
(5)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ RDP Library	90,000	-	ทำสัญญา		×			×			×			×	ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง			ทำสัญญา		×			×			×			×		
(6)	โครงการจ้างดูแลบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการเมล็ดพันธุ์พระราชทานและปัจจัยการผลิต		187,250				จัดจ้าง		×			×			×	ผอ.สท. / พส.	*ปรับแผน
ผล	ดำเนินการจัดจ้างครั้งแรก (1 เม.ย. 64-31 มี.ค. 65)									จัดจ้าง		×			×		
3.7	การบำรุงรักษาระบบ Hardware และ Network																
(1)	ดูแลระบบเครือข่าย	-	-													ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																
(2)	ปรับปรุงฐานข้อมูลระบบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	-	-													ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
(3)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1 - เครื่องแม่ข่ายแบบที่ 1 (1 เครื่อง) - เครื่องแม่ข่ายแบบที่ 2 (1 เครื่อง) - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (2 ลิขสิทธิ์) - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานกราฟฟิกและมัลติมีเดียขั้นสูง (2 เครื่อง) - เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA (160 เครื่อง) ผล ดำเนินการขออนุมัติ 7 ธ.ค. 63 ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	130,000 350,000 56,000 490,400 400,000	- - - - -													ผอ.สท. / พท.	
(4)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ครั้งที่ 2 - เครื่องสำรองไฟขนาด 800 VA (40 เครื่อง) ผล ดำเนินการขออนุมัติจัดซื้อ 1 มี.ค. 64 ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนแผน	-	100,000													ผอ.สท. / พท.	
(5)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ครั้งที่ 3 รองรับ Work from Home - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กพร้อมระบบปฏิบัติการ (11 เครื่อง) - แท็บเล็ต IPAD Air (Wifi+Cellular) 64 GB (7 เครื่อง) - ดินสอสำหรับแท็บเล็ต Apple Pencil รุ่นที่ 2 (4 แท่ง) ผล ดำเนินการขออนุมัติ 30 มิ.ย. 64 ดำเนินการแล้วเสร็จตามแผน	(เงินเหลือจ่าย) 321,695 163,282 17,120	- - -													ผอ.สท. / พท.	*ไม่มีในแผน ปรับเพิ่มตาม สถานการณ์ โควิด
(6)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ครั้งที่ 4 ถูกตัดงบ65+รองรับWorkfromHome - เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ 1 พร้อมระบบปฏิบัติการ (3 เครื่อง) - อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก External Storage (1 เครื่อง) - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบที่ 2 พร้อมระบบปฏิบัติการ (20 เครื่อง) - เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล (14 เครื่อง) - แท็บเล็ต IPAD Air (Wifi+Cellular) 64 GB (9 เครื่อง) - ดินสอสำหรับแท็บเล็ต Apple Pencil รุ่นที่ 2 (4 แท่ง) ผล ดำเนินการขออนุมัติ 6 ส.ค. 64 Bidding แล้วได้ผู้ชนะ 5 รายการ (รอส่งมอบ) คงเหลือ 1 รายการ	(เงินเหลือจ่าย) 474,000 570,000 676,000 361,200 209,934 17,120														ผอ.สท. / พท.	*ไม่มีในแผน ปรับเพิ่มตาม สถานการณ์ โควิด
(7)	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ครั้งที่ 5 สำหรับห้องประชุมใหม่ - เครื่องขยายสัญญาณภาพวิดีโอความละเอียดสูง (1 เครื่อง) - สายเชื่อมต่อสัญญาณภาพชนิด HDMI จำนวน (10 เส้น) - อุปกรณ์กระจายสัญญาณจ่ายไฟผ่านสายแลน ขนาด 5 ช่อง (1 เครื่อง) - กล้องแปลงสัญญาณภาพจากกล้องเข้าคอมพิวเตอร์พร้อมสาย (1 เครื่อง) ผล ดำเนินการขออนุมัติ 13 ก.ย. 64 จัดซื้อเรียบร้อยแล้วครบ 4 รายการ	(เงินเหลือจ่าย) 21,900 2,228 1,690 2,540 28,358														ผอ.สท. / พท.	*ไม่มีในแผน ปรับเพิ่มตาม สถานการณ์ โควิด
(8)	โครงการจัดซื้อ Antivirus	200,000								จัดซื้อ						ผอ.สท. / พท.	

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง									จัดซื้อ								
(9)	โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาห้อง Server Room	350,000	-			×			จัดจ้าง			×				×	ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (เริ่ม 1 เม.ย. 64)					×			จัดจ้าง			×				×		
(10)	โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาอุปกรณ์เครือข่าย	460,000	-						×	จัดจ้าง						×	ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (เริ่ม 23 เม.ย. 64)								×	จัดจ้าง						×		
(11)	โครงการจ้างเหมาดูแลรักษาอุปกรณ์เครือข่ายเพิ่มเติม	-	314,985			×						×	จัดจ้าง				ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (1 มี.ค. 64- 28 ก.พ. 64)					×						×	จัดจ้าง					
(12)	โครงการเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Leased Line)	1,250,000	-	ทำสัญญา													ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง			ทำสัญญา														
(13)	โครงการเช่าพื้นที่วาง Web Server	180,000	-														ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																	
(14)	สาธารณูปโภคอื่นๆ	321,000															ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																	
(15)	โครงการจัดซื้อซอฟต์แวร์สำหรับการประชุม/เสวนา/อบรม ออนไลน์ MS Teams	30,816	-														ผอ.สท. / พส.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง (จัดซื้อจำนวน 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 - 3 เดือน, ครั้งที่ 2 - 9 เดือน)																	
(16)	โครงการเช่าระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (V-Cube : ZOOM) พร้อมอุปกรณ์	(เงินเหลือจ่าย)	-														ผอ.สท. / พส.	*ไม่มีในแผน ปรับเปลี่ยน
ผล	ขออนุมัติ 8 มิ.ย. 64 ดำเนินการจัดจ้าง (ครั้งแรก) แล้ว	208,650		จัดจ้าง														
3.8	การซ่อมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ (วัสดุซ่อมแซมและฮาร์ดแวร์)	230,000	-														ผอ.สท. / พท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																	
3.9	งานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ	-	-														ผอ.สท. / สุทัศน์	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																	
3.10	งานบริหารงานทั่วไป	-	-															
(1)	งานบริหารจัดการของ ศสท.	-	-														ผอ.สท.	
ผล	ดำเนินการต่อเนื่อง																	
(2)	จัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการ 1 คน (เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์)	-	165,600	ทำสัญญา													ผอ.สท. / พท.	
				×														

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
		ปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
	ผล ดำเนินการต่อเนื่องและปี 64 จัดจ้างแล้ว (สัญญา 1 เม.ย. 64 - 31 มี.ค.65)																
	(3) จัดจ้างเจ้าหน้าที่โครงการ 1 คน (เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล)	-	165,600													ผอ.สท. / พส.	
	ผล ดำเนินการต่อเนื่องและปี 64 จัดจ้างแล้ว (สัญญา 1 มิ.ย. 64 -31 พ.ค. 65)																
	รวมทั้งสิ้น	8,630,266	1,833,435														

ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2564

กองติดตามและประเมินผล

กองติดตามประเมินผล

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผู้รับผิดชอบ
		งบกลาง	งบปกติ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
1	งานตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล ผู้บริหาร														
	1.1 การติดตามพิพาทกรณีโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			จัดทำร่าง รายงาน การติดตาม	ทูลเกล้า ถวาย รายงานฯ				ประชุม คณะทำงาน ติดตามฯ ครั้งที่ 1/64					ประชุม คณะทำงาน ติดตามฯ ครั้งที่ 2/64	ตต.
				รวบรวมข้อมูลจาก กปค.1-4 และจัดทำรายงานการปรับปรุงในโครงการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริทูลเกล้าฯ ถวายแด่พระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2563 และมีการติดตามข้อมูลผลการดำเนินงาน โดยไม่ได้ประชุมคณะทำงานฯ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโควิด 19											
	1.2 การติดตามการใช้ประโยชน์ (ฐานข้อมูลกลาง)			พัฒนาระบบสารสนเทศ และนำเข้าข้อมูลติดตามการใช้ประโยชน์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปี 2564 เข้าสู่ระบบ											กตผ.
				ประสานข้อมูลการใช้ประโยชน์โครงการอันเนื่องฯ นำข้อมูลเข้าสู่ระบบสารสนเทศ และวิเคราะห์ประมวลผล ซึ่งได้ตามเป้าหมายขั้นสูง โดยในงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีการนำเข้าข้อมูลโครงการอันเนื่องฯ และสถานะการใช้ประโยชน์ จำนวน 2,285 โครงการเข้าสู่ระบบฯ และจัดทำรายงานผลการติดตามการใช้ประโยชน์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจากระบบสารสนเทศเพื่อบูรณาการติดตามการใช้ประโยชน์โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ประจำปี 2564											
	1.3 จัดทำข้อมูลสถานการณ์ดำเนินงานโครงการที่เกิดจากฎีกาที่เข้าแผนปกติ ปีงบประมาณ 2560-2563			ติดตามและรวบรวมข้อมูลจาก กปค. 1-4 / สรุปเสนอผู้บริหาร											ปผ.
				ประสานข้อมูล กปค.1 3 และ 4 และจัดทำรายงานสถานการณ์ดำเนินงานเสนอผู้บริหารสายงานเป็นข้อมูลติดตามผลการดำเนินงาน											
	1.4 จัดทำแนวทางรายงานข้อมูลศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ			รวบรวมความต้องการใช้ข้อมูลของกองต่าง ๆ / สรุปความต้องการ / เตรียมการจัดประชุมหารือกำหนดแนวทาง											ปผ.
				ประสาน กปค.1-4 เพื่อรวบรวมสถานะของฎีกาที่ใช้แนวทางแก้ไขปัญหาดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2560-2563 มีจำนวนทั้งสิ้น 46 ฎีกา และมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ											
2	งานตามแผนยุทธศาสตร์ สำนักงาน กปร.														

ผลปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

กองติดตามประเมินผล

แผนงาน/กิจกรรม		งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								ผู้รับผิดชอบ	
		งบกลาง	งบปกติ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
	2.1 ประเมินผลแผนแม่บทศูนย์ศึกษา (พ.ศ.2560-2654)	319,300	250,000	รวบรวมข้อมูล	จัดทำแบบสอบถาม/ส่งแบบสอบถาม	ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพิ่มเติม	ร่างรายงาน	สัมมนา	รายงานฉบับสมบูรณ์							ปผ.
ดำเนินการประเมินผลและจัดทำรายงานการประเมินผลแผนแม่บทศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ปี พ.ศ. 2560-2564 และเสนอ เลขาธิการ กปร. ให้ความเห็นชอบรายงานดังกล่าวด้วยแล้ว โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการเสนอให้คณะกรรมการวางแผนและติดตามประเมินผลโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อพิจารณาต่อไป																
	2.2 การประเมินผลโครงการปรับปรุงอ่างเก็บน้ำห้วยทรายขมิ้นฯ			ได้รับแบบ	วิเคราะห์ข้อมูล	ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพิ่มเติม	ร่างรายงาน	ประชุม	รายงานฉบับสมบูรณ์							ปผ.
มีการปรับแผน เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโควิด 19 โดยมีเก็บข้อมูลเบื้องต้นและอยู่ระหว่างจัดทำร่างรายงาน																
	2.3 โครงการประเมินผลการพัฒนาแหล่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำรินในพื้นที่ลุ่มน้ำป่าสักบริเวณเหนือเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์	181,800	1,000,000		อนุมัติหลักการ	จัดทำสัญญาจัดจ้าง/ลงพื้นที่เก็บข้อมูล/ประมวลผล/ประชุมเสนอร่าง/จัดทำรายงาน/ส่งรายงาน										ปผ.
ดำเนินการจัดจ้างมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการ โดยใช้ระยะเวลา 6 เดือน เริ่มวันที่ 8 มิถุนายน 2564 ถึง 8 ธันวาคม 2564																
	2.4 การประเมินผลศูนย์เรียนรู้ตามแนวพระราชดำริของศูนย์ศึกษา ภูพานา และศูนย์ศึกษา พิกุลทอง						อนุมัติหลักการ	จัดทำแบบสอบถาม/ประสานพื้นที่ให้ศูนย์ศึกษา	ส่งแบบสอบถามให้ศูนย์ศึกษา	วิเคราะห์ข้อมูล	ลงพื้นที่เก็บข้อมูลเพิ่มเติม	ร่างรายงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการตัวชี้วัดฯ		ปผ.	
ปรับแผนไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโควิด 19																
	2.5 การติดตามผลลัพธ์การดำเนินงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริประจำปี 2564		147,500	คัดเลือกโครงการ/รวบรวมข้อมูล	ประชุมร่วมกับ กปค.1-4	จัดทำแบบสำรวจข้อมูล	ลงพื้นที่เก็บข้อมูล	ลงพื้นที่เก็บข้อมูล	ลงพื้นที่เก็บข้อมูล	จัดทำคู่มือลงรหัส และลงรหัสข้อมูล	วิเคราะห์และแปลผล	จัดทำสรุปรายงานผล			ตต.	
ปรับแผนโดยดำเนินการติดตามโครงการตามแผนปี 63 ให้แล้วเสร็จจำนวน 4 โครงการ คือ (1) โครงการก่อสร้างฝายและชุดสระเก็บน้ำบริเวณภูไทรอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.บางละมุง จ.ชลบุรี (2) โครงการก่อสร้างสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าพร้อมระบบส่งน้ำบ้านโนนลานอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.หนองวัวแดง จ.ชัยภูมิ (3) โครงการอ่างเก็บน้ำห้วยลอยอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.วังเหนือ จ.ลำปาง และ (4) โครงการอาคารอัดน้ำบ้านเนินทองพร้อมระบบส่งน้ำอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.ละอุ่น จ.ระนอง																
3	งานประจำ															

ผลปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2564

กองติดตามประเมินผล

แผนงาน/กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ
	งบกลาง	งบปกติ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการจัดทำตัวชี้วัดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	471,500	250,000	ประชุมคณะทำงานฯ ด้านจัดทำรายงาน	ประชุมคณะกรรมการบริหารโครงการฯ	ลงพื้นที่ติดตามตัวชี้วัดศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยฮ่องไคร้ฯ และโครงการพัฒนาห้วยลานฯ จังหวัดเชียงใหม่	ลงพื้นที่ติดตามตัวชี้วัดศูนย์ศึกษาการพัฒนาเขาหินซ้อนฯ จังหวัดฉะเชิงเทรา ศูนย์ศึกษาการพัฒนาอ่าวคุ้งกระเบนฯ จังหวัดจันทบุรี ศูนย์ศึกษาการพัฒนาภูพานฯ จังหวัดสกลนคร	ลงพื้นที่ติดตามตัวชี้วัดศูนย์ศึกษาการพัฒนาวัยทวายฯ จังหวัดเพชรบุรี และโครงการศึกษาวิธีการฟื้นฟูเขาชะงุ้มฯ จังหวัดราชบุรี	ลงพื้นที่ติดตามตัวชี้วัดศูนย์พัฒนาการเกษตรภูสิงห์ฯ จังหวัดศรีสะเกษ และศูนย์ศึกษาการพัฒนาศึกษาทางหลวงฯ จังหวัดนราธิวาส	ประชุมคณะอนุกรรมการการเพื่อสรุปผลการติดตามตัวชี้วัด ทั้ง 5 ด้าน	สรุปผลการจัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น	การจัดทำระบบฐานข้อมูลและติดตามโครงการจัดทำตัวชี้วัดฯ	ประชุมคณะทำงานติดตามตัวชี้วัดทั้ง 5 ด้าน เพื่อสรุปผลการดำเนินงานก่อนจัดทำรายงาน	ประชุมเชิงปฏิบัติการตัวชี้วัดฯ	การจัดทำระบบฐานข้อมูลและติดตามโครงการจัดทำตัวชี้วัดฯ	ตด.
ติดตามข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของทั้ง 9 พื้นที่ทำการเก็บข้อมูล โดยไม่ได้มีการลงพื้นที่ของคณะทำงานฯ เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโควิด 19															

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักงาน กปร.

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานนโยบายเร่งด่วนของผู้บริหาร , รัฐบาล															
1.	แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม (ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม แห่งชาติ ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2559 - 2564) ยุทธศาสตร์ที่ 1 วางระบบ รากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมใน สังคมไทย กลยุทธ์ที่ 4 วางระบบ รากฐานการเสริมสร้างคุณธรรมของ สถาบันเศรษฐกิจ)															
	(1.1) การพัฒนาคู่มือประมวล จริยธรรมของเจ้าหน้าที่สำนักงาน กปร.			ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด												ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษนิศา/ สาวิตรี
ผล				ดำเนินการตามแผน				สำนักงาน ก.พ. ร่างประมวล จริยธรรม	ดำเนินการตามแผน				ร่าง ข้อกำหนด จริยธรรม			
2.	แผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต (ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560 - 2564)															

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ	
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	(2.1) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ 2564			ดำเนินการตามกรอบที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด											คณะทำงาน ITA /ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศรา/ สาวตรี		
ผล								ประสานขอข้อมูลจากส่วนงานที่เกี่ยวข้อง และเสนอคณะทำงาน ITA พิจารณา					รับทราบผลการประเมิน	รายงานผลการประเมิน ITA และเผยแพร่ผลการประเมินทางเว็บไซต์สำนักงาน กปร.			
								ลงทะเบียนการประเมินและนำเข้าข้อมูล								ประสาน ศสท.เผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์สำนักงาน กปร.	
																เก็บข้อมูลแบบวัด OIT	
								เก็บข้อมูลแบบวัด IIT และ EIT									
	(2.2) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตในภาครัฐ และการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม														ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศรา/ สาวตรี		
	- กิจกรรมเสียงตามสาย			← เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเสียงตามสาย เดือนละ 1 เรื่อง →													
ผล				เผยแพร่เรื่องที่ 1	เผยแพร่เรื่องที่ 2	เผยแพร่เรื่องที่ 3	เผยแพร่เรื่องที่ 4	เผยแพร่เรื่องที่ 5	เผยแพร่เรื่องที่ 6	เผยแพร่เรื่องที่ 7	เผยแพร่เรื่องที่ 8	เผยแพร่เรื่องที่ 9	เผยแพร่เรื่องที่ 10				
	- กิจกรรมธรรมะ Delivery			← เผยแพร่ ธรรมะ Delivery ผ่านเสียงตามสาย ทุกวันที่ 1 และ 16 ของทุกเดือน (เดือนละ 1 เรื่อง) →													
ผล				← ดำเนินการได้ตามแผนเผยแพร่ ธรรมะ Delivery รวม 12 เรื่อง →													

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	- กิจกรรมการจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์			จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์		
ผล				ดำเนินการได้ตามแผนจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวม 6 เรื่อง												
				จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่ 1 พระราชดำริส /พระราชดำริ		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่ 2 พระราชดำริส /พระราชดำริ		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่ 3 พระราชดำริส /พระราชดำริ		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่ 4 พระราชดำริส /พระราชดำริ		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่ 5 พระราชดำริส /พระราชดำริ		จัดทำ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เรื่องที่ 6 พระราชดำริส/ พระราชดำริ		
	- กิจกรรมข้อความรณรงค์ทางหน้าจอ Desktop			เผยแพร่ข้อความรณรงค์ทางหน้าจอ Desktop เดือนละ 1 เรื่อง												
ผล				ดำเนินการได้ตามแผน รวม 12 เรื่อง												
3.	ขอสั่งการนายกรัฐมนตรีให้นำ หลักการ “บวร: บ้าน วัด โรงเรียน” ไป ขับเคลื่อน															
	(3.1) โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ “สร้างองค์ความรู้ให้กับพลัง บวร เพื่อขับเคลื่อนหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงในการป้องกันการ ทุจริต” ประจำปีงบประมาณ 2564			ดำเนินการตามแผน												ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศา/ สาวิตรี
ผล						ดำเนินการแล้วเสร็จ										

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															
4.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณธรรม จริยธรรมในองค์กร เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนา ตนเองในด้านคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตอย่างต่อเนื่อง (ตามยุทธศาสตร์ที่ 1 กลยุทธ์ที่ 4.1 ข้อย่อยที่ (1) – (4))															
	(4.1) คณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงาน กปร.			สรุปผลการดำเนินงานปี 2563	ประชุม คกก.	ดำเนินการตามแผน				ประชุม คกก.	ดำเนินการตามแผน				ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศรา/ สาวิตรี	
ผล							จัดประชุม คกก.	ดำเนินการ ตามแผน		เลื่อนการประชุม คกก.เนื่องจากสถานการณ์ โรคระบาดโควิด -19						
	(4.2) โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จริยธรรมและธรรมาภิบาลในการ ปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร.” รุ่นที่ 5	150,000								จัดฝึก อบรม						
ผล				ดำเนินการ การเตรียมจัดฝึกอบรม						ชะลอการจัดโครงการ เนื่องจากสถานการณ์ โรคระบาดโควิด -19 ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ ได้ว่าจะเข้าสู่สภาวะปกติเมื่อใด						
	(4.3) สสำรวจประเมินด้านส่งเสริม จริยธรรมและการต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2564 ของ สำนักงาน กปร.													สำรวจ ประ เมินฯ	จัดทำ รายงาน สรุปผล	ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศรา/ สาวิตรี
ผล														ดำเนินการ ตามแผน		

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564									ผู้รับผิดชอบ
		งบปกติ	งบกลาง	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	งานประจำ															
5.	รายงาน คอตช. เรื่องความคืบหน้า การดำเนินงานต่อข้อร้องเรียนกรณี เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตใน ภาครัฐ			รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	รายงาน ทุกวันที่ 10 ของ เดือน	ศิริลักษณ์ / จุไรรัตน์ / ภูษณิศรา/ สาวิตรี
ผล				จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	จัดส่ง รายงาน ตาม ระยะเวลา ที่กำหนด	

หมายเหตุ โครงการองค์กรคุณธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ภายในและภายนอกองค์กร) ที่ปรากฏตามแผนปฏิบัติราชการ สำนักงาน กปร. ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 33
 ศปท. ได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วตั้งแต่ปี 2561-2563

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงาน กปร.

[illegible]

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
ผล		7,495				ประชุม 8 ธ.ค. 63				รวบรวมข้อมูล	รวบรวมข้อมูล	รวบรวมข้อมูล	รายงาน			
2.	งานตามแผนยุทธศาสตร์สำนักงาน กปร.															
แผน	2.1 งานฎีกาขอพระราชทานพระมหากษัตริยาธิราชูปถัมภ์	4,200					ประชุม									ศิริลักษณ์, นพปฎล, กรกฎ
ผล									รวบรวมข้อมูล จัดประชุม	ประชุม 8 เม.ย. 64						
แผน	2.2 งานฎีกาขอพระราชทานพระมหากษัตริยาธิราชูปถัมภ์			รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	ศิริลักษณ์, นพปฎล, กรกฎ
ผล				รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	รายงาน สบป301	
แผน	-การจัดการองค์ความรู้ ข้อมูลพระราชดำริ และแนวคิดทฤษฎีตามแนวพระราชดำริ															ศิริลักษณ์, นพปฎล, จิราภรณ์, วิภารัตน์, อุไร
ผล									ประสานข้อมูล กองที่เกี่ยวข้อง							
แผน	-สร้างเวทีแสดงความคิดเห็นในการออกแบบแนวทางการปฏิบัติงานและการแก้ปัญหาสนองพระราชดำริ (Problem-based)									1 ครั้ง						ศิริลักษณ์, นพปฎล, จิราภรณ์
ผล									ประสานข้อมูล กองที่เกี่ยวข้อง							
แผน	-การจัดการความรู้ (KM:Knowledge Management) องค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริ															ศิริลักษณ์, นพปฎล, จิราภรณ์

ที่	แผนงาน / กิจกรรม	งบประมาณ		พ.ศ.2563			พ.ศ.2564									ผู้รับผิดชอบ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
		งบปกติ	งบกลาง													
	และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริบนฐานบูรณาการความร่วมมือจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง															
ผล														ประสานข้อมูลกองที่เกี่ยวข้อง		
3.	งานประจำ															
แผน	3.1 แผนบริหารความเสี่ยงสำนักงาน กปร.				ประสาน	รายงาน	ประสาน									ศิริลักษณ์, นพปฎล, เฉลิมพร, กรกฎ
ผล						รายงานผลการดำเนินการตามแผนปี 2563			←-----→					จัดทำแผนปี 2564		
แผน	3.2 การดำเนินการตามแนวทางควบคุมภายใน			ประสาน	จัดทำ	รายงาน 12 เดือน										ศิริลักษณ์, นพปฎล,เฉลิมพร
ผล				ประสาน	จัดทำ	รายงาน 12 เดือน										
แผน	3.3 งานสารบรรณ / งานเลขานุการกลุ่ม กพบ.			←-----→												อุไร
ผล				←-----→												

กลุ่มตรวจสอบภายใน

ผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงาน กปร.

↔ **ตามแผนปฏิบัติการ (เดิม)**

↔ **ตามแผนปฏิบัติการราชการ (ปรับปรุงใหม่)**

กิจกรรมที่ตรวจสอบ/ดำเนินการ	พ.ศ. 2563			พ.ศ. 2564								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
งานให้ความเชื่อมั่น												
1. การจัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบประจำปี 2564 (สำหรับแต่ละกิจกรรมที่ตรวจสอบ)												
2. การปฏิบัติตามด้านบัญชีของส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563			$\longleftrightarrow$									
3. การประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงาน กปร.						$\longleftrightarrow$						
4. การประเมินระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน กปร.			$\longleftrightarrow$									
5. เงินสวัสดิการสำนักงาน กปร. ประจำปี พ.ศ. 2563				$\longleftrightarrow$								
6. การรับ-นำเงินส่งคลังในระบบ GFMS ผ่านระบบ KTB Corporate Online						$\longleftrightarrow$						
7. การติดตามหน่วยรับตรวจว่าดำเนินการตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในซึ่งผู้บริหารสั่งการ						$\longleftrightarrow$						
8. การดำเนินโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (งบทลวง สำนักงาน กปร.)								$\longleftrightarrow$				
9. การบริหารเงินงบประมาณ เนื่องจากพระราชดำริ (ระบบฐานข้อมูลกลาง)										$\longleftrightarrow$		
11. โครงการต่อเติมห้องสมุดโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ห้องรับประทานอาหาร และห้ (ดูหมายเหตุข้อ 1)												
12. การประเมินความเสี่ยงและวางแผนการตรวจสอบปี 2565 และด้านอื่น ๆ ได้แก่											$\longleftrightarrow$	
การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปรับปรุงการปฏิบัติงานในองค์กร)												$\rightarrow$

หมายเหตุ

- 1 หากพบปัญหาหรืออุปสรรคในระหว่างการตรวจสอบ อาจปรับเปลี่ยนแผนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม
ในระหว่างปี ตามหนังสือจากกรมบัญชีกลางที่ กค 0409.5/9281 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง การตรวจสอบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ให้ผู้ตรวจสอบภายในดำเนินการ
ตรวจสอบ ดังนั้น จึงได้ขอปรับแผนการตรวจสอบประจำปี 2564 โดยได้รับอนุมัติจากเลขาธิการ กปร แล้ว โดยเรื่องที่ตรวจสอบ คือ โครงการต่อเติมห้องสมุดโครงการอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ ห้องรับประทานอาหาร และห้องออกกำลังกาย สำนักงาน กปร. เป็นส่วนหนึ่งที่รวมในการตรวจสอบ เรื่อง การตรวจสอบโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
- 2 เลื่อนระยะเวลาเข้าตรวจสอบ เนื่องจาก พบ. กำหนดติดตามรายงานผลการดำเนินการตามแผน ในเดือนธันวาคม 2563 และรายงานผลเสนอ ลปร. แล้วเสร็จในเดือนกุมภาพันธ์ 2564
- 3 กิจกรรมที่จะตรวจสอบและดำเนินการในตารางข้างต้น **มิได้รวมถึง**
 - งานด้านบริหารจัดการภายในกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน
สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561
 - การเข้ารับฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) และหลักสูตรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
 - การเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานภายในสำนักงาน กปร.
 - ภารกิจอื่นๆ กับกรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง